

Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2025

LUISS



Sommario

| | |
|---|------------|
| Azioni e risultati nelle Aree del Piano Strategico – anno 2024 | 4 |
| 1. Sistema di AQ a livello di Ateneo | 25 |
| 2. Sistema di AQ a livello di Corso di Studio | 74 |
| Valutazione dei Corsi di Studio | 78 |
| 3. Sistema di AQ per la Ricerca e la Terza Missione e i Dottorati di Ricerca | 93 |
| 4. Strutturazione delle audizioni | 115 |
| 5. Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) | 116 |
| 5.1 Parte secondo le Linee Guida 2014 - inserita entro il 30 aprile 2025 | 116 |
| 5.2 Parte secondo le Linee Guida 2025 | 122 |
| 6. Raccomandazioni e suggerimenti | 127 |
| Allegati Nuclei 2025 – inseriti in questo documento | 138 |
| Tabella 1 “Valutazione (o verifica) periodica dei CdS, dei Dipartimenti e dei Dottorati di Ricerca” (da banca dati) | 139 |
| Tabella 2 – Sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati (da banca dati) | 143 |
| Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.) (da banca dati) | 144 |

Ulteriori allegati - a parte - inseriti in banca dati

Allegati alla sezione 1:

- [Relazione 2025 del Nucleo di Valutazione \(anno 2024\)](#)
- [Relazione 2025 dell'Ufficio Studi](#)
- [Relazione 2024 del Presidio di Qualità](#)
 - o [Allegato Indicatori ANVUR e KPI da Piano Strategico](#)
 - o [Allegato dati Uffici Luiss](#)

Allegati alla sezione 2:

- [Schede valutazione SMA 2023/2024](#)
- [Schede valutazione Rapporti di Riesame Ciclico 2024](#)
- [Monitoraggio intermedio dei Corsi di Studio da analisi Undergraduate e Graduate School](#)

Allegati alla sezione 3:

- [SUA-R/TM 2024](#)
- [griglia valutazione SUA-R/TM \(Ateneo e Dipartimenti\)](#)
- [Monitoraggio intermedio Dipartimenti](#)

Allegati alla sezione 4:

- [Scheda autovalutazione Dipartimenti](#)
- [Schede autovalutazione Dottorati di Ricerca - Annuale e Periodica](#)
- [Verbale Audizioni anno 2024](#)

Allegati alla sezione 5:

- [Infografica con i principali risultati dell'Indagine Laureandi 2025](#)
- [Laureandi 2025 - Tabelle dei risultati indagine laureandi per CdS](#)
- [Relazione sulla rilevazione della didattica \(a.a. 2023/2024\)](#)
- [Linee Guida per la gestione delle opinioni degli studenti - Parte secondo le Linee Guida 2025](#)

Allegato al Questionario Opinioni Studenti

- [Questionario sulla Valutazione della Didattica](#)

Allegati alle Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)

- [Bilancio di Genere 2024](#)
- [Bilancio di Sostenibilità e Impatto 2024](#)

Azioni e risultati nelle Aree del Piano Strategico – anno 2024

Il Nucleo di Valutazione esprime molto apprezzamento sia per i processi che per i risultati conseguiti dall'Ateneo con riferimento alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale, come mostrano gli Indicatori ANVUR, i KPI di Piano Strategico, gli indicatori di Programmazione Triennale, le Relazioni CPDS, le Indagini curate dall'Ufficio Studi, gli studi Data Lab, le SMA, i RRC e la SUA-R/TM.

In particolare, si sottolineano i continui progressi verso una sempre maggiore integrazione sistemica di politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi e verso l'approccio centrato sullo studente e sui processi di apprendimento, con particolare riferimento alla stretta complementarità fra ricerca e formazione.

Il Piano Strategico 2021-2024: attività e risultati nel 2024

Il Piano Strategico Luiss, approvato a dicembre 2020, si era posto quale obiettivo di medio periodo di diventare una Leading University in purposeful Social Science e il primo Hub di formazione EuroMediterraneo.

Il Piano Strategico prevedeva: 6 Traiettorie Strategiche (Luiss Uniqueness – Il modello educativo, Ricerca, Global and Regional Strategy, Sustainability “at large”, Digital Backbone, Brand image e Brand identity, Il Business Unit (BU): Ateneo, Dipartimenti, School (Graduate, Undergraduate, Post Graduate), School (SB, SOG, SSL), 21 Corsi di Studio, 104 Iniziative, 227 Key Performance Indicator (KPI) associati alla Traiettorie strategiche, 79 KPI strategici con target di raggiungimento.

Luiss promuove una **Ricerca** di elevato livello, rigorosa e rilevante con impatto sulla produzione scientifica e sulla società civile a livello italiano ed internazionale, in grado di raggiungere non soltanto le comunità scientifiche, ma anche quelle professionali e industriali.

L'obiettivo di eccellenza di diventare una università di scienze sociali nelle prime 50 in Europa e nelle prime 20 nel 2030 ha richiesto il rafforzamento del corpo docente in termini di Faculty, Dottorati di Ricerca e programmi post-doc.

Il miglioramento della qualità della ricerca si intende perseguire lungo due margini: da una parte, accrescendo la qualità del corpo docente con una campagna di reclutamento volta ad attrarre i migliori ricercatori a livello internazionale; dall'altra, accrescendo le risorse a disposizione dei ricercatori per supportarne l'attività.

Quanto al primo margine, la politica di assunzione ha posto la qualità della ricerca come criterio discriminante per le assunzioni. Per attrarre i migliori e i ricercatori internazionali sono state accresciute le risorse a disposizione e sono state aggiornate le pratiche di reclutamento. Le job opening sono pubblicizzate sui canali internazionali. Sono state elaborate forme contrattuali per permettere alla Luiss di adeguarsi alle migliori pratiche internazionali.

Quanto al secondo margine, per accrescere sia la possibilità sia l'incentivo a fare ricerca sono state introdotte sin dal 2019 forme di premialità basate sulla performance individuale dei ricercatori (Valutazione Interna della Ricerca - VIR). Le liste di riviste/editori di riferimento per la VIR sono costantemente aggiornate.

Il Dottorato di Ricerca è monitorato dall'ufficio Academics, PhD & Education Funding che opera nell'ambito dell'Area Academic Affairs. Strumento per il monitoraggio della qualità del Dottorato di Ricerca è la Relazione di accreditamento curata dall'ufficio Academics, PhD & Education Funding, nella quale confluiscono i requisiti (ex ante) di accreditamento ANVUR, oltre che i valori ex post dei criteri MUR di finanziamento premiale; tutti condivisi con i coordinatori.

Luiss raccoglie in una apposita banca dati, che viene annualmente aggiornata, i valori degli indicatori per singolo dottorato. L'Ufficio Academics, PhD & Education Funding redige, sotto la supervisione del Rettore per la Ricerca, una relazione approfondita sull'efficienza e l'efficacia dei singoli corsi di Dottorato di Ricerca.

Strumento per il monitoraggio della qualità della Ricerca e delle attività di Terza Missione/Impatto Sociale è la SUA-R/TM nella quale confluisce l'esito del monitoraggio dei KPI.

Le azioni e i risultati raggiunti nel 2024 sono descritti nella SUA-R/TM annuale e nella Sintesi di Ateneo curata del Rettore alla Ricerca, nella Relazione del Presidio di Qualità e nell'allegato relativo ai Dati Uffici Luiss, sez. 8 alla predetta Relazione.

Dalle azioni descritte derivano i risultati ampiamente positivi in termini di Qualità della Ricerca e dell'ambiente di Ricerca rilevati dagli indicatori KPI e ANVUR.

La traiettoria strategica relativa alla **Luiss Uniqueness - il modello educativo** si pone l'obiettivo di modificare gradualmente il modello educativo Luiss, abbandonando la didattica trasmissiva e abbracciando un approccio che vede gli studenti non ricettori di informazioni da parte dei docenti ma attori protagonisti del processo di apprendimento.

Con riferimento all'Offerta Formativa, in particolare nell'a.a. 2024/25, Luiss ha attivato: 7 corsi di Laurea Triennali (di cui 1 di nuova istituzione), 11 corsi di Laurea Magistrale e 1 corso di Laurea Magistrale a ciclo unico.

La Luiss Uniqueness si basa su tre grandi aree: innovazione, allargamento selettivo e sfruttamento del Network.

A partire dal 2022/23 è stato previsto un aumento dell'implementazione di modalità di didattica attiva orientata verso l'enquiry-based learning nei CdS triennali e a Ciclo Unico afferenti alla Undergraduate School.

I Learning Type previsti dal modello sono: Acquisition, Collaboration, Investigation, Discussion, Practice, Production, con pesi diversi nei diversi Corsi di Studio.

Per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro sono presenti Comitati di Indirizzo dei Corsi di Studio. L'analisi della domanda di formazione è stata arricchita con l'analisi delle job vacancy su Web e all'indagine sull'inserimento professionale dei laureati è affiancata l'analisi della transizione università-lavoro con dati provenienti dalle Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del lavoro. È stata rinnovata la piattaforma tirocini per potenziare l'offerta e monitorare i risultati.

Il Direttore del Dottorato è presente nel Comitato di Indirizzo delle lauree triennali, al fine di rappresentare le necessità di sviluppo scientifico, tecnologico e socio-economico per l'innovazione della Didattica in un fruttuoso legame tra Didattica e Ricerca, perseguito nella pianificazione strategica Luiss. Ad esempio, il tema Digital è presente come linea strategica in entrambi gli ambiti, Ricerca e Didattica.

Le competenze trasversali e disciplinari sono monitorate durante l'intero percorso formativo dalla Biografia dello Studente fino all'inserimento professionale per una efficace retroazione sull'Offerta Formativa.

Il reclutamento della docenza utilizza criteri molto selettivi sotto la guida del Prorettore all'Organizzazione e Faculty.

I servizi di supporto alla Didattica - Orientamento in Ingresso e Itinere, Accompagnamento al Lavoro sono stati potenziati.

Grazie a questo intenso lavoro di orientamento l'Ateneo ha continuato a registrare un costante aumento degli iscritti e delle domande di ammissione.

Strumenti per il monitoraggio della qualità della Didattica sono la SUA-CdS, la SMA e il RRC nei quali confluisce l'esito del monitoraggio dei KPI e gli altri documenti richiamati nella sezione "Sistema di AQ a livello di Corso di Studio".

Le azioni e i risultati raggiunti nel 2024 sono descritti nell'Allegato - Dati Uffici Luiss, sez. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 alla Relazione del Presidio di Qualità - anno 2024.

Dalle azioni descritte derivano i risultati ampiamente positivi in termini di Regolarità, Attrattività, Soddisfazione, Efficacia, Qualità rilevati dagli indicatori KPI e ANVUR.

La traiettoria strategica relativa alla **Sustainability "at large"** rappresentava già una delle traiettorie del precedente piano strategico. Nel Piano Strategico 2021-24 si è volutamente allargato il concetto di sostenibilità da intendersi non soltanto come sostenibilità ambientale ma anche sociale ed economica.

Questa traiettoria ha una sua pervasività interna, con docenti che svolgono attività di ricerca sul tema della sostenibilità e corsi di laurea e insegnamenti focalizzati su questo tema; ma anche una pervasività esterna. La sostenibilità pervasiva è perfettamente integrata nella cultura e nel tessuto Luiss; questo implica che i valori descritti precedentemente siano calati all'interno di ciascuna delle aree dell'Ateneo.

Inclusione, diversity e merito diventano valori fondanti su cui si articolano le varie attività (dalla selezione dei fornitori alla progressiva riduzione dell'impatto ambientale per il raggiungimento, anche all'interno dell'Ateneo, degli obiettivi SDG specifici).

Il rafforzamento del rapporto con le aziende ha portato allo sviluppo della Business Engagement Strategy (BES), che definisce le linee di azione e prevede il potenziamento di rapporti strutturati e di lungo periodo con il mondo delle imprese. In particolare, la BES considera tre livelli di partenariato con le aziende, a seconda del coinvolgimento delle stesse nelle diverse attività dell'Ateneo.

Una serie di iniziative è stata mirata alla valorizzazione del cosiddetto "mercato dei cervelli" e al rafforzamento del territorio soprattutto per le piccole e medie imprese innovative, con l'obiettivo di coinvolgere attivamente le aziende e offrire, al contempo, la possibilità agli studenti di poter sperimentare percorsi lavorativi.

Una serie di azioni è stata volta a favorire lo sviluppo del network degli Alumni, rafforzando il presidio geografico dell'Associazione Laureati Luiss attraverso l'apertura di ulteriori chapter territoriali.

Le iniziative sul network degli Alumni hanno agito su due livelli: il primo su un gruppo ristretto a elevata disponibilità di risorse finanziarie; il secondo, rivolto alla generalità più ampia dei laureati, da sensibilizzare alla pratica del give back.

In ultimo, nel 2024, è continuato l'impegno Luiss per promuovere l'inclusività, valorizzare la diversità e correggere, al tempo stesso, pratiche o situazioni che limitano l'uguaglianza. A inizio 2022 è stato approvato e reso operativo il *Gender Equality Plan*, un piano di azioni a favore dell'uguaglianza di genere, grazie al lavoro dell'Advisor del Rettore per le tematiche della diversità e dell'inclusione, ed è stato predisposto il *Gender Balance Report* (supporto alla genitorialità, misure contro la violenza di genere, promozione della leadership femminile) della Luiss, che valuta in maniera empirica e analitica il cammino dell'Ateneo verso un'effettiva parità di genere.

Strumento per il monitoraggio delle attività della traiettoria Sustainability "at large" sono il Piano Strategico e la SUA-R/TM annuale. I KPI relativi all'Area Sustainability "at large" sono monitorati con la stessa procedura di monitoraggio dei KPI relativi alla Ricerca.

La **Global and Regional Engagement Strategy** si fonda sul riconoscimento che l'internazionalizzazione rappresenta una priorità strategica per la realizzazione della mission della Luiss.

Luiss ritiene che l'internazionalizzazione dei sistemi educativi debba considerare con maggiore attenzione rispetto al passato all'ambito di prossimità: ai paesi membri dell'Unione Europea, con particolare riferimento alla dimensione orientale e balcanica. Ma anche tutta l'area del Mediterraneo allargato (ad includere il Medio Oriente e l'Africa) costituisce un secondo ineludibile polo di proiezione internazionale per l'ateneo.

Questi, quindi, i 3 vettori strategici Luiss del processo di internazionalizzazione:

- **Internazionalizzazione di prossimità:** essere attore centrale nello spazio di ricerca e didattica europeo e del Mediterraneo allargato, ad includere l'Africa (prevalentemente fisica)

- **Internazionalizzazione orientale:** cogliere le opportunità dell'integrazione con il continente asiatico in grande crescita, specialmente in Cina (prevalentemente digitale)
- **Internazionalizzazione occidentale:** rafforzare i legami storici con le Americhe, leader mondiali della formazione, specialmente negli USA (prevalentemente digitale)

Luiss è sede di 11 Corsi di Studio internazionali su un totale di n. 19 Corsi di Studio attivati nell'a.a. 2024/25, erogati completamente in lingua inglese: Business Administration (L-18); Economic and Business (L-33); Management and Artificial Intelligence (L-18); Politics: Philosophy and Economics (L-36); Global Law ((L-14R); Corporate Finance (LM-77); Data Science and Management (LM-91); Global Management and Politics (LM-77); International Relations (LM-52); Management (LM-77); Politics and Governance in Europe (LM-62). All'interno dell'intera offerta formativa Luiss, nei corsi di laurea in italiano vengono comunque erogati curriculum in inglese e sono attivi su tutti i CdS di Ateneo, indipendentemente dalla lingua di erogazione, programmi di scambio, partnership o accordi di doppio titolo.

Per rafforzare l'apertura internazionale Luiss sta proseguendo un'importante operazione di recruiting di docenti internazionali che ha il fine di potenziare il network Luiss e di "contaminare" la metodologia didattica con elementi innovativi e riferibili a contesti globali.

Lo sviluppo del network internazionale è costante. Luiss ha stipulato nuovi accordi di cooperazione, ha implementato programmi di Double Degree e sviluppati ulteriori tipologie di mobilità con l'obiettivo di accrescere la mobilità internazionale studenti e la attrattività internazionale, che hanno registrato un sostanziale aumento.

I servizi di supporto all'internazionalizzazione sono descritti nel [Manuale Servizi](#).

Le azioni e i risultati raggiunti sono descritti annualmente nell'Allegato - Dati Uffici Luiss, sez. 5 alla Relazione del Presidio di Qualità.

Dalle azioni descritte derivano i risultati ampiamente positivi in termini di Mobilità e Attrattività internazionale rilevati dagli indicatori KPI e ANVUR.

Strumenti per il monitoraggio della qualità della GRES sono la SUA-CdS, la SMA, il RRC, la SUA-RD/TM nei quali confluisce l'esito del monitoraggio dei KPI e gli altri documenti richiamati nella sezione "Sistema di AQ a livello di Corso di Studio".

Nell'anno 2024, il Prorettore all'Internazionalizzazione, in qualità di referente e coordinatore diretto dell'area Internazionale, coadiuvato dagli uffici dedicati allo sviluppo degli aspetti operativi, ha individuato strategie e iniziative di ampio respiro in linea con gli orientamenti strategici di medio periodo per l'internazionalizzazione dell'ateneo, incluse le aree di priorità e gli obiettivi sui vari indicatori per il triennio 2021-2024.

Qui di seguito si riassumono le indicazioni strategie e le azioni principali svolte per ogni macroarea di competenza:

Reclutamento studenti stranieri

Nel 2024, l'Ateneo ha ulteriormente consolidato la propria strategia di internazionalizzazione, adottando un modello di orientamento e recruiting sempre più integrato e capillare.

Attraverso il rafforzamento delle campagne digitali, l'avvio di collaborazioni mirate con scuole internazionali e interlocutori strategici, la nomina di nuovi Luiss Ambassador e il dialogo costante con le rappresentanze diplomatiche, la Luiss ha accresciuto in modo significativo la propria visibilità a livello globale.

In parallelo, sono stati consolidati accordi accademici già attivi e avviate nuove forme di partenariato con atenei esteri, con l'obiettivo di attrarre studenti di alto profilo e presidiare in maniera efficace i mercati di interesse prioritario. In questa prospettiva, è stato inaugurato anche il Dubai Hub, una base operativa internazionale che ha reso possibile lo sviluppo di attività di orientamento sul territorio, eventi istituzionali e accademici, nonché momenti di networking rivolti a studenti, famiglie, Alumni e stakeholder locali.

Hubs Amsterdam e Dubai

Nell'ambito della Didattica transnazionale **presso gli Hubs all'estero**: Nell'a. A. 2024/2025, la Luiss Business School ha rafforzato la propria vocazione internazionale attraverso un'intensa attività di didattica transnazionale, con particolare attenzione al ruolo strategico degli hub di Amsterdam e Dubai.

L'hub di **Amsterdam** ha confermato anche quest'anno percorsi già consolidati, sviluppati in collaborazione con le sedi italiane, che permettono agli studenti di vivere un'esperienza formativa distribuita su più città europee:

- Master in International Management – Major in International Management
- Master in International Management – Major in Fashion & Luxury Business

Entrambi si articolano tra Amsterdam e Milano, offrendo un approccio integrato al management e al settore del lusso. A questi si affianca il

- Master in Management of Creative and Cultural Industries – Major in Digital Entertainment Business

Realizzato tra Amsterdam e Roma, con focus sull'industria culturale e digitale.

A supporto della promozione dell'hub di **Dubai** e per stimolare le prime sinergie tra sedi, la Luiss Business School ha lanciato per la prima volta l'International Week, proposta a tutti gli studenti dei master di primo livello. L'iniziativa ha raccolto 60 partecipanti, offrendo loro la possibilità di scegliere tra due percorsi tematici: uno dedicato al Lusso, l'altro al Made in Italy. La settimana ha previsto lezioni, incontri con aziende locali e attività esperienziali, favorendo il confronto con uno dei contesti più dinamici per l'export e la valorizzazione delle eccellenze italiane.

Queste iniziative testimoniano l'impegno della scuola nel proporre una formazione internazionale e multidisciplinare, orientata alla mobilità, al dialogo tra culture e alla costruzione di una comunità globale.

Alumni all'estero

È indiscutibile il rilancio dato alla realtà degli ALUMNI, attraverso un coinvolgimento diretto degli Alumni all'estero sia durante le missioni svolte dai vertici Luiss all'estero sia durante gli eventi Luiss

organizzati dai Chapter sotto la guida dell'ufficio Alumni. Nel 2024, inoltre, sono stati inaugurati nuovi Chapter con sede a Amsterdam, Ginevra e Lugano e il rilancio del Chapter di Shanghai.

Accreditamento estero e cooperazione con Enti Governativi

Sono in corso processi di accreditamento presso governi ed enti stranieri per il riconoscimento dei nostri titoli e quindi per l'erogazione di borse di studio a favore di studenti stranieri in Luiss.

Sviluppo Accordi per internazionalizzazione d borse di studio

Sono stati condotti incontri e firmati diversi accordi con partner aziendali (FAO, Commissione Fulbright) con ricadute internazionali ed erogazione di borse di studio e con finalità di attivazione dei tirocini curriculari.

Accordi con Fondazioni/Enti no Profit

Accordi con Aziende

Accordi con Organizzazioni Internazionali

Specifici eventi promossi dal Prorettorato

Realizzazione Corsi Executive (erogati dalle Schools), in partnership con istituzioni governative nazionali e organizzazioni internazionali

Nel 2024, Le Scuole hanno organizzato, con la collaborazione di partner istituzionali le seguenti attività post lauream: SOG: **Joint Master in Global Public Diplomacy and Sustainable Development** con UNITAR e con finanziamento MAECI destinato a 30 diplomatici under 40 provenienti da 15 diversi paesi africani e da African Union.

Incontri volti al rafforzamento o costruzione rapporti istituzionali con sedi diplomatiche straniere in Italia e con sedi diplomatiche italiane nei paesi stranieri di interesse strategico

La Luiss ha costantemente mantenuto e rafforzato, anche nel 2024, il legame con la rete diplomatica attraverso un congruo coinvolgimento della rete sia in occasione delle missioni all' estero sia nella elaborazione di nuovi progetti interuniversitari con i partner esteri

L'interesse riscontrato dal mondo diplomatico verso l'Ateneo e le proposte di cooperazione continua ad essere ampio e fortemente collaborativo. I rapporti avviati con la rete diplomatica hanno favorito la proiezione all' estero della Luiss, favorendone il coinvolgimento in progetti, collaborazioni ed eventi prestigiosi nell'ambito dell'Educazione e della Ricerca. Inoltre, la rete diplomatica ha spesso, ove richiesto, agevolato la finalizzazione degli incontri con università straniere e licei internazionali in loco, oltretutto con le aziende italiane all'estero.

Incontri con Università estere- per predisposizione Accordi accademici (DD, Triple degree, LLMM, Structred Exchanges, MoU, Twinning, Erasmus, ITP, Networks)

La **Digital Backbone** descritta nel Piano Strategico nasce dalla consapevolezza che il digitale è lo strumento per la realizzazione della Global and Regional Engagement Strategy e che è funzionale all'implementazione del nuovo modello educativo. Nell'arco del Piano si prevede un'offerta di corsi:

- erogabili a distanza tramite strumenti di videoconferencing o virtual classroom (didattica sincrona a distanza)

- Flex (Blended, Mixed e Flipped Classroom – didattica in parte sincrona a distanza e in parte studio individuale online)
- Lauree, Micromaster e Master fully digital online in inglese (corsi individuali asincroni)

L'infrastruttura tecnologica abilita e migliora i processi ed i servizi interni, accelerando la condivisione di informazioni e la normale prosecuzione del flusso di attività nel rispetto dei più avanzati vincoli di sicurezza e protezione dati. Peraltro, l'innovazione dei processi e l'integrazione dei sistemi hanno un effetto positivo sulla riduzione dell'impatto ambientale dell'organizzazione.

In questo piano la **Comunicazione** ha la funzione di guidare le traiettorie della strategia Luiss. Per migliorare a livello di **Brand Identity** e **Brand Image**, Luiss ha agito su 3 fronti: media, partnership e contenuti.

Numeri chiave Luiss

Gli studenti iscritti nel 2024/2025 hanno raggiunto le 11.928 unità, con un incremento rispetto all'anno precedente di 762 studenti (pari al 7%).

Sono 4.213 i nuovi ingressi in Luiss (+25%); +29% per l'Undergraduate School e +19% per la Graduate School.

Gli studenti stranieri continuano ad aumentare costantemente, portandosi dal 7% di 3 anni fa al 12% del 2024/2025. Nel corrente anno accademico, inoltre, gli iscritti al 1° anno stranieri rappresentano il 15% degli iscritti.

Nei Corsi in lingua inglese, gli studenti stranieri rappresentano il 32% degli studenti totali

Crescono anche altri dati che si riferiscono alla internazionalizzazione: per esempio gli Erasmus (+11% i Luiss e +7% gli ospiti, anche se sono stabilmente pari all'8% e 7% della popolazione studentesca).

Non altrettanto incoraggianti sono i dati relativi ad altri programmi di scambio che subiscono una tendenziale flessione.

I docenti stranieri sono 130 (l'8%) e provengono da 40 Paesi.

Le docenti donne invece rappresentano il 33% della docenza.

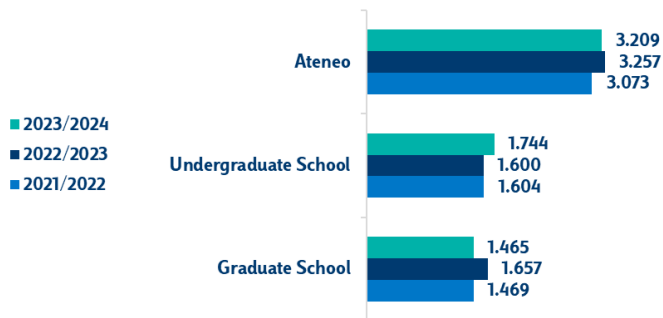
Il 16,9% degli studenti Luiss ha un esonero, il 12,8% degli studenti con esonero è italiano.

Le performance degli studenti Luiss sono molto positive: gli iscritti in corso si attestano sopra il 96% (+2%).

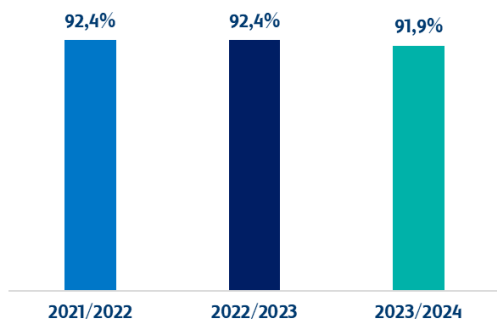
La quota degli studenti che si laurea in corso è stabilmente pari al 92% (88% per l'Undergraduate School e addirittura il 96% per la Graduate School).

Il voto di laurea medio per l'Ateneo si attesta su 105,3 (103 per l'Undergraduate School e 108 per la Graduate School); anche i tempi di laurea evidenziano performance positive: 3,1 anni per i CdS Triennali, 5,5 per il CU e 2,0 per i CdS Magistrali.

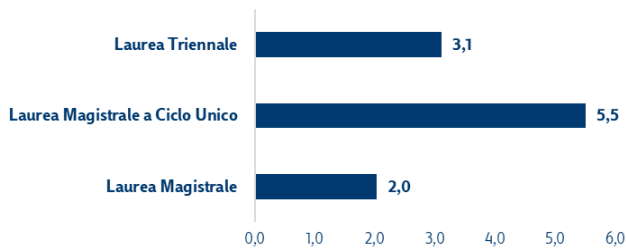
Numero di laureati



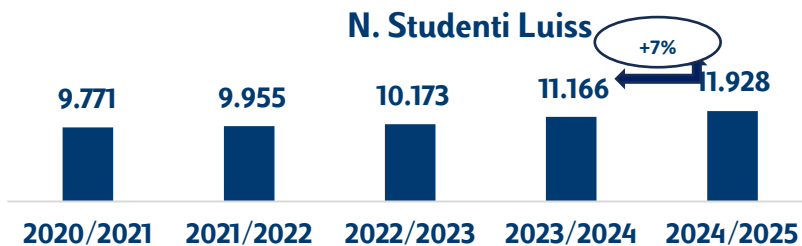
% Laureati in corso



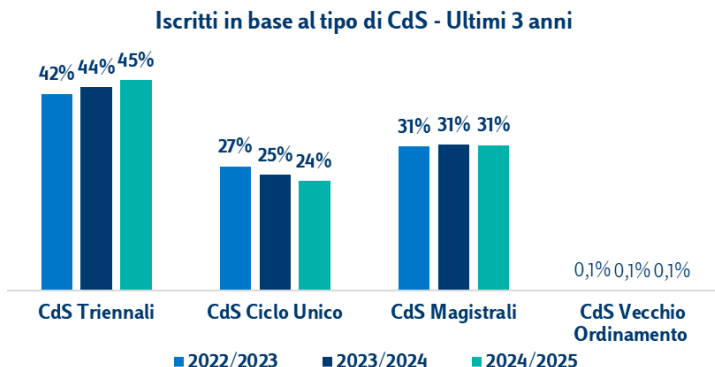
Tempo medio di laurea (in anni) per tipo di laurea a.a. 2023/20224



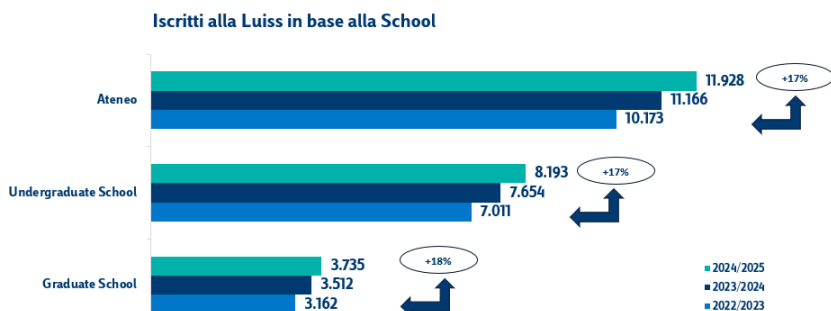
Cresce il numero degli studenti Luiss: +7% nel 2024/2025 rispetto all'anno precedente:



Cresce il numero degli studenti iscritti a CdS triennali, diminuisce leggermente quello degli studenti iscritti a CdS a Ciclo Unico (sebbene vi sia un lieve aumento nel triennio considerato), mentre resta stabile quello degli studenti iscritti a CdS Magistrali

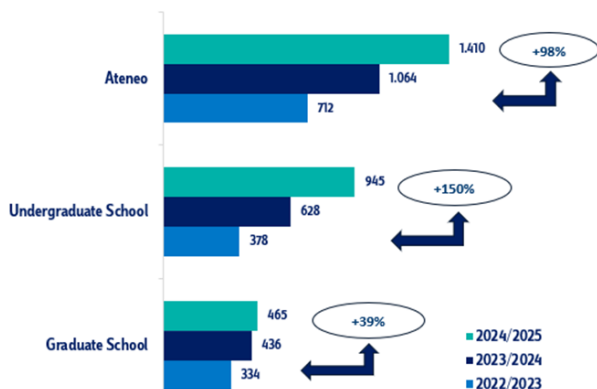


| | 2022/2023 | 2023/2024 | 2024/2025 | Var. % (3 anni) |
|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|
| CdS Triennali | 4.297 | 4.880 | 5.384 | 25,3% |
| CdS Ciclo Unico | 2.714 | 2.774 | 2.809 | 3,5% |
| CdS Magistrali | 3.152 | 3.505 | 3.729 | 18,3% |
| CdS Vecchio Ordinamento | 10 | 7 | 6 | -40,0% |
| Totale | 10.173 | 11.166 | 11.928 | 17,3% |

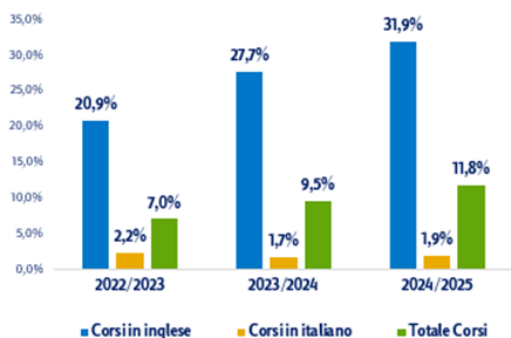


Aumenta anche il numero di studenti stranieri

Iscritti stranieri (cittadinanza non italiana)

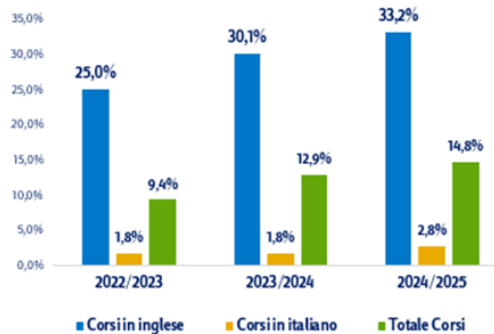


Studenti stranieri (Cittadinanza)



| Totale V.a. | Iscritti stranieri Corsi in ingl. | Iscritti stranieri Corsi in it. | Iscritti Totale Corsi |
|-------------|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| 2022/2023 | 546 | 166 | 712 |
| 2023/2024 | 931 | 133 | 1.064 |
| 2024/2025 | 1.259 | 151 | 1.410 |

Studenti stranieri (Cittadinanza) - 1° anno



| 1° anno V.a. | Iscritti stranieri 1° anno Corsi in ingl. | Iscritti stranieri 1° anno Corsi in it. | Iscritti 1° anno Totale Corsi |
|--------------|---|---|-------------------------------|
| 2022/2023 | 277 | 41 | 318 |
| 2023/2024 | 535 | 48 | 583 |
| 2024/2025 | 551 | 72 | 623 |

Di seguito l'andamento (generale, formazione, ricerca, internazionalizzazione, servizi agli studenti) negli ultimi tre anni accademici:

| | a.a. | a.a. | a.a. | Trend |
|--|-----------|-----------|-----------|--------------------------|
| | 22/23 | 23/24 | 24/25 | a.a. 23/24 a.a. 24/25 |
| Generale | | | | |
| 1 - Totale iscritti | 10.173 | 11.166 | 11.928 | ↑ |
| 2 - Totali iscritti al I anno (Lauree Triennali e Ciclo Unico) | 1.975 | 2.520 | 2.538 | ↑ |
| 3 - Totale laureati (a.a. precedente) | 3.073 | 3.257 | 3.209 | ↓ |
| 4 - % Studenti iscritti in corso | 94% | 95% | 96% | ↑ |
| 5 - % Studenti iscritti fuori corso (*) | 6% | 5% | 4% | ↑ |
| 6 - % Iscritti da regioni diverse dal Lazio | 54% | 56% | 57% | ↑ |
| 7 - % di studenti non-Luiss iscritti al 1° anno dei corsi magistrali | 52% | 61% | 56% | ↓ |
| 8 - % Laureati che si iscriverebbero di nuovo alla Luiss | 90% | 89% | 91% | ↑ |
| 9 - N. docenti e ricercatori | 126 | 137 | 151 | ↑ |
| 10 - N. docenti a contratto | 1.392 | 1.479 | 1.534 | ↑ |
| 11 - N. personale tecnico - amministrativo ¹ | 209 | 225 | 229 | ↑ |
| 12 - Assegnazione finanziaria MIUR (in €) (**) | 3.041.430 | 4.810.471 | 5.069.939 | ↑ |
| 13 - Posizionamento QS (*) | 88 | 90 | 89 | ↑ |
| 14a - Posizionamento FT - Master in Management (*) | 30 | 25 | 32 | ↓ |
| 14b - Posizionamento FT - Master in Corporate Finance (*) | - | 27 | 20 | ↑ |

| | a.a. | a.a. | a.a. | Trend |
|---|-------|-------|-------|--------------------------|
| | 22/23 | 23/24 | 24/25 | a.a. 23/24 a.a. 24/25 |
| Formazione | | | | |
| 15 - N. Corsi di Laurea attivi | 21 | 21 | 19 | ↓ |
| 16 - N. indirizzi attivi | 47 | 40 | 42 | ↑ |
| 17 - N. insegnamenti attivi | 915 | 970 | 1.015 | ↑ |
| 18 - % laureati a 1 anno che hanno svolto tirocini | 84% | 89% | 94% | ↑ |
| 19 - % Laureati in corso | 92% | 92% | 92% | ↔ |
| 20 - N. iscritti a Master (I e II livello) (***) ² | 1.681 | 1.416 | 1.817 | ↑ |
| 21 - N. iscritti ai corsi di dottorato | 164 | 135 | 128 | ↓ |
| 22 - N. iscritti corsi open (executive e altro) (***) | 1.851 | 1.596 | 1.599 | ↑ |
| 23 - Soddisfazione laureandi sul corso di studi | 94% | 95% | 96% | ↑ |
| 24 - Tasso occupazione (sulle forze lavoro) a 1 anno dalla laurea | 96% | 96% | 95% | ↓ |

¹ A partire dall'a.a. 2022/2023 non è più indicato il personale afferente a Luiss Business School SpA

² A partire dall'a.a. 2022/2023 non è più indicato il numero di iscritti alla Luiss School of European Political Economy

| | a.a. | a.a. | a.a. | Trend |
|--|--------------|--------------|--------------|----------------------------------|
| Ricerca | 22/23 | 23/24 | 24/25 | a.a. 23/24 a.a. 24/25 |
| 25 - N. pubblicazioni per docente (strutturati) (***) | 3,6 | 3,2 | 3,0 | ↓ |
| 26 - N. assegnisti di ricerca (FTE) (***) | 59 | 87 | 71 | ↓ |
| 27 - Entrate per ricerca: contributi e contratti di ricerca da amministrazioni pubbliche (in migliaia di €) (**) | 2.708 | 3.289 | 4.512 | ↑ |
| 28 - Entrate per ricerca: contributi e contratti di ricerca da enti privati (in migliaia di €) (**) | 4.734 | 6.772 | 8.685 | ↑ |

| | a.a. | a.a. | a.a. | Trend |
|--|--------------|--------------|--------------|----------------------------------|
| Internazionalizzazione | 22/23 | 23/24 | 24/25 | a.a. 23/24 a.a. 24/25 |
| 29 - N. indirizzi di studio in inglese | 27 | 23 | 25 | ↑ |
| 30 - Programmi Double Degree ed Exchange Strutturati | 60 | 69 | 68 | ↓ |
| 31 - N. studenti stranieri | 712 | 1.064 | 1.410 | ↑ |
| 32 - N. dottorandi stranieri | 42 | 47 | 38 | ↓ |
| 33 - Mobilità in entrata (programmi di scambio) | 1.033 | 1.009 | 1.029 | ↑ |
| 34 - Mobilità in uscita (programmi di scambio) | 1.423 | 1.465 | 1.690 | ↑ |

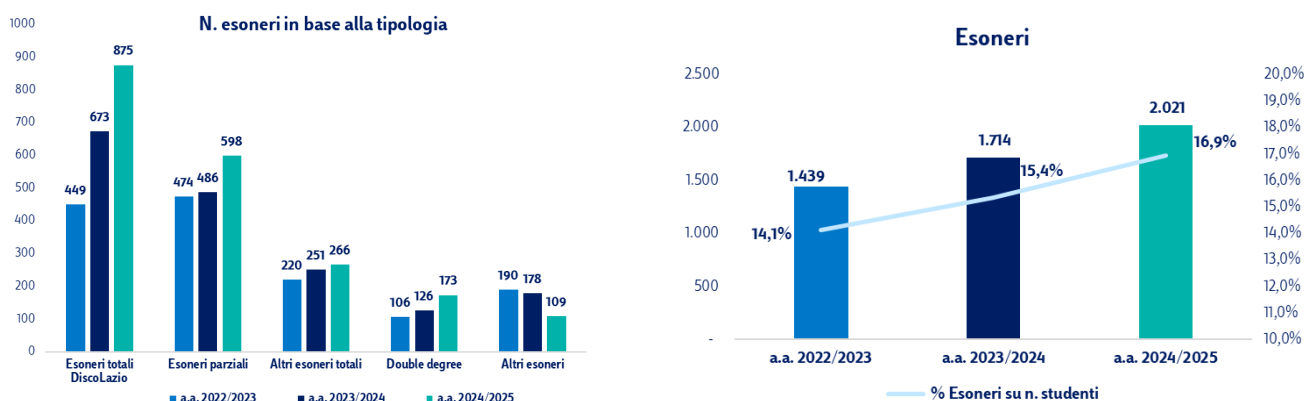
| | a.a. | a.a. | a.a. | Trend |
|---|--------------|--------------|--------------|----------------------------------|
| Servizi agli studenti | 22/23 | 23/24 | 24/25 | a.a. 23/24 a.a. 24/25 |
| 35 - Indice di qualità dei servizi | 91% | 91% | 89% | ↓ |
| 36 - % di esoneri sugli iscritti | 14,1% | 15,4% | 16,9% | ↑ |
| 37 - N. esonerati dal pagamento delle tasse (Laziodisu) | 449 | 673 | 875 | ↑ |
| 38 - N. posti letto (residenza e strutture convenzionate) | 901 | 926 | 996 | ↑ |
| 39 - N. tutor | 77 | 63 | 65 | ↑ |
| 40 - N. studenti 200 ore (***) | 83 | 81 | 70 | ↓ |

(*) Considerando la natura del dato, la crescita è da intendersi come un risultato negativo.

(**) Dati per anno solare.

(***) Dato non definitivo.

Infine, rilevante il tema delle borse di studio su cui pure si è concentrato un importante investimento soprattutto se lo si guarda nella logica della strategia di internazionalizzazione dell’Ateneo.



Ranking

Il Piano Strategico della Luiss pone una particolare attenzione ai ranking universitari, considerandoli uno strumento trasversale per l’intero Ateneo. Le aree di impatto prioritario del Piano – Didattica, Ricerca e Terza Missione – concorrono in modo sinergico a rafforzare il posizionamento della Luiss nelle principali classifiche internazionali e nazionali.

I ranking non sono soltanto una bussola per famiglie e studenti, che possono così orientarsi nella scelta del percorso formativo più in linea con le proprie aspettative. Essi costituiscono anche un importante strumento di autovalutazione per l’Ateneo, utile a misurare i risultati raggiunti e a identificare le aree di miglioramento. Inoltre, rappresentano un segnale di reputazione e competitività per il mondo accademico internazionale e un fattore di attrattività per partner strategici, docenti e ricercatori, imprese e istituzioni. In questa prospettiva, il posizionamento nei ranking contribuisce a consolidare l’immagine della Luiss a livello globale e a rafforzarne il ruolo nel dialogo con la società e con le comunità accademiche, economiche e istituzionali.

La Luiss è da tempo stabilmente presente nelle principali classifiche, sia a livello nazionale sia internazionale.

- **Ranking Internazionali**
 - **Ranking QS (aggiornamento 2024)**

Nel **QS Ranking by Subject 2024** la Luiss si classifica 19° posto al mondo nell’ambito Politics & International Studies, rimane nella Top 100 mondiale per Law Studies, è nella Top 50 per Business and Management e per Marketing. Nell’area Social Sciences and Management ha scalato quasi 200 posizioni negli ultimi cinque anni, arrivando all’90° posto. È sul podio italiano in tutte le discipline dell’Area Scienze Sociali e Management in cui è presente.

La prestigiosa classifica internazionale elaborata da Quacquarelli Symonds (QS) conferma la Luiss Guido Carli tra gli atenei di riferimento a livello globale. Dal primo inserimento in graduatoria nel 2016, l’Ateneo ha compiuto un percorso di crescita costante, scalando complessivamente oltre 300 posizioni,

a testimonianza di una progressiva e strutturata strategia di sviluppo. Il ranking QS si fonda su quattro indicatori principali: reputazione accademica e reputazione presso gli employer (congiuntamente pari all'80% del punteggio complessivo), e metriche bibliometriche quali citazioni e h-index (20%). A partire dal 2022, per le broad faculty areas – tra cui Social Sciences – è stato introdotto un ulteriore indicatore bibliometrico volto a misurare il grado di internazionalizzazione delle pubblicazioni, rafforzando così l'attenzione verso la qualità e la rilevanza scientifica della ricerca a livello globale.

- **Ranking Financial Times (FT) – Master in Management (aggiornamento 2024)**

La Luiss per il Corso di **Laurea Magistrale in Management** fa il suo ingresso nel ranking nel 2017. Nel corso degli anni l'Ateneo ha continuato a scalare posizioni, raggiungendo nel 2024 il **25° posto** (era 30° nel 2023). Quest'anno risultati particolarmente positivi sono stati registrati per gli indicatori che misurano i progressi di carriera (dove risultiamo 2° tra tutti i master valutati) e l'incremento salariale su base annua dei suoi laureati, che raggiungono un tasso di occupazione a soli tre mesi dalla fine degli studi pari al 91%. L'Ateneo conferma, inoltre, la propria attenzione per la sostenibilità, classificandosi 5° a livello mondiale per l'impegno nella riduzione della Carbon footprint e 10° per la proporzione di insegnamenti che trattano temi ESG (Environmental, Social, Governance).

Il FT ranking è considerato un indicatore cruciale per valutare il successo delle strategie di internazionalizzazione di un Ateneo. La classifica si basa per il 60% sui risultati di una survey effettuata da FT sugli Alumni a 3 anni dal conseguimento della laurea e, per il 40%, sui dati forniti direttamente dalle università.

- **Ranking Financial Times (FT) – Master in Corporate Finance (aggiornamento 2024)**

Nel 2024 la Luiss Guido Carli inaugura la propria posizione tra le migliori al mondo nel ranking **Financial Times Masters in Finance – Pre-Experience**, raggiungendo il 27° posto globale. Il Corso di Laurea Magistrale in Corporate Finance ha ottenuto risultati di eccellenza in diversi indicatori:

- Progresso di carriera dei laureati, con punteggi molto elevati nella valutazione della “career progression” e nei servizi di orientamento professionale, che hanno collocato la Luiss tra le prime posizioni a livello internazionale.
- Aumento salariale a tre anni dal titolo, con un incremento medio del 93% rispetto al salario iniziale.
- Dimensione internazionale e sostenibilità, con riconoscimenti di rilievo negli indicatori ESG e nella riduzione della “carbon footprint”, dove l'Ateneo si è classificato tra i primi dieci al mondo.

Questo risultato testimonia non solo la solidità e la reputazione del programma, ma anche la sua crescente attrattività globale e la capacità della Luiss di formare laureati competitivi in un mercato del lavoro internazionale sempre più dinamico.

- **UI GreenMetric World University Ranking**

Il GreenMetric Ranking, creato dall'Universitas Indonesia nel 2010, è una classifica che ha l'obiettivo di valutare le politiche di sostenibilità di ciascun ateneo. Sei sono le macroaree valutate: Setting and Infrastructure, Energy and Climate Change, Waste, Water, Transportation, Education. L'obiettivo

della classifica è quello di stimolare le università a porre maggiore attenzione sui temi relativi al cambiamento climatico globale, al risparmio energetico e idrico, al riciclo dei rifiuti e al trasporto green, nonché ai problemi economici e sociali legati alla sostenibilità.

Da quando ha fatto il suo ingresso nel GreenMetric Ranking (2018), Luiss ha scalato oltre 200 posizioni: partendo dalla 229 posizione, nel 2023 l'Ateneo si è classificato al 15° posto a livello mondiale (era 19° nel 2022) su 1.183 università partecipanti e al 2° posto tra le università italiane, mentre **nel 2024 arriva al 13° posto**. Il costante impegno della Luiss verso il tema della sostenibilità ha portato ad un continuo incremento del punteggio totale, pari quest'anno a 9.175 (era 8.875 nel 2022). Luiss, inoltre, è prima nel mondo nella categoria "Energy and Climate Change".

➤ Ranking Nazionali

• CENSIS (aggiornamento 2024/2025)

Nell'edizione 2024/2025 del ranking Censis, relativa all'anno accademico 2023/2024, la Luiss Guido Carli si **conferma il primo tra gli atenei non statali di grandi dimensioni** (oltre 10.000 iscritti), con un punteggio complessivo di 96,0 punti. Il ranking Censis valuta cinque famiglie di indicatori: Servizi, Borse di studio, Strutture, Comunicazione e servizi digitali, Internazionalizzazione.

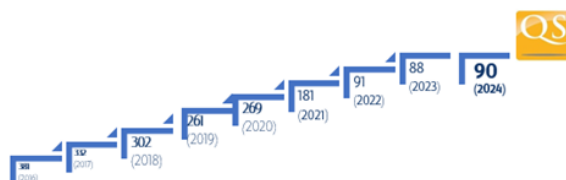
In particolare, la Luiss si distingue per:

- il punteggio massimo nel criterio "Borse di studio", unica tra gli atenei non statali di grandi dimensioni a raggiungerlo, grazie al forte impegno nel sostegno agli studenti meritevoli;
- un contributo rilevante dall'internazionalizzazione, con una rete ampia di partner e programmi internazionali;
- risultati significativi anche nella categoria Comunicazione e servizi digitali, a testimonianza della forte attenzione che l'Ateneo riserva all'esperienza digitale e alla visibilità.

Questo risultato, ottenuto anche nell'edizione 2024/2025, evidenzia la continuità e la qualità della visione strategica della Luiss, consolidando la sua leadership tra le università private di grande dimensione.

QS by subject

- Top 100 nel mondo per Social Sciences and Management
- 19° nel mondo e prima in Italia per Politics
- Top 50 nel mondo per Business and Management
- Top 50 nel mondo per Marketing
- Top 100 nel mondo per Law e Accounting e Finance



Censis

- 1° in Italia tra le Università non statali di medie dimensioni



Financial Times

- 25° nel mondo e seconda in Italia per il Corso di Laurea in Management
- 27° nel mondo e seconda in Italia per il Corso di Laurea in Corporate Finance



GreenMetric

- 15° Università sostenibile nel mondo e seconda in Italia



Consuntivo KPI 2024

Il sistema di monitoraggio Luiss, attuato attraverso i KPI, consente di verificare il raggiungimento dei target nelle Aree di impatto prevalente del Piano Strategico.

Parte degli Indicatori ANVUR sono stati inseriti nei KPI di Piano Strategico e, al pari dei LPI risultano dotati di target annuale, potenziando il raccordo tra sistema istituzionale ANVUR di Assicurazione della Qualità e sistema di monitoraggio Luiss.

Il Nucleo monitora regolarmente il valore di tutti gli indicatori di Programmazione Triennale (Decreto Ministeriale n. 289/2021) inclusi nei KPI di Piano Strategico, cfr. sez. 4.7 Relazione Presidio di Qualità. Luiss è impegnata, coerentemente con le linee strategiche di sviluppo, nel mantenere un livello elevato di tutti gli indicatori.

Si riporta di seguito il consuntivo 2024 per Dipartimento e School delle percentuali di raggiungimento dei valori target dei KPI per Area di impatto prevalente.

| Area di impatto prevalente | Ateneo | DIM | DEF | DGIU | DiSP | Undergraduate School | Graduate School |
|---|--------|--------|-------|--------|--------|----------------------|-----------------|
| Luiss Uniqueness - Il modello educativo | 96,2% | 100,0% | 87,5% | 100,0% | 50,0% | 96,7% | 95,4% |
| Ricerca | 86,5% | 79,3% | 92,6% | 69,5% | 73,7% | na | na |
| Global and Regional Engagement Strategy | 87,2% | 76,7% | 80,0% | 97,8% | 80,0% | 85,8% | 87,0% |
| Sustainability “at large” | 94,7% | 92,3% | 90,2% | 90,7% | 100,0% | 100,0% | 100,0% |

I risultati sono conseguenti alle 185 iniziative, connesse alle Aree di impatto prevalente, previste nel Piano Strategico 2021-2024 di cui 177 (95%) sono state completate, 5 (3%) sono state ripianificate e 3 (2%) sono state annullate.







Nel 2024 l'Ateneo, a chiusura di Piano Strategico, ha raggiunto i propri obiettivi nella misura del 90,4%.

Il Piano Strategico 2025-2028

Il Piano Strategico Luiss, approvato a dicembre 2024, si pone quale obiettivo quello di diventare un laboratorio internazionale in cui conoscenza, ricerca scientifica e innovazione si fondono per ridisegnare il futuro delle Scienze Sociali e contribuire al progresso socio-economico del Paese, ispirando una nuova generazione di leader.

Ai fini della redazione del Piano Strategico 2025-2028, l'Ateneo ha affidato lo svolgimento dell'analisi sul contesto di mercato esterno, interno e sulle aree di interesse al Boston Consulting Group.

A seguito dell'analisi del punto di partenza e del benchmarking, sono stati svolti incontri con gli stakeholder di riferimento (componenti Consiglio di Amministrazione, Squadra Rettorale, Direttori, Advisor, Alumni, leader accademici esterni, top manager di aziende partner, studenti italiani e stranieri, personale amministrativo) per raccogliere gli input necessari, che hanno permesso di focalizzare i principali macro-trend che stanno trasformando il mercato dell'Higher Education:

| | | |
|---|---|--|
|  | Centralità della brand recognition | <i>Forte competizione tra le istituzioni di alto livello per attrarre i migliori talenti (nazionali e internazionali) e migliorare le posizioni nei ranking</i> |
|  | Espansione ed eccellenza dell'offerta per studenti | <i>Espansione dei servizi nei campus (e.g., dormitori, palestre), maggiore mobilità per studenti e docenti e potenziamento dei servizi di orientamento professionale</i> |
|  | Diversificazione delle fonti di ricavo | <i>Cambiamento nei modelli di finanziamento e generazione di entrate (riducendo la dipendenza dalle fee) grazie alle nuove tecnologie applicate alle operations interne</i> |
|  | Crescente domanda di apprendimento flessibile | <i>Cresce la domanda di contenuti modulari e "on demand", apprendimento continuo (upskilling e reskilling), certificati brevi e offerte alternative ai cicli educativi tradiz.</i> |
|  | Espansione degli attori dell'ecosistema educativo | <i>Aumenta il coinvolgimento delle aziende nei programmi accademici e il numero di consorzi di ricerca e programmi interdisciplinari promossi dalle università</i> |
|  | Evoluzione delle skill richieste nel job market | <i>I progressi tecnologici (e.g., AI generativa, STEM) ampliano il divario tra nuove offerte di lavoro e le attuali competenze degli studenti/della forza lavoro</i> |

Queste sono state anche le 6 priorità individuate dal nuovo Piano Strategico, che hanno portato a proporre la Visione, la Missione e i Valori del nuovo Piano Strategico:

- **Visione:** Luiss aspira a diventare un laboratorio internazionale in cui conoscenza, ricerca scientifica e innovazione si fondono per ridisegnare il futuro delle Scienze Sociali e contribuire al progresso socio-economico del Paese;
- **Missione:** ispirare e generale un impatto virtuoso e trasformativo della società, formando una nuova generazione di leader del cambiamento e cittadini del futuro attraverso un percorso educativo d'eccellenza centrato su:

- eccellenza accademica
- commessione con istituzioni, imprese e professionisti
- leadership inclusiva e diversity
- laboratorio di trasformazione e sviluppo
- Valori: innovazione, collaborazione e inclusività, responsabilità, tradizione

I risultati degli incontri con gli stakeholder sono stati condivisi in sede di Consiglio di Amministrazione che ha definito 4 Pilastri strategici (con focus sulla qualità di studenti, offerta formativa e ricerca ed ampliamento della Core Faculty):

- Studenti
- Offerta formativa
- Ricerca
- Faculty

e 4 Abilitatori (per l'evoluzione del modello di business e di servizio e la trasformazione digitale ed infrastrutturale):

- Fundraising, Alumni, Corporate
- Internazionalizzazione e ranking
- Infrastrutture, IT, sport
- Organizzazione, Staff e processi

Le iniziative strategiche riguarderanno:

- per Studenti, il miglioramento della qualità degli studenti e del placement e lo sviluppo di bacini di talento ad alto potenziale;
- per Offerta formativa, il rinforzo continuo del Ciclo unico ed Undergraduate, una nuova architettura ed approccio formativo della Graduate e l'espansione del Post-graduate;
- per Ricerca, lo sviluppo dei centri di ricerca come raccordo con imprese e Istituzioni (anche con attività di think tank) e crescita della ricerca competitiva;
- per Faculty, l'ampliamento della Core Faculty e il riassetto della struttura dei Dipartimenti;
- per il Fundraising, Alumni e Corporate, il rinforzo delle iniziative con Corporate, Istituzioni e Fondazioni ed ampio piano di ingaggio degli Alumni;
- per Internazionalizzazione e ranking, il rinforzo delle partnership accademiche di eccellenza, la leva sugli hub internazionali, il reclutamento internazionale e la crescita nei ranking;
- per Infrastrutture, IT e Sport, la digitalizzazione dell'Ateneo e il potenziamento dell'offerta di spazi didattici, residenziali e sportivi per studenti e Faculty;

- per Organizzazione, Staff e processi, la riduzione della complessità di organizzazione, processi e assetto societario e l'internazionalizzazione di competenze e governance su aree core.

Successivamente, sono stati attivati 8 cantieri coordinati da una cabina di regia centrale per implementare le principali iniziative del nuovo Piano.

Infine, sono state individuate prima le macro-azioni e i Key Performance Indicator (KPI), poi i target di questi ultimi e le micro-azioni (Iniziative) per raggiungerli. Le Iniziative sono state proposte dai Dean delle School, dagli Head dei Dipartimenti, dai Prorettori e dai Responsabili degli Uffici e sono state condivise con la Governance di Ateneo.

Requisiti AVA

Il Nucleo sottolinea una sempre maggiore consapevolezza dei processi relativi all'Assicurazione della Qualità degli Ambiti del nuovo Modello di Accreditamento AVA3.

Il Nucleo osserva che i processi già attivi, relativi al Dottorato di Ricerca, sono stati ricondotti al Modello AVA3.

A seguito delle novità introdotte dalla nuova struttura Luiss e dal nuovo Modello di Accreditamento si è stabilito di attivare un processo di revisione ed aggiornamento della normativa interna, partendo dalle Politiche per la Qualità e da una serie di Regolamenti, sino alle Linee Guida.

Con riferimento alla documentazione sono state emanate/aggiornate le seguenti Linee Guida, predisposte dall'Ufficio di supporto al Presidio:

- Linee Guida Luiss per la progettazione di un CdS
- Linee Guida Luiss per la didattica di un Corso di Studio prevalentemente o integralmente a distanza
- Linee Guida Luiss per la revisione di un CdS
- Linee Guida Luiss per la compilazione della SUA-CdS
- Linee Guida Luiss per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale
- Linee Guida Luiss per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico
- Linee Guida Luiss per gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) e per la verifica della personale preparazione
- Linee Guida Luiss per la consultazione delle parti interessate da parte dei CdS di primo, secondo e terzo ciclo
- Linee Guida Luiss per le attività delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
- Linee Guida Luiss per la redazione Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale (SUA-R/TM)
- Linee Guida per la gestione delle opinioni degli studenti
- Linee Guida Luiss per la compilazione del syllabus
- Linee Guida Luiss per l'assegnazione, la valutazione e la discussione delle tesi di laurea
- Linee Guida Luiss per il sostenimento degli esami di profitto
- Linee Guida Luiss per l'Assicurazione della Qualità nei corsi di Dottorato di Ricerca

- [Linee Guida Luiss per l'attivazione e l'accreditamento dei Dottorati di Ricerca](#)
- [Linee Guida Luiss per la predisposizione, presentazione e discussione tesi Dottorato](#)
- [Linee Guida Luiss per la richiesta e l'attribuzione di assegni di ricerca \(postdoc\)](#)
- [Procedura interna riservata a studenti con disabilità certificata](#)
- [Procedura interna riservata a studenti con patologie DSA certificate](#)

E i seguenti Manuali e Guide:

- [Manuale Qualità](#)
- [Manuale operativo per i Direttori dei CdS](#)
- [Manuale Servizi](#)
- [Guida per la compilazione della Matrice di Tuning di un CdS](#)

nonché gli scadenziari relativi a [D.CDS](#), [D.PHD](#) e [E](#), con l'ausilio delle Aree di competenza.

Le Relazioni Annuali delle CPDS sono discusse in sede di School per fornire risposte puntuali alle singole proposte riportate per Corso di Studio. Tali proposte sono verbalizzate in School e riportate al Presidio di Qualità e al Nucleo di Valutazione.

Nella redazione delle Schede di Monitoraggio Annuali 2022/2023 sono riportate le Relazioni Annuali delle CPDS. Nelle Relazioni CPDS è prevista una verifica puntuale dell'attuazione delle azioni proposte nella Relazione dell'anno precedente.

Il Nucleo fornisce continuo supporto alle attività di aggiornamento del Piano Strategico e delle relative attività di monitoraggio.

Il Nucleo di Valutazione prende atto che il sistema AVA3 è stato integrato nei processi preesistenti, migliorandoli, ed esprime apprezzamento per lo sforzo profuso dall'ateneo in tutti i livelli organizzativi.

1. Sistema di AQ a livello di Ateneo

Ambito di Valutazione A – Strategia, Pianificazione e Organizzazione

Il Nucleo ritiene che i processi relativi alla Strategia, Pianificazione e Organizzazione dell'Ateneo siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono in corso di revisione alla luce del nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

A.1 La qualità della Didattica, della Ricerca, della Terza Missione/Impatto Sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo

La visione strategica dell'Ateneo, oltre a essere delineata nello Statuto di Autonomia della Luiss Guido Carli, è definita e declinata nel Piano Strategico 2021-24 che contiene gli obiettivi strategici di Ateneo in termini di Didattica (abbracciando tutti i cicli LT, LM LCU e Dottorato di Ricerca), Ricerca e Terza Missione, tenendo in considerazione le Linee Generali di indirizzo MIUR della programmazione delle università (v. Piano Strategico 2021-2024).

Il Piano Strategico coinvolge tutti i soggetti chiave della Luiss e, in particolare: Studenti, Dottorandi, Faculty e ricercatori, Staff, Alumni, Fornitori, Scuole, altre Università, Aziende e employer, NGO, Istituzioni pubbliche, Finanziatori e sponsor, Territorio e comunità locale.

Le traiettorie del Piano Strategico 2021-2024 sono: Ricerca, Internazionalizzazione, definita “Global and Regional Engagement Strategy” (GRES), Sostenibilità, modello educativo “Luiss Uniqueness” ed infine Digital Backbone inteso come strumento di realizzazione della GRES e del nuovo modello educativo. La sommatoria e il combinato disposto di queste 5 traiettorie contribuisce a rafforzare l'immagine del brand e la corporate identity dell'Ateneo. La dimensione dell'innovazione è trainante nel modello educativo Luiss Uniqueness, il cui punto centrale è l'integrazione profonda tra didattica e ricerca, attraverso una didattica esperienziale “Enquiry based” (v. Piano Strategico 2021-2024, sez. 2).

I Piani Strategici sono resi pubblici sul sito web di Ateneo.

Oltre al Piano Strategico, Luiss ha predisposto una serie di documenti, al fine di esplicitare in modo più fruibile obiettivi, politiche e indirizzi generali per la Qualità dell'Ateneo (v. Politiche e obiettivi per la Qualità).

Le traiettorie strategiche sono articolate in obiettivi collegati a specifiche linee di azione (iniziative), il cui raggiungimento viene monitorato attraverso un sistema di KPI (Key Performance Indicators) multi-livello, con associato target, definiti e monitorati a livello di Ateneo, Dipartimento, School, Dottorato di Ricerca e Corso di Studio, nonché a livello di singolo Ufficio o Settore amministrativo.

Un cruscotto permette di tenere costantemente monitorato lo stato dei KPI legati agli obiettivi, garantendo la possibilità di intervenire in itinere attraverso azioni correttive (v. Relazione Annuale Ufficio Studi).

Il sistema AVA è perfettamente integrato nel sistema di monitoraggio di Ateneo sia attraverso i processi connessi ai requisiti di AQ che attraverso la associata documentazione (SUA-CdS, SMA, RRC, SUA-R/TM). Gli indicatori ANVUR di valutazione periodica di sede e Corso di Studio e gli indicatori di Programmazione Triennale sono integrati nei KPI di Piano Strategico e sono diffusi ai Dipartimenti ai Corsi di Studio, e utilizzati nella redazione dei documenti di monitoraggio SMA, RRC, SUA-RD, SUA-R/TM (v. Relazioni Nucleo Valutazione e Presidio di Qualità).

A luglio 2024 è stato predisposto il primo Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità relativo all'anno 2023.

A.2 - Architettura del Sistema Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

Il Modello di Governance Luiss prevede:

- Consiglio di Amministrazione
- Comitato Esecutivo
- Senato Accademico

Il sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo si avvale delle seguenti strutture operative e Organi:

- Presidio della Qualità (presieduto dal Rettore)
- Nucleo di Valutazione
- Gruppo di Riesame della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale
- Gruppo di Riesame e di Gestione dell'AQ del CdS
- Commissione Paritetica Docenti-Studenti
- Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca

L'Ateneo è in possesso di un sistema di controllo di gestione che consente di supportare le decisioni dei processi chiave dell'Ateneo.

L'organigramma viene costantemente aggiornato, così come il Flusso di Assicurazione della Qualità alla visione dell'Ateneo, così come sono costantemente aggiornate le Politiche per la Qualità e le Linee Guida.

Da luglio 2024, il Rettore è affiancato da 5 Prorettori (Didattica e Qualità, Ricerca e Terza Missione, Artificial Intelligence e Digital Skills, Internazionalizzazione, Sviluppo e Relazioni con gli Alumni e Sport), da 6 Advisor (Sviluppo Entrepreneurship Venture Capital and Start-up Ecosystem; Marketing, Orientamento e Reclutamento Studenti; Diversità, Inclusione e Sostenibilità; Internazionalizzazione area Giurisprudenza e Programma ENGAGE.EU; Sviluppo e Gestione Faculty; Trasformazione Digitale dell'Ateneo; Internazionalizzazione area Scienze Politiche; Sviluppo e Coordinamento delle Attività dei Chapter Internazionali della Community degli Alumni Luiss) dai Dean delle 2 School (Undergraduate e Graduate) e dagli Head dei quattro Dipartimenti.

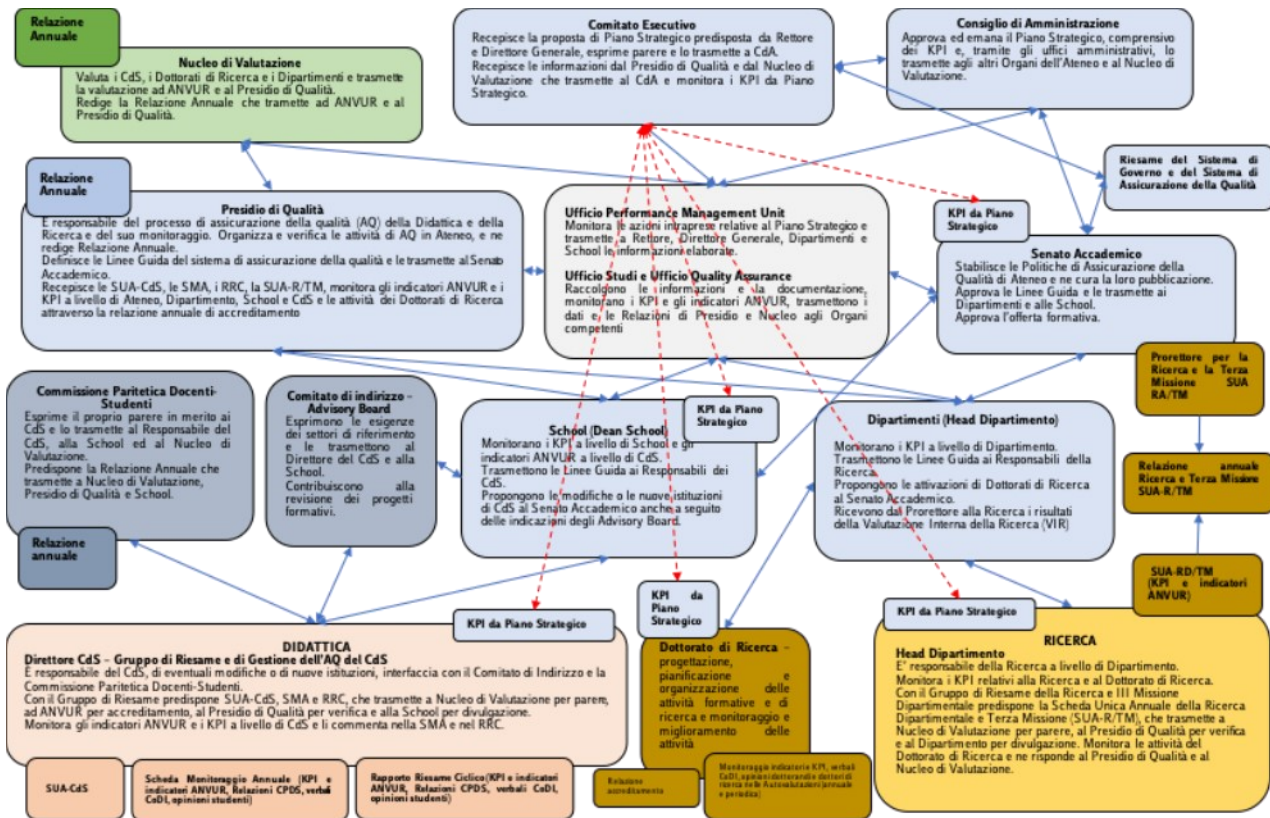
Prorettori e Advisor, a loro volta, garantiscono la connessione con la Faculty di Ateneo e quindi con i Dipartimenti e le School. I compiti e le responsabilità delle strutture di Didattica e Ricerca sono descritti nel Regolamento Generale di Ateneo. Luiss, inoltre, ha un sistema amministrativo, descritto nell'organigramma, nel quale sono chiaramente definite le responsabilità delle Direzioni e degli Uffici.

Studenti e docenti partecipano alla realizzazione del Sistema di AQ negli organismi centrali (Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione, Consigli di Dipartimento, Consigli di School), e in quelli periferici (Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, Gruppi di Riesame e di Assicurazione dell'AQ del CdS). I docenti interni possono presentare proposte nei Gruppi di Riesame del Corso di Studio, nelle CPDS, direttamente in sede di Giunta e Consiglio di School. Nei Consigli di School sono discussi anche i Rapporti del Gruppo di Riesame e la Relazione CPDS. I docenti a contratto vengono riuniti periodicamente dal Direttore CdS. Le istanze degli studenti vengono presentate in Gruppo di Riesame (per il tramite del rappresentante), in CPDS e nelle riunioni periodiche del Direttore CdS con gli studenti (Manuale del Direttore).

Alle riunioni dei Gruppi di Riesame, delle Commissioni Paritetiche, alle riunioni con i docenti dei CdS e a quelle con gli studenti del CdS, nonché ai Consigli di School, partecipa il personale tecnico-amministrativo di supporto della School (v. Manuale Qualità).

Gli studenti compilano un questionario sulla valutazione della didattica. L'Ufficio Studi predispone annualmente questionari sui servizi da sottoporre agli studenti (Relazione Annuale Ufficio Studi).

L'architettura del sistema di AQ di Ateneo prevede la seguente struttura riportata nel Manuale Qualità.



A.3 – Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati

Il sistema di monitoraggio della pianificazione strategica e dei risultati conseguiti è un processo permanente basato sull'esito delle attività di AQ come descritto nel Manuale Qualità.

In fase di approvazione del Piano Strategico Luiss 2021-2024, sono state definite 104 iniziative progettuali e circa 60 KPI strategici, suddivisi nelle 6 aree del piano (modello educativo “Luiss Uniqueness”, Ricerca, GRES - Global and Regional Engagement Strategy, Sustainability “at large”, Brand Identity e Digital Backbone).

È stato creato un cruscotto per il monitoraggio, cui sono stati aggiunti altri 200 KPI, che non rientrano direttamente nel Piano Strategico ma sono comunque collegati agli obiettivi dell'Ateneo e che quindi vengono monitorati dall'Ufficio Studi.

Il monitoraggio dell'andamento del Piano Strategico Luiss avviene attraverso il monitoraggio delle iniziative e dei KPI a queste collegate.

Gli indicatori ANVUR di valutazione periodica di sede e Corso di Studio e di Programmazione Triennale sono integrati nei KPI di Piano Strategico e dotati di target coerente con la pianificazione strategica, diffusi ai Dipartimenti, alle School e ai Corsi di Studio, e utilizzati nella redazione dei documenti di monitoraggio SMA, RRC, SUA-R/TM.

Il sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati è descritto nella sez. 4.1 della Relazione del Presidio di Qualità.

Il Nucleo di Valutazione valuta, attraverso apposite schede, le SMA e i RRC, svolge regolarmente le Audizioni e redige la Relazione Annuale.

A.4 – Riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità di Ateneo

Il Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità è in carico agli Organi di Governo dell'Ateneo con il supporto del Presidio di Qualità e del Nucleo di Valutazione.

Il primo Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, predisposto a luglio 2024 e relativo all'anno 2023, è stato sottoposto all'approvazione del Senato Accademico e del Comitato Esecutivo rispettivamente il 5 e il 10 settembre 2024.

Il Riesame ha preso in considerazione:

- la Pianificazione strategica, il suo monitoraggio ed i rischi ed opportunità di miglioramento;
- l'Efficacia delle azioni nella Didattica, nella Ricerca e nella Terza Missione/Impatto Sociale, tenendo presenti gli Obiettivi raggiunti con riferimento al Piano Strategico di Ateneo, i Requisiti AVA e gli Indicatori ANVUR di Sede e la Programmazione Triennale 2021-2023;
- i Cambiamenti rilevanti nei fattori interni ed esterni, legati alla nuova struttura Luiss per la governance accademica ed al nuovo Modello di Accreditamento ANVUR – AVA3, comprensivi dei cambiamenti relativi all'Offerta Formativa;
- l'Adeguatezza del Sistema di Governo, verificando le decisioni in merito al nuovo assetto dovuto ai cambiamenti intervenuti, le azioni di miglioramento individuate, le considerazioni finali e l'eventuale aggiornamento degli obiettivi;
- l'Adeguatezza del Sistema di Assicurazione della Qualità, verificata attraverso i processi già attivi, ovvero il suo Riesame ed il monitoraggio del Piano Strategico di Ateneo 2021-2024, comprensiva delle considerazioni finali e delle azioni di miglioramento individuate.

Le informazioni considerate per il Riesame sono contenute nei seguenti documenti:

- Relazione Presidio di Qualità e allegati;
- Relazione Nucleo di Valutazione e allegati;
- Schede di Monitoraggio Annuali;
- Rapporti di Riesame Ciclico;
- Esiti dell'inserimento professionale dei laureati Luiss (da Indagine Ufficio Studi e da Archivio integrato);
- Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti;
- SUA-R/TM;
- documenti dell'Ufficio Performance Management;
- schede di valutazione delle SMA, dei RRC e della SUA-R/TM predisposte dal Nucleo;
- Audizioni del Nucleo di Valutazione;

- Bilancio Integrato di Ateneo;
- Relazione Annuale Ufficio Studi;
- Analisi Internal Audit;
- Indicatori ANVUR AVA3 di accreditamento di sede.

Gli Organi di Governo, sulla base della documentazione esaminata, valutano l'aggiornamento delle attività connesse al Piano Strategico in corso e/o la Revisione del Sistema di Governo e del Sistema di AQ.

L'Internal Audit effettua annualmente la verifica delle procedure messe in atto dagli Uffici Luiss, sia per stabilire la conformità del sistema che per verificarne l'evoluzione nel tempo, al fine di cogliere le eventuali opportunità di miglioramento, valutando il funzionamento del processo di risk management e dei controlli e la governance aziendale in base a standard definiti.

I risultati sono sottoposti alla Governance di Ateneo.

Il Nucleo di Valutazione valuta, attraverso apposite schede incluse nella Relazione Annuale, le SMA e i RRC, la SUA-R/TM, i Dipartimenti e i Dottorati di Ricerca, svolge regolarmente le Audizioni e redige la Relazione Annuale.

Il Sistema di Governo, considerando la Pianificazione strategica, preso atto dell'Efficacia delle azioni nella Didattica, nella Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale e alla luce dei Cambiamenti rilevanti nei fattori interni ed esterni, può ritenersi pienamente adeguato, identificando tre azioni di miglioramento (cfr. Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità - anno 2023 - reperibile nel sito dell'Ateneo).

Il Sistema di Assicurazione della Qualità attualmente in essere in Luiss può ritenersi efficace ed efficiente, come peraltro evidenziato sia durante la visita di accreditamento che dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, identificando due azioni di miglioramento (cfr. Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità - anno 2023 - reperibile nel sito dell'Ateneo).

A.5 - Ruolo attribuito agli studenti

Lo Statuto della Luiss prevede un ruolo attivo e partecipativo degli studenti nelle progettualità delle strutture operative e nei processi deliberativi dei propri organi, in primo luogo nel Consiglio di Amministrazione (cfr. art. 6).

Le rappresentanze studentesche nei vari Organi sono disciplinate in appositi Regolamenti, che riguardano sia la rappresentanza nel Nucleo di Valutazione (v. Regolamento Nucleo Valutazione), sia quella nel Presidio di Qualità (v. Regolamento Presidio Qualità), sia quella nelle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (v. Regolamento CPDS) che la rappresentanza nei Consigli di Dipartimento e nel Comitato per lo Sport (v. Regolamento elettorale unificato per l'elezione delle rappresentanze negli Organi).

Dal 2021 è stato modificato il Regolamento elezioni rappresentanze studentesche che prevede che il ruolo di rappresentante degli studenti negli organi Consiglio di Amministrazione e Nucleo di Valutazione sia ricoperto da tre diversi studenti.

La modifica del Regolamento Presidio di Qualità ha previsto che un rappresentante degli studenti, appositamente eletto, entrasse a far parte del Presidio di Qualità.

Al Regolamento per l'elezione delle rappresentanze studentesche si affianca anche il Regolamento per l'elezione dei dottorandi nei rispettivi Collegi Docenti di Dottorato, è assicurata la partecipazione di un rappresentante dei dottorandi nel collegio dei docenti del dottorato di appartenenza (v. Regolamento elezioni dottorandi).

Per aumentare la presenza del numero degli studenti coinvolti nel processo di Assicurazione Qualità, Luiss ha stabilito di inserire nel Gruppo di Riesame e di Gestione dell'AQ del CdS un rappresentante degli studenti del CdS, diverso da quello eletto per la Commissione Paritetica, che viene eletto dai propri colleghi (v. Manuale Qualità).

Inoltre, sempre nell'ottica di garantire adeguata presenza degli studenti nel processo di Assicurazione della Qualità, il rappresentante dei dottorandi è stato inserito nel Comitato di Indirizzo del/i corso/i magistrale di afferenza del Dottorato in qualità di componente effettivo.

I rappresentanti degli studenti svolgono un ruolo attivo e fondamentale anche nella segnalazione di criticità agli organi competenti; i rappresentanti sono infatti in contatto diretto con i Direttori dei Corsi di Studio al fine di garantire in modo più snello ed efficace la risoluzione di segnalazioni o criticità a loro pervenute nello svolgimento della didattica o nell'utilizzo delle strutture di Ateneo.

I rappresentanti degli studenti dei CdS della Undergraduate School nominano un Coordinatore dei rappresentanti tra gli eletti, così come i rappresentanti degli studenti dei CdS della Graduate School.

In aggiunta alla presenza negli Organi già descritti, i rappresentanti degli studenti usufruiscono delle seguenti occasioni di incontro:

- incontri del gruppo rappresentanti studenti Undergraduate School
- incontri del gruppo rappresentanti studenti Graduate School
- incontri periodici con lo staff amministrativo effettuati dai Coordinatori dei rappresentanti degli studenti dei CdS della Undergraduate School e della Graduate School
- incontri della Commissione per la valutazione delle iniziative e attività culturali promosse dalle Associazioni e Giornali studenteschi (circa 40 censite)
- incontri della Consulta delle Associazioni studentesche

L'Ateneo ha, inoltre, attivato un apposito "sportello suggerimenti" per disciplinare le modalità di presentazione, gestione e definizione dei reclami e/o segnalazioni sollevate dagli studenti.

Ambito di Valutazione B – Gestione delle Risorse

Il Nucleo ritiene che i processi relativi alla Gestione delle Risorse dell'Ateneo siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, ad eccezione dei rilievi riportati nei singoli Aspetti da considerare.

Le attività descritte in questo Ambito sono in corso di revisione alla luce del nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

B.1 – Risorse Umane

B.1.1 - Reclutamento e qualificazione del personale docente e di ricerca

Nel Piano Strategico di Ateneo sono definite la strategia, gli obiettivi scientifici e la programmazione delle risorse.

In coerenza con lo Statuto (art. 13 lett. C) e i regolamenti vigenti, il reclutamento del corpo docente è affidato ai Dipartimenti (sentite le School) che propongono, attraverso il Rettore, al Comitato Esecutivo, sentito il Senato Accademico, i posti di ruolo vacanti e i posti di ricercatore da bandire coerenti con la programmazione strategica descritta nel Piano Strategico e finalizzata nelle Politiche per la qualità nei processi di reclutamento, gestione e sviluppo dei docenti, e formulano proposte per la costituzione delle Commissioni, successivamente approvate dal Senato Accademico e nominate con Decreto del Rettore.

Tutte le procedure sono precedute dall'uscita di una manifestazione di interesse su un giornale/sito internazionale; nel rispetto del proprio Piano Strategico e della propria Global Engagement Strategy, Luiss ha stabilito di istituire alcune ulteriori figure che contribuiscono sia alla didattica che alla ricerca. Queste figure sono gli Assistant Professor (Research) e i Lecturer (cfr. Politiche per la qualità nei processi di reclutamento, gestione e sviluppo dei docenti).

Le procedure inerenti la chiamata dei professori di prima e seconda fascia della Luiss Guido Carli in attuazione degli artt. 18 e 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 sono disciplinate da apposito Regolamento, prevedono criteri trasparenti e coerenti con le Politiche di Ateneo.

La pianificazione delle chiamate è rivista annualmente anche in relazione alla modifica della normativa nazionale sui requisiti di docenza.

Anche la procedura per l'attribuzione di incarichi di insegnamento a docenti a contratto è stabilita da Regolamento.

L'Ateneo si è dotato di un Regolamento relativo ai compiti didattici e di servizio agli studenti e dell'impegno orario annuo dei propri docenti di ruolo e di un Regolamento relativo alla valutazione del complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali di cui all'art. 8 della L. 240/2010, per i professori di ruolo della Luiss Guido Carli.

L'Ateneo si è dotato di un sistema premiale rivolto ai Direttori di Corso di Studi con l'obiettivo di incentivare e premiare il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Piano Strategico (cfr. Scheda compensi Direttori CdS).

L'Ateneo ha ultimato nel 2024 un sistema di Faculty Management per la gestione dei fabbisogni didattici, l'assegnazione delle risorse umane ed il sistema di premialità per i docenti che prevedere un sistema organico per l'assegnazione, ai docenti di ruolo, di premialità e altri "benefit" sulla base delle

valutazioni delle attività accademiche svolte, con lo scopo di rendere l'Ateneo sempre più competitivo ed attrattivo a livello nazionale e internazionale.

È stato sviluppato un piano di azione dedicato che comprende, innanzitutto, un programma di reclutamento di faculty di elevato standing internazionale.

Al 31 dicembre 2024 la Luiss conta n. 151 docenti di ruolo (PO, PA, CO.12, RTT, RTRB, RTDA).

Nel periodo dal 1/1/2022 al 31/12/2024 i docenti di ruolo di I e II fascia reclutati in Luiss sono stati:

- 13 docenti non precedentemente compresi nei ruoli dell'Ateneo (come CO12, PA, RTDB, RTDA, RTDB), pari al 57% del totale;
- 10 docenti precedentemente compresi nei ruoli dell'Ateneo (come CO12, PA, RTDB, RTDA, RTDB), pari al 43% del totale;
- 23 docenti di I e II fascia reclutati in totale (100%).

Da dicembre 2019 è stato istituito il Luiss Teaching Excellence Award e, a ottobre 2022, un Premio alla Ricerca.

Al fine di migliorare la propria qualificazione scientifica, l'Ateneo è ricorso alle procedure relative alla chiamata di docenti di elevato profilo scientifico facendo ricorso all'art. 1, comma 9, della Legge 230/2015.

L'Ateneo ha attivato un progetto formativo per docenti e tutor riguardante l'apprendimento di metodi didattici innovativi.

La Luiss organizza per il personale docente una serie di seminari in presenza, dando la possibilità di connettersi da remoto, volti a supportarli nell'implementazione di metodologie didattiche attive e orientate all'enquiry-based learning coerenti con il modello educativo "Luiss Enquirer".

Le ore di formazione al personale docente (professori e ricercatori) sulle metodologie didattiche nel 2024 mostrano un trend in diminuzione sotto la media regionale e nazionale.

Al fine di potenziare la formazione della Faculty, nel 2024 è stato istituito il Teaching and Learning Innovation Hub.

In particolare, sono organizzate diverse sessioni in ognuna delle quali docenti condividono con i propri colleghi esempi di applicazioni di metodologie didattiche e di valutazione innovative. Ogni sessione è tenuta da docenti (o assistenti alla didattica) afferenti a diversi settori scientifici disciplinari e Corsi di Studio. Le sessioni vengono registrate e condivise sulla piattaforma e-learning Luiss learn.

In particolare, Dipartimenti organizzano:

- **Seminari della Ricerca**, che hanno l'obiettivo di rafforzare sia la ricerca e i contatti dei top scholar Luiss con le più importanti comunità di ricerca internazionali, sia il networking docenti afferenti al Dipartimento. I seminari sono concepiti come un'opportunità di allargamento degli orizzonti di ricerca della faculty e come un supporto ai dottorandi e agli assegnisti.
- **Seminari interni di Ricerca** riservati ai docenti di ruolo dei Dipartimenti di Impresa e Management e di Economia e Finanza.

- **Cluster:** gruppi di lavoro di ricerca per aree di cui fanno parte i membri della Faculty, assegnisti di ricerca e dottorandi. Periodicamente vengono organizzati seminari con relatori esterni per approfondimenti e confronti sui temi di ricerca.

Luiss pubblica “Luiss Open”, un *research magazine* di aggregazione, narrazione e stimolo dei contenuti intellettuali della comunità scientifica Luiss, articolato lungo i temi dell’economia e della politica Europea, della società aperta e delle sue sfide, e dell’entrepreneurship intesa non solo come scienza aziendale, ma come vera e propria attitudine. I Dipartimenti curano una Newsletter bimestrale.

Piani di raggiungimento

Ai sensi del 1151 del 10 ottobre 2021, a marzo 2022 l’Ateneo ha sottoscritto n. 8 piani di raggiungimento dei requisiti di docenza secondo le modalità indicate dall’articolo 4 del predetto decreto, da conseguire non oltre un numero di anni corrispondenti alla durata normale dei corsi incrementato di due, per i seguenti Corsi di Studio: Economia e Management, Giurisprudenza, Economia e Finanza, Corporate Finance, Marketing, Management, Strategic Management, International Relations.

Ciascun piano di raggiungimento della docenza ha indicato, per ogni anno, il numero di professori e ricercatori da assumere e le procedure concorsuali programmate.

Tali piani prevedono, a partire dal 2022, un graduale incremento della docenza di riferimento e saranno completati con tempistiche diverse a seconda dei Corsi di Studio.

Nella loro redazione sono stati tenuti in considerazione gli indicatori di valutazione della didattica dei Corsi di Studio (Sostenibilità, Docenza, Qualità della Docenza) descritti nell’allegato E del DM 6/2019, previsti dalla normativa e inseriti fra i KPI di Piano Strategico e, in particolare:

- gli incrementi delle numerosità degli studenti previsti e programmati nel corso degli anni interessati dai piani;
- la progressione degli incrementi di docenza di riferimento nei vari anni di piano è stata strutturata in modo tale da garantire la sostenibilità economica dei Corsi di Studio nonché dell’intera offerta formativa dell’Ateneo. Sono stati, dunque, previsti degli incrementi di docenza progressivamente più ampi nel corso degli anni, in modo tale da permettere all’Ateneo di usufruire di un più ampio lasso di tempo, utile tanto al reperimento delle risorse economiche necessarie quanto ad una attenta selezione delle professionalità da inserire nella Faculty.

Nella definizione dei bandi di concorso per l’arruolamento dei nuovi docenti si è previsto di porre attenzione al profilo specifico dei candidati che dovranno essere selezionati sulla base delle attività di ricerca e didattica da svolgere con particolare riferimento ai focus formativi dei Corsi di Studio sui quali dovranno essere impiegati.

Ulteriore obiettivo fondamentale perseguito è quello assicurare una stretta connessione con le attività didattiche e di ricerca che costituiscono il focus formativo dei Corsi di Studio interessati da piani di raggiungimento. Per tale motivo, si è fatto riferimento ai settori concorsuali di afferenza della docenza

già arruolata e, con riguardo alla docenza da arruolare, all'offerta formativa dei singoli Corsi di Studio, avendo particolare riguardo agli insegnamenti che afferiscono a settori di base e caratterizzanti di tali CdS.

Sulle esigenze descritte ha espresso, per quanto di sua competenza, parere favorevole il Senato Accademico nella seduta del 20 gennaio 2022 e i piani di raggiungimento sono stati sottoposti all'approvazione del Comitato Esecutivo della Luiss Guido Carli nella seduta del 16 febbraio 2022.

A sua volta, il Nucleo ha espresso all'Ateneo un parere vincolante sul possesso dei requisiti per l'accredimento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi corsi di studio (rif. art. 8, comma 4, d.lgs. n. 19/2012), nonché sulla coerenza e sostenibilità dei piani di raggiungimento di cui all'art.4 del DM 1154/2021 in data 14 febbraio 2022.

Poiché i piani di raggiungimento coprono un arco temporale piuttosto ampio, si è provveduto ad un aggiornamento degli stessi, anche alla luce dell'esito dei bandi di concorso.

I piani di raggiungimento originariamente approvati prevedono un graduale incremento della docenza di ruolo su ciascun Corso di Studio (fino al raggiungimento delle numerosità richieste dal MUR), a partire dal 2022.

A febbraio 2023, considerati l'andamento delle procedure concorsuali, l'aggiornamento delle numerosità di studenti immatricolati e le caratteristiche e gli SSD dell'offerta formativa, l'Ateneo ha deciso di procedere con le seguenti tempistiche di chiusura:

- novembre 2023: chiusura dei piani di Economia e Finanza, International Relations e Management.
- novembre 2025: chiusura dei piani di Corporate Finance, Marketing e Strategic Management.
- novembre 2026: chiusura del piano di Economia e Management.
- novembre 2028: chiusura del piano di Giurisprudenza.

La chiusura di 3 piani di raggiungimento a novembre 2023, anticipata rispetto alle scadenze finali dettate dal MUR, si è resa indispensabile per accreditare il nuovo Corso di Laurea in Global Law a partire dall'a.a. 2024-2025. Le altre scadenze (novembre 2025; novembre 2026 e novembre 2028) corrispondono, invece, ai termini ultimi indicati dal MUR.

Di seguito si riporta il riepilogo di tutti i piani di raggiungimento.

| ACTUAL 2025 | | | | | | | | |
|---|-----------|------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| | 2022/2023 | 2023/2024 | 2024/2025 | 2025/2026 | 2026/2027 | 2027/2028 | 2028/2029 | 2029/2030 |
| Corporate Finance | 4 PO/PA | 4 PO/PA | 4 PO/PA | 6 PO/PA 2RTD | PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR | | | |
| Economia e Finanza | 4 PO/PA | 6 PO/PA 2 RTD | PIANO CHIUSO IN ANTICIPO | | | | | |
| International Relations | 4 PO/PA | 8 PO/PA 1RTD | PIANO CHIUSO IN ANTICIPO | | | | | |
| Strategic Management | 4 PO/PA | 4 PO/PA | 6 PO/PA 2 RTD | 13 PO/PA 3 RTD | PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR | | | |
| Marketing | 4 PO/PA | 4 PO/PA | 5 PO/PA 1RTD | 10 PO/PA 3 RTD | PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR | | | |
| Management | 4 PO/PA | 4 PO/PA 1RTD | PIANO CHIUSO IN ANTICIPO | | | | | |
| Economia e Management | 5 PO/PA | 5 PO/PA | 8 PO/PA 1RTD | 11 PO/PA 2 RTD | 15 PO/PA 6 RTD | PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR | | |
| Giurisprudenza | 8 PO/PA | 8 PO/PA | 9 PO/PA 3RTD | 8 PO/PA 5 RTD | 12 PO/PA 4 RTD | 14 PO/PA 6 RTD | 18 PO/PA 8 RTD | PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR |
| Termine finale del MUR per la chiusura del PdR | | | | | | | | |
| NOTA: Essendo cambiate le numerosità degli studenti è sensibilmente aumentato il numero di docenti di riferimento necessario per chiudere il piano di raggiungimento. | | | | | | | | |

B.1.2 – Reclutamento e qualificazione del personale tecnico-amministrativo

Al 31 dicembre 2024 la Luiss conta n. 229 figure di personale amministrativo.

L’Ateneo si avvale di una procedura di selezione del personale amministrativo che, in sede di Audizione svoltasi nel 2023, l’Ufficio People Management ha comunicato essere in programma di implementare.

Con riferimento alla progressione delle carriere, al momento sul contratto collettivo di lavoro per il personale amministrativo è disciplinato all’art. 24, al punto 2.1, comma 2, il passaggio automatico dei dipendenti assunti a tempo indeterminato in categoria a alla categoria i, al termine dei 2 anni dalla data di assunzione; per tutte le altre categorie, le progressioni di carriera sono stabilite sulla base della valutazione della performance individuale e di ufficio analizzata a fine anno, partendo anche dalle informazioni presenti sul sistema di HR Performance Management, direttamente dal Direttore People & Culture e dalla Responsabile della Funzione People Management con i Direttori di Area e con la supervisione finale del Direttore Generale.

L’Ateneo ha a disposizione il sistema di HR Performance Management con il quale la Funzione People Management, in collaborazione con la Funzione Performance Management che dà indicazione degli obiettivi strategici di ateneo, di ufficio e individuali, valuta il raggiungimento degli obiettivi e le

competenze tecniche e comportamentali del personale e consente la formulazione di programmi di formazione del personale.

Premi ed incentivi sono stabiliti sulla base della valutazione della performance individuale e di ufficio analizzata a fine anno, partendo anche dalle informazioni presenti sul predetto sistema, direttamente dal Direttore People & Culture e dalla Responsabile della Funzione People Management con i Direttori di Area e con la supervisione finale del Direttore Generale.

I processi relativi alla programmazione, reclutamento, qualificazione e sviluppo del personale amministrativo prevedono margini di miglioramento in termini di Plan, Do, Check, Act.

Le ore di formazione al personale amministrativo nel 2024 mostrano un trend in aumento e sopra la media regionale e nazionale.

In fase di Audizione, il Nucleo di Valutazione ha richiesto la predisposizione di una pianificazione per il reclutamento del Personale Amministrativo, come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, riportando la criticità anche nel documento trasmesso al Presidio di Qualità.

B.1.3 – Dotazione di personale e servizi per l’amministrazione e per il supporto alla didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale

Luiss ha messo in atto una serie di processi che, nel loro insieme, assicurano la sostenibilità delle strutture operative (Dipartimenti, Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca), spaziando dai criteri relativi alla distribuzione dei fondi di funzionamento – attribuiti dai Dipartimenti – alle azioni relative alla distribuzione degli spazi e delle strutture, al personale amministrativo, come riportato nella Relazione Annuale dell’Ufficio Studi e nel Bilancio Integrato.

Dal 2018 Luiss ha introdotto in Ateneo un sistema di performance measurement del personale amministrativo al fine di monitorare in modo puntuale le attività e la corrispondenza tra mansioni, obiettivi e competenze.

L’Ateneo offre un’ampia gamma di servizi a favore degli studenti, che vanno dall’orientamento in ingresso, al tutorato, all’orientamento in uscita, al Career Service, ad una serie di azioni volte a sviluppare ed incentivare l’internazionalizzazione.

Dal 2020 il Presidio di Qualità ha ritenuto opportuno far predisporre un apposito Manuale, annualmente aggiornato, delle attività di orientamento in ingresso e in itinere, di introduzione e accompagnamento al mondo del lavoro, di internazionalizzazione della didattica ed altri servizi, più semplicemente chiamato Manuale Servizi, che raccoglie le attività che Luiss pone in essere a favore degli studenti, in ambito di orientamento in ingresso e in itinere, di introduzione e accompagnamento al mondo del lavoro e di internazionalizzazione della didattica (mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all’estero e attivazione di titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri), nonché ulteriori altri servizi quali agevolazioni economiche, prestiti d’onore, accomodation e ristorazione, mobilità e assistenza sanitaria, diritto allo studio.

Inoltre, la Luiss offre un servizio di Biblioteca ampio e innovativo.

In merito ai Dottorati, l'Ateneo ha messo a punto un processo strutturato di supporto sia alla didattica del dottorato che al lavoro di ricerca che il dottorando deve sviluppare negli anni di Dottorato (si veda per esempio il documento PhD in Management - Handbook).

L'Internal Audit effettua annualmente la verifica delle procedure messe in atto dagli Uffici Luiss, sia per stabilire la conformità del sistema che per verificarne l'evoluzione nel tempo, al fine di cogliere le eventuali opportunità di miglioramento, valutando il funzionamento del processo di risk management e dei controlli e la governance aziendale in base a standard definiti. Le informazioni sono contenute nel Report dell'Internal Audit.

L'efficacia dei servizi posti in essere da Luiss è verificata attraverso apposita Indagine dell'Ufficio Studi (cfr. Relazione Annuale Ufficio Studi).

L'Internal Audit, partendo dall'Indagine sulla valutazione della qualità dei servizi Luiss e, in particolare, dalla raccolta dei commenti e suggerimenti degli studenti, da cui emergono le principali criticità emerse, intervista gli owner dei servizi Uffici coinvolti nell'indagine che hanno fatto riscontrare una diminuzione del gradimento percentuale da parte degli studenti, al fine di:

- individuare i gap e le criticità nell'ambito dei servizi con delta negativo rispetto all'anno precedente;
- definire delle azioni per un ulteriore sviluppo e miglioramento dei servizi.

B.2 – Risorse Finanziarie

B.2.1 – Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie

Periodicamente viene elaborato il Piano Strategico di Ateneo, nell'ambito del quale vengono definite le traiettorie strategiche dell'Ateneo, declinate in iniziative progettuali e indicatori/KPI di valutazione della performance. Mediante il sistema di Performance Management viene monitorato l'andamento di azioni e indicatori e i risultati vengono discussi durante incontri dedicati con i responsabili delle Business Unit e degli uffici di staff.

Parte integrante del Piano Strategico di Ateneo è il Business Plan, tramite il quale vengono quantificate le dimensioni economico-finanziarie degli obiettivi operativi dell'arco temporale di pianificazione.

La redazione del budget annuale di Ateneo avviene mediante un confronto con i referenti delle varie strutture e i vertici, relativamente a esigenze, obiettivi e vincoli per le diverse aree organizzative con la finalità di garantire la sostenibilità economica dell'Ateneo. L'elaborazione del budget di esercizio si sviluppa nell'ambito delle direttrici tracciate nel Piano Strategico di Ateneo (e relativo Business Plan).

Il sistema di contabilità analitica dell'Ateneo è basato, da un lato, sulla declinazione di un piano dei conti che individua voci di ricavo, costo e investimento con diversi livelli di aggregazione e, dall'altro, su un piano di centri di responsabilità/progetti che definiscono gli enti organizzativi su cui ricavi/costi/investimenti sono imputati. I centri di responsabilità sono a loro volta aggregati in nodi

gerarchici che permettono la pianificazione e il monitoraggio attraverso l'intera articolazione dell'Ateneo.

L'analisi del bilancio di esercizio di Ateneo, raffrontato con quelli degli esercizi precedenti, con il budget annuale e con il business plan pluriennale, consiste nella valutazione della performance economica (Conto Economico), del profilo patrimoniale (Stato Patrimoniale) e della liquidità (Rendiconto Finanziario e PFN) dell'Ateneo. Tale analisi, svolta anche mediante il monitoraggio degli indici di bilancio, consente di impostare tempestivamente le eventuali strategie/azioni correttive necessarie per il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ateneo.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 è redatto tenendo conto del quadro normativo che disciplina la formazione dei bilanci delle Università.

Il Nucleo riceve dall'Ufficio Controllo di Gestione il bilancio di esercizio di Ateneo:

L'analisi dei principali dati di bilancio per l'anno 2024 rileva un aumento annuo delle entrate totali di circa 4%. Dall'analisi delle singole voci di entrate emerge che:

- la principale voce delle entrate che afferisce a tasse e contributi studenteschi (circa l'84% delle entrate totali) ha registrato rispetto all'anno precedente un incremento di circa il 7%;
- i contributi per ricerca da parte di altri enti e privati sono aumentati di circa il 50% rispetto al 2023. Tale incremento è ascrivibile sia alle attività su commessa che ai progetti competitivi;
- i contributi di funzionamento da amministrazioni pubbliche sono aumentati di circa il 7% rispetto al 2023;
- i contributi di funzionamento da altri enti e privati sono diminuiti di circa il 20% rispetto all'anno precedente per effetto dei minori ricavi da fundraising.

B.3 – Strutture

B.3.1 – Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie

Le 16 sedi Luiss, cui si aggiunge il centro sportivo, sono dislocate tra Roma, Milano e Belluno ed ospitano aule tecnologicamente avanzate, spazi di coworking, incubatori di innovazione, uffici e residenze dotate di tutti i comfort e all'avanguardia sul fronte del risparmio energetico. Gli uffici tecnici lavorano per intercettare esigenze logistiche presenti e future ed hanno reso accessibili al 100% le sedi a persone con disabilità motoria.

Nella scelta dei materiali e nella tipologia di interventi architettonici Luiss ha voluto coniugare l'elemento estetico con le più avanzate pratiche di sostenibilità: questa attenzione è valsa la certificazione LEED Platinum per un nuovo edificio realizzato nel campus di Viale Romania.

La Luiss definisce e aggiorna periodicamente, coerentemente con i propri obiettivi strategici, un Piano Immobiliare Triennale che individua lo sviluppo logistico dell'Università rispondente alle esigenze didattiche e di sviluppo del personale docente ed amministrativo.

La Luiss pone al centro dei propri obiettivi strategici la gestione efficiente delle proprie sedi puntando a livelli di attenzione massimi sia nella gestione delle strutture e infrastrutture che nella manutenzione dei parchi / giardini, dando seguito alla traiettoria strategica Sustainability “at large”.

L’attività è svolta tramite un quotidiano monitoraggio effettuato dal personale di accoglienza e di presidio oltre che tramite l’adozione di piani di manutenzione programmata richiesti ai fornitori di servizi.

Il costante monitoraggio, effettuato da parte degli uffici Asset Management e Servizi Generali, ha l’obiettivo di un’offerta qualitativamente elevata degli spazi dedicati allo studio e ai servizi. Gli standard elevati richiesti rispondono, infatti, alla volontà di offrire un ambiente confortevole, oltre che rispondente agli effettivi bisogni, per tutte le tipologie di utenti, studenti, docenti e personale amministrativo.

Gli uffici Asset Management e Servizi Tecnici verificano periodicamente, anche con il supporto di advisor esterni, le esigenze di manutenzione straordinaria, sia preventiva che correttiva e migliorativa, e conseguentemente adeguano la pianificazione annuale degli interventi da sottoporre in approvazione agli organi competenti.

Nella determinazione degli interventi assume un ruolo primario la valutazione dell’efficientamento energetico al fine di determinare una riduzione dei consumi dell’intero Ateneo, in linea con la campagna di sensibilizzazione di energy efficiency dell’ottobre 2022, che ha interessato l’intera l’utenza.

A tal riguardo, negli ultimi anni sono stati realizzati numerosi interventi di efficientamento energetico, quali ad esempio il relamping dei corpi illuminanti con soluzioni a led e la sostituzione degli impianti meno performanti con soluzioni a maggiore efficienza energetica. L’università, infatti, pone la sostenibilità ambientale come guida prioritaria negli interventi di manutenzione e di ristrutturazione e/o progettazione di nuove strutture. Questo impegno è stato anche riconosciuto dall’ottimo posizionamento nei ranking internazionali, quali GreenMetric, in cui l’Università è riuscita a scalare la classifica e rientrare nelle prime 20 Università al mondo, e dall’ottenimento delle certificazioni LEED (livello base per la sede di viale Romania e livello Platinum per l’ultimo edificio entrato in funzione nel gennaio 2022).

Le sedi della Luiss sono a disposizione per gli studenti e i docenti H247 giorni su 7 e prevedono percorsi dedicati e specificatamente segnalati per gli utenti con disabilità, per i quali sono, inoltre, previsti appositi servizi di supporto.

Gli accessi nelle sedi sono gestiti da un sistema informatico che ne consente sia la regolamentazione degli accessi che l’analisi e il monitoraggio dei flussi in entrata e in uscita.

Tutte le sedi sono presidiate da personale di accoglienza e da personale di vigilanza negli orari notturni.

La Luiss ritiene prioritario l’approccio sostenibile delle proprie strutture ed infrastrutture, con una particolare attenzione agli acquisti e ai consumi energetici.

Luiss partecipa alla RUS (Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile) con propri rappresentanti in base ai diversi settori competenza, fornendo il proprio apporto e consentendo un confronto con le diverse realtà universitarie.

L'Università da anni prevede la figura del Mobility Manager e partecipa alla rete di Roma Mobilità; in tale ambito è inviato annualmente un Piano Spostamenti casa-lavoro che analizza le principali esigenze di mobilità dei propri utenti, individuate tramite un'indagine dedicata. Il piano consente di proporre le azioni più adatte per favorire una mobilità maggiormente sostenibile oltre che agevolare gli spostamenti fra le sedi universitarie e il proprio domicilio e l'università stessa.

Il Nucleo ritiene che Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie, anche alla luce del documento presentato a seguito delle Audizioni 2023, sia coerente ed integrato con le strategie di Ateneo, funzionale alla sua attuazione, attuato in modo sistematico e sottoposto ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA). Il documento non risultava disponibile all'atto della redazione del Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

B.3.2 – Adeguatezza delle strutture e infrastrutture edilizie per la didattica, la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale

Le strutture e infrastrutture edilizie sono descritte nella Relazione Annuale dell'Ufficio Studi (pag. 40).

La Luiss ha predisposto una serie di strumenti che consentono un monitoraggio costante dell'effettivo utilizzo delle proprie strutture ed infrastrutture: la stesura periodica di un piano strategico immobiliare e il costante monitoraggio dell'effettiva occupazione e dei flussi di utenti presso ciascuna sede tramite simulazioni ed analisi. Pertanto, gli uffici di Pianificazione Didattica e di Asset Management verificano le effettive esigenze al fine di intercettare eventuali criticità ed individuare tempestivamente le risoluzioni logistiche e/o organizzative rispondenti ai bisogni delle attività didattiche.

Con riferimento agli studenti, grazie allo sviluppo di apposite dashboard, il personale di presidio delle strutture può monitorare in tempo reale l'effettiva occupazione delle aule, i flussi di accesso degli utenti e la prenotazione dei servizi al fine di intervenire in caso di necessità nella rimodulazione dei servizi stessi.

Relativamente, invece, al personale docente ed amministrativo, periodicamente l'ufficio del Personale condivide con gli uffici Asset Management e Servizi Generali il piano di sviluppo delle risorse con l'obiettivo di effettuare una pianificazione ragionata e programmata dell'assegnazione delle postazioni.

Annualmente la Luiss verifica anche il livello di gradimento degli utenti nella gestione dei servizi tramite l'indagine sulla qualità dei servizi.

B.4 – Attrezzature e Tecnologie

B.4.1 – Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie

L'attività di gestione e manutenzione è affidata ad un provider esterno con contratto pluriennale.

La strategia dell'Ateneo, delineata nella traiettoria Digital Backbone, mira all'erogazione di servizi ordinari, operativi, di affiancamento, sicurezza e presidio, svolge supporto strategico e tecnologico digitale necessario. L'approccio ha lo scopo di garantire continuità ai servizi quali:

la gestione, l'ottimizzazione e l'evoluzione futura degli applicativi software di Luiss;

- la gestione delle infrastrutture IT nel Cloud di Microsoft Azure e Amazon Web Service, grazie a un modello di supporto di secondo e terzo livello;
- la gestione delle attività di Demand Management, Project Management e IT Strategy;
- la gestione e relativa evoluzione di tutte le dashboard di analisi dati e Data Lake di Luiss;
- in linea con i requisiti di sicurezza dei dati trattati in Luiss, l'approccio include la fornitura (progettazione, implementazione e gestione) del Security Operation Center, SOC, per la sicurezza interna ed esterna dell'infrastruttura informatica dell'Ateneo.

B.4.2 – Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie

Tutte le aule dell'ateneo sono dotate di Cisco Board Pro con cui i docenti possono fare lezione in presenza o in modalità ibrida, effettuando sia riunioni in Webex che in Microsoft Teams.

Le aule più grandi sono dotate di LedWall al fine di rendere le lezioni in presenza più fruibili.

Tutte le Board permettono la connessione ai dispositivi dei docenti in modalità wireless tramite App (Webex) oppure tramite i protocolli Miracast (Windows/Android) o AirPlay (Apple).

L'ateneo dispone di licenze webex per i sotto titoli (oltre 100 lingue) al fine di venire incontro alle esigenze dei non udenti.

Ogni docente dispone delle seguenti licenze:

- Microsoft Office 365 licenza Completa
- Webex
- STATA (licenza Campus)
- SPSS (licenza Campus)
- Nvivo (n.1000 licenze)
- Matlab (licenza Campus)

La licenza Webex comprende software quali Slido per fare test online oppure vidcast per l'editing delle lezioni registrate ed estrazione della traccia audio ed altri vengono aggiunti da Cisco per venire incontro alle esigenze della didattica ibrida.

Il livello di copertura delle aule con il sistema wifi è del 100% (dato trasmesso ad ANVUR).

In fase di Audizione, il Nucleo di Valutazione ha richiesto la predisposizione di un documento di pianificazione di Ateneo sulla gestione delle attrezzature, comprensivo di un inventario completo e aggiornato delle attrezzature e delle tecnologie, come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, riportando la criticità anche nel documento trasmesso al Presidio di Qualità.

B.4.3 – Infrastrutture e servizi di supporto alla didattica integralmente o prevalentemente a distanza

L'Università ha adottato per la propria didattica a distanza la piattaforma LMS (Learning Management System) Canvas di Instructure accessibile mediante procedura di identificazione univoca e sicura (Single Sign-On). Il LMS (Learning Management System) è una soluzione applicativa, basata su un approccio collaborativo, che fa da cornice e supporto attivo per contenuti didattici di qualunque tipo: documenti, pagine web, test online, valutazioni, compiti, approfondimenti, giochi di ruolo, immagini, video, interazioni. Tutti organizzabili in corsi e moduli, a cui accedono studenti, docenti e tutor, ognuno con ruoli e privilegi specifici e personalizzabili.

LLMS (Learning Management System) è un ambiente virtuale accessibile nel quale tutti gli utenti riescono a muoversi con lo stesso grado di facilità. Sia che si tratti di studenti con disabilità, studenti non madrelingua o studenti non tradizionali, Canvas è conforme ai moderni standard di accessibilità ed è dunque Infrastruttura Tecnologica compliant con la normativa ex legge italiana del 9 gennaio 2004, n. 4 (Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici). L'ambiente e-learning è progettato e sviluppato in conformità alle linee guida per l'accessibilità dei contenuti web (WCAG) 2.1 Livello AA, uno standard di accessibilità internazionale a cui si rifà la maggior parte delle legislazioni di tutto il mondo.

A partire da settembre 2025 l'Ateneo ha introdotto la nuova piattaforma MyLuiss, che sostituisce la precedente Luiss Learn. Per agevolare la transizione, anche questa piattaforma si basa su Moodle, ma presenta significativi miglioramenti di accessibilità ed è stata resa più sicura, soprattutto per quanto riguarda la gestione e lo svolgimento degli esami.

Sono stati infatti implementati diversi strumenti e misure di sicurezza dedicate. È stata semplificata per i docenti la configurazione delle prove che richiedono l'utilizzo di Safe Exam Browser, un browser che impedisce agli studenti di uscire dal quiz, di navigare su Internet o di utilizzare software di controllo remoto. Inoltre, per gli esami che prevedono l'impiego di software come Excel, è stato integrato in MyLuiss il software OnlyOffice, che consente di riprodurre un ambiente del tutto analogo a Excel tramite lo strumento "assignment". In questo modo, anche le prove che richiedono l'elaborazione di file possono essere gestite interamente all'interno della piattaforma, senza la necessità di uscire dall'ambiente protetto attraverso il Safe Exam Browser.

Analogamente, per gli esami di informatica è stato implementato il plugin Coderunner, che consente di svolgere e valutare prove di programmazione direttamente in piattaforma.

Inoltre, in caso di esami svolti sui dispositivi personali degli studenti, il docente può decidere di rendere obbligatoria, durante le prove, la connessione alla rete LuissWPA, configurata per bloccare a livello DNS l'utilizzo di software di controllo remoto che potrebbero essere sfruttati per esercitare un illecito controllo sui computer durante gli esami.

Parallelamente, il Safe Exam Browser è stato installato su tutte le postazioni presenti nelle aule informatizzate. Sempre su richiesta dei docenti, è possibile applicare ulteriori restrizioni, come il blocco della navigazione su siti Internet diversi da MyLuiss qualora l'esame si svolga nelle aule informatiche.

Su MyLuiss è stato inoltre attivato di default il blocco delle sessioni concorrenti, che impedisce a uno stesso account di accedere contemporaneamente da più dispositivi.

L'Università ha realizzato un sistema di autenticazione unico di Ateneo per l'accesso ai servizi informatici. Le credenziali uniche di Ateneo sono costituite da un identificativo utente (userID o username) e da una password.

A partire da settembre 2025, le presenze a lezione vengono rilevate attraverso l'app Luiss, che identifica la posizione dello studente attraverso i beacon che sono stati collocati in tutte le aule dell'Ateneo. La funzione è disponibile aggiornando l'applicazione d'Ateneo e consente agli studenti di 'firmare' in pochi clic la presenza in aula.

Inoltre, per accedere alla piattaforma di e-learning MyLuiss e alla piattaforma WebEx Teams è necessario eseguire una procedura di autenticazione facciale con l'app Keyless.

L'utente accede ai contenuti fintanto che è iscritto e ha un account Luiss attivo.

Il Nucleo prende atto che l'Ateneo ha stabilito di non attivare, a partire dall'anno accademico 2024/25, i corsi integralmente a distanza.

B.5 – Gestione delle informazioni e della conoscenza

B.5.1 – Gestione delle informazioni e della conoscenza

I sistemi utilizzati dall'Ateneo sono i seguenti:

- Monitoraggio KPI: dashboard istituzionale (<https://luiss.service-now.com>) che permette un monitoraggio costante dei KPI di Ateneo a livello di Dipartimento, mentre a livello di CdS, contestualmente al rilascio degli indicatori ANVUR di giugno, l'Ufficio Studi e Valutazione trasmette ai Direttori dei CdS i KPI relativi al proprio Corso di Studio. I dati relativi alle opinioni degli studenti vengono inviati via posta elettronica ai Direttori dei Corsi di Studio oltre che ai Direttori di Dipartimento a cura dell'Ufficio Studi e Valutazione.
- Datamart Cineca: piattaforma utilizzata dall'Ufficio Studi, nell'ambito delle attività periodiche di monitoraggio, che permette di predisporre una reportistica sulle carriere degli studenti Luiss. Periodicamente vengono effettuate delle estrapolazioni dati dal sistema Esse3 tramite la piattaforma DataMart studenti del Cineca. I dati così estratti vengono successivamente elaborati e inviati ai Direttori dei Corsi di Studio (ciascuno per quanto di

competenza) affinché abbiano periodicamente gli elementi per un efficace monitoraggio e per poter assumere le eventuali azioni correttive.

- Faculty Management: sistema che consente di monitorare il carico di lavoro dei membri della Faculty in modo equo e trasparente e che tiene conto del regime di impegno (a tempo pieno o definito), Didattica, Ricerca e servizio istituzionale.
- Valmon: applicativo realizzato dal Gruppo di Ricerca sulla Valutazione ed il Monitoraggio delle Politiche e dei Servizi dell'Università degli Studi di Firenze (ValMon) che permette la valutazione della didattica da parte degli studenti che avviene in modalità online con una serie di questionari si compilano attraverso tale applicativo
- ESSE3 – Servizio per gli studenti on-line è il sistema informatico di gestione della Didattica che offre agli studenti un'area riservata dove gestire le proprie iscrizioni agli esami, la pubblicazione degli appelli, la gestione dei voti, la partecipazione ad iniziative organizzate dall'Ateneo, ecc.
- U-GOV Didattica: è il portale dedicato alla raccolta e gestione dei dati relativi alla didattica, così come IRIS lo è per i prodotti della ricerca. Si tratta di un sistema unico e integrato con gli altri sistemi di Ateneo: ESSE3 per la gestione delle carriere degli studenti e CSA e ADP per il personale.
- IRIS - Institutional Research Information System: è l'Archivio istituzionale ad accesso aperto dei prodotti della ricerca dell'Ateneo che consente l'archiviazione, disseminazione e valorizzazione dei prodotti della ricerca scientifica elaborati nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Ateneo.
- Piattaforma fatture e pagamenti: il software consente la creazione automatica dei contratti a partire dalle procedure di negoziazione. Grazie ad un archivio contratti globale, la ricerca dei documenti è semplificata. La piattaforma è dotata di un sistema di alert e avvisi automatici anche per i fornitori, per aumentare la gestione collaborativa.
- CCH® Tagetik: Corporate Performance Management per la gestione dei processi di budgeting, planning & forecasting, financial close & consolidation, integrated business planning e regulatory compliance (ESG).

L'Ateneo utilizza newsletter, podcast, eventi di divulgazione della ricerca, siti istituzionali, Social TV, videopillole, canali social di Ateneo, pubblicazioni e riviste ad accesso aperto dei Centri di Ricerca (es. Luiss Law Review, Amministrazione in cammino, Dossier CISE).

L'Ateneo assicura la raccolta e la circolazione dei dati e delle informazioni tra le strutture centrali e periferiche responsabili dell'AQ e ne favorisce la collaborazione.

La crescente disponibilità di dati, unitamente agli adempimenti normativi, ne rende necessaria l'accuratezza, la coerenza, la sicurezza e la trasparenza. Tali attività richiedono l'avvio di un programma di Data Governance.

In fase di Audizione 2023, il Nucleo di Valutazione ha richiesto la predisposizione di un documento contenente la strategia per la pianificazione e la gestione delle informazioni e delle conoscenze e per

l'effettiva integrazione dei sistemi informativi, come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, riportando la criticità anche nel documento trasmesso al Presidio di Qualità.

Il Responsabile CIO ha presentato in Comitato Esecutivo, il 10 ottobre 2024, un documento che illustra l'ecosistema informativo integrato Luiss per l'acquisizione, la validazione, l'elaborazione, l'archiviazione, l'utilizzo e la condivisione di dati, informazioni e conoscenze di origine interna ed esterna, che ne assicura la correttezza, l'affidabilità, la sicurezza, la protezione e la rilevanza ai fini della pianificazione strategica, della gestione operativa, dell'Assicurazione della Qualità e del raggiungimento degli obiettivi.

In merito all'esistenza di un documento di pianificazione di Ateneo sulla gestione delle informazioni e delle conoscenze, sono in atto azioni evolutive già previste a piano. La predisposizione del documento di pianificazione richiesto sulla gestione delle informazioni e delle conoscenze di Ateneo avverrà a valle della mappatura di tutte le esigenze da parte delle strutture interne, sia amministrative che didattiche.

Ambito di Valutazione C – Assicurazione della Qualità

Il Nucleo ritiene che le attività di Assicurazione della Qualità siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono in corso di revisione alla luce del nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

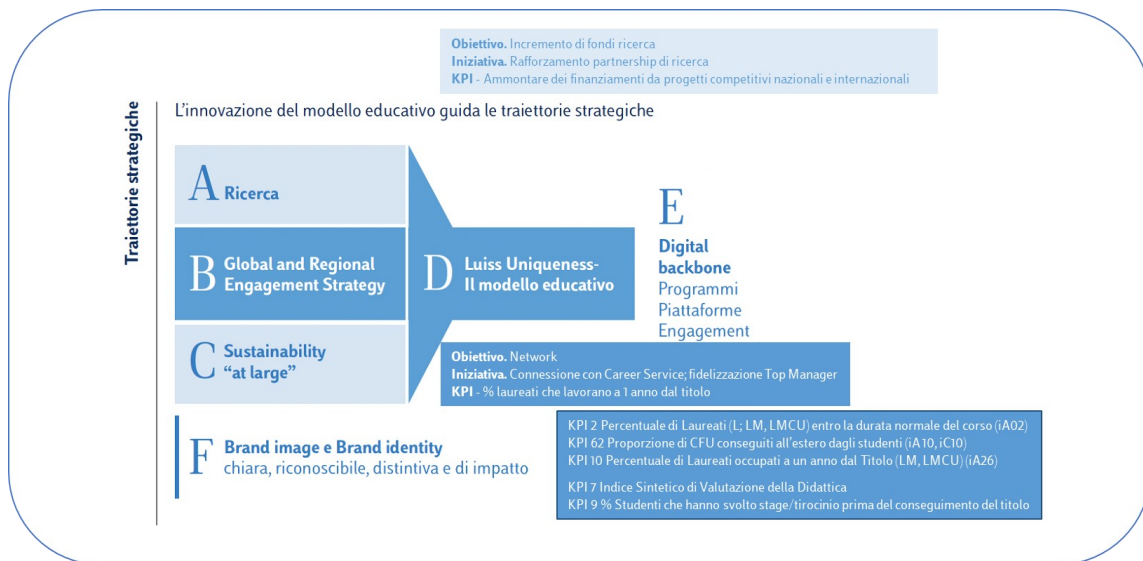
C.1 – Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio di Qualità

Luiss ha sviluppato un sistema di raccolta di dati e informazioni sia sulle attività formative nei CdS, sia sulle attività e sui prodotti della Ricerca recependo anche suggerimenti e raccomandazioni del Nucleo di Valutazione.

Il Presidio di Qualità ha predisposto apposite Linee Guida per l'autovalutazione e il riesame dei processi della Didattica e della Ricerca e Terza Missione, ivi inclusi i Dottorati di Ricerca, che coadiuvano i Direttori dei Corsi di Studio, i Coordinatori dei Dottorati di Ricerca, gli Head dei Dipartimenti e le CPDS nella corretta predisposizione dei documenti.

Il Sistema di AQ Luiss e il sistema AVA sono integrati per un efficace monitoraggio della pianificazione strategica e dei risultati conseguiti.

I KPI associati alle Aree di Impatto del Piano Strategico e gli indicatori ANVUR sono trasmessi alle Business Unit attraverso la documentazione prevista dal sistema AVA. Gli indicatori ANVUR sono inclusi come KPI e associati alla pianificazione strategica.

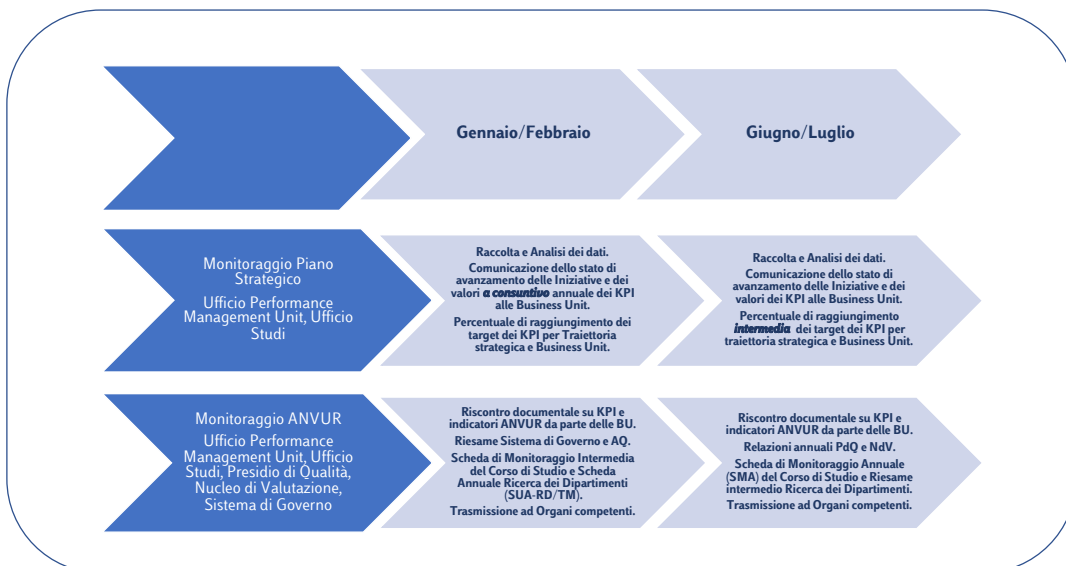


L'indicatore ANVUR, come KPI, risulta dotato di target interno; il KPI, come indicatore ANVUR, può essere confrontato con area geografica e Italia. I KPI sono valutati in termini di andamento, percentuale di raggiungimento del target (obiettivo), confronti. L'analisi dello stato delle Iniziative (a cura dell'Ufficio Performance Management Unit) e le Indagini dell'Ufficio Studi (cfr. Relazione Annuale Ufficio Studi) consentono di approfondire la relazione causa-effetto tra Processi e Risultati (KPI) per un'eventuale ripianificazione delle Iniziative.

Il Sistema di AQ Luiss consente all'Ateneo (e al Nucleo di Valutazione) la valutazione della percentuale di raggiungimento del target per singolo KPI e per Area di Impatto Prevalente per Corso di Studio (con riferimento alla Didattica), per Dipartimento (con riferimento alla Ricerca), per School e per Ateneo.

Il Sistema di Governo nel 2021, con il supporto del Presidio di Qualità e del Nucleo di Valutazione, ha previsto un riesame del sistema di AQ integrando la documentazione AVA con un riesame semestrale a consuntivo di anno, previsto dal monitoraggio del piano strategico.

Il monitoraggio a consuntivo di anno è analizzato nel Rapporto di Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ; il monitoraggio di giugno è analizzato nella Relazione Annuale del Presidio e nella Relazione Annuale del Nucleo e nei documenti di monitoraggio della Didattica (SMA) e della Ricerca (SUA-R/TM).



Le percentuali di raggiungimento dei target dei KPI per Area di Impatto Prevalente sono monitorate dal 2021, in sinergia tra Performance Management Unit, due volte l'anno. A seguito della presentazione semestrale da parte dell'Ufficio Performance Management nelle School dello stato di avanzamento delle azioni collegate al Piano Strategico e dei valori dei KPI, l'Ufficio Quality Assurance, su indicazione del Nucleo di Valutazione ed utilizzando i dati forniti dall'Ufficio Studi, predispone per ogni Corso di Studio (e per le School) un documento di monitoraggio intermedio (SMA intermedia) degli indicatori da Piano Strategico in cui sono riportati i KPI specifici di Corso di Studio aggiornati a consuntivo dell'anno concluso con i relativi target e stato delle azioni previste dal Piano Strategico, per una tempestiva diagnosi di eventuali disallineamenti Actual/Target di KPI e la definizione di opportune azioni migliorative. Le School restituiscono all'Ufficio Performance Management, ed al Nucleo di Valutazione tramite l'Ufficio di Supporto, l'analisi dello stato dei KPI per Corso di Studio già collegata alle azioni completate ed in corso previste dal Piano Strategico.

L'Internal Audit effettua annualmente la verifica delle procedure messe in atto dagli Uffici Luiss, sia per stabilire la conformità del sistema che per verificarne l'evoluzione nel tempo, al fine di cogliere le eventuali opportunità di miglioramento, valutando il funzionamento del processo di risk management e dei controlli e la governance aziendale in base a standard definiti, curando anche l'attuazione dei Rilievi segnalati dal Nucleo di Valutazione al Presidio di Qualità.

L'Ateneo assicura il riesame periodico delle attività dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti attraverso strumenti di analisi e valutazione predisposti dal Presidio della Qualità, in particolare attraverso la Scheda di Monitoraggio Annuale (e Intermedia), il Rapporto di Riesame Ciclico, l'attività delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, l'analisi delle opinioni degli studenti e degli sbocchi occupazionali per i CdS; la SUA-RD/TM per i Dipartimenti.

La periodicità della SUA-R/TM e dei corsi di Dottorato di Ricerca è annuale.

La periodicità della Scheda di Monitoraggio è annuale (con aggiornamento semestrale). La periodicità del Rapporto di Riesame Ciclico dei Corsi di Studio viene effettuata al termine di ciascun ciclo o su specifica richiesta del Nucleo di Valutazione. La periodicità della SUA-R/TM e dei corsi di Dottorato di Ricerca è annuale. Le Audizioni sono periodiche (cfr. C.3).

Il personale docente e tecnico-amministrativo e gli studenti/dottorandi partecipano attivamente ai processi di autovalutazione e valutazione, sia negli Organi preposti sia attraverso apposite giornate di incontro e formazione.

I dati e le informazioni relative al processo di AQ sono resi disponibili nel sito <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance> ed ad apposita sezione dell'Ufficio Studi.

Il Presidio di Qualità ha promosso, negli anni, giornate di incontro e formazione con il personale docente, amministrativo e con gli studenti. Sono previste giornate di incontro per l'illustrazione del nuovo Modello di Accreditamento nel 2024 e nel 2025.

Specifiche giornate di formazione sono previste per i rappresentanti degli studenti, che cambiano più frequentemente.

C.2 – Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell’Ateneo

Le attività di monitoraggio dell’efficacia del Sistema di AQ vengono svolte dai CdS, dalle School, dai Dottorati di Ricerca, dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, dai Dipartimenti con la supervisione del Presidio della Qualità per le tematiche di relativa competenza e con la preposta documentazione.

Il Presidio di Qualità supporta i processi e le procedure di AQ, attraverso la supervisione della documentazione prodotta dai Dipartimenti, dalle School, dai Corsi di Studio e dai Dottorati di Ricerca e verifica la realizzazione e l’efficacia di eventuali azioni di miglioramento legate a riscontrate criticità emerse nel processo di AQ (documento annuale di monitoraggio delle Performance da Piano Strategico, Relazione annuale Nucleo di Valutazione, Indagine sulla Valutazione dei Servizi, SMA, Rapporti di Riesame Ciclico, Relazione Annuale CDPS, SUA-R/TM, Riesame intermedio della Ricerca dipartimentale) con il supporto dell’Internal Audit. L’esito del monitoraggio è riportato nella Relazione Annuale del Presidio di Qualità.

Il Presidio di Qualità e il Nucleo di Valutazione, in collaborazione con l’Area Academic Affairs e l’Area Research & Governance, organizzano le attività per il riesame di CdS/Dipartimenti con modalità e tempi tali da consentirne l’espletamento limitando il carico di lavoro, come risulta dagli scadenziari e dalla Linee Guida per SMA, RRC, Relazioni CPDS, Audizioni, Relazione Opinioni Studenti, SUA-R/TM, Riesame intermedio della Ricerca dipartimentale, valutando processi e risultati.

Il sistema articolato di KPI connessi alle aree prioritarie del Piano Strategico, diffusi in tutte le articolazioni dell’Ateneo, utilizzati nella redazione dei documenti di monitoraggio SMA, RRC, SUA-R/TM e Relazione Annuale del Presidio di Qualità e del Nucleo, consente di accertare che gli Organi preposti conseguano i target per i KPI stabiliti dal Piano stesso.

La struttura dei documenti di monitoraggio prevede:

- 1) analisi della situazione sulla base dei dati
- 2) individuazione delle azioni correttive
- 3) verifica dell’efficacia delle azioni migliorative proposte

favorendo l’analisi sistemica dei problemi, l’individuazione di azioni correttive e la loro verifica.

L’Internal Audit effettua annualmente la verifica delle procedure messe in atto dagli Uffici Luiss, sia per stabilire la conformità del sistema che per verificarne l’evoluzione nel tempo, al fine di cogliere le eventuali opportunità di miglioramento, valutando il funzionamento del processo di risk management e dei controlli e la governance aziendale in base a standard definiti, curando anche l’attuazione dei Rilievi segnalati dal Nucleo di Valutazione al Presidio di Qualità.

Inoltre, partendo dall’Indagine sulla valutazione della qualità dei servizi Luiss che viene effettuata annualmente dall’Ufficio Studi e, in particolare, dalla raccolta dei commenti e suggerimenti degli studenti, da cui emergono le principali criticità emerse, l’Internal Audit intervista gli owner dei servizi Uffici coinvolti nell’indagine che hanno fatto riscontrare una diminuzione del gradimento percentuale da parte degli studenti, al fine di:

- individuare i gap e le criticità nell'ambito dei servizi con delta negativo rispetto all'anno precedente;
- definire delle azioni per un ulteriore sviluppo e miglioramento dei servizi.

I risultati delle attività dell'Internal Audit sono sottoposti annualmente al Presidio di Qualità e al Nucleo di Valutazione e sono parte integrante del Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

C.3 – Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale da parte del Nucleo di Valutazione

La valutazione è affidata al Nucleo di Valutazione che la svolge secondo le Linee Guida ANVUR.

Il Nucleo di Valutazione valuta lo stato complessivo del Sistema di AQ attraverso (cfr. Relazione Annuale NdV) le Audizioni a rotazione dei CdS, dei Dottorati, dei Dipartimenti e degli Uffici Amministrativi e l'analisi della documentazione prodotta nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità: Relazioni del PQA e delle CPDS, Schede di Monitoraggio Annuale, Riesami Ciclici, SUA-CDS e SUA-RD/TM, esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti, analisi dei tirocini ed esiti occupazionali.

I risultati delle attività di valutazione del Sistema di AQ vengono sistematicamente trasmessi dal Nucleo di Valutazione al Presidio della Qualità e al Sistema di Governo dell'Ateneo per il Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, oltre ad essere riportati nella Relazione del Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo prende in considerazione tutte le fonti informative disponibili e gli Indicatori qualitativi e quantitativi degli Ambiti di AVA3 e quelli autonomamente individuati dall'Ateneo nell'ambito del Piano Strategico.

I processi sono valutati secondo la logica circolare PDCA e gli Indicatori secondo gli attributi "Andamento, Obiettivi, Confronti, Relazione causa-effetto".

L'esito della valutazione è riportato nella Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione predispose le schede di valutazione dei CdS e dei Phd e le griglie di valutazione delle SMA, dei RRC e della SUA-R/TM e le Audizioni di CdS, di Dottorato di Ricerca, di Dipartimento e di Sede sono inserite nella Relazione del Nucleo ed esaminano in dettaglio il raggiungimento dei target per gli indicatori previsti dal Piano Strategico per area di impatto prevalente.

Il Nucleo di Valutazione verifica l'effettiva applicazione di tutti i processi di AQ previsti dal sistema AVA con gli organismi preposti.

Il Nucleo di Valutazione verifica l'andamento dei CdS mediante monitoraggio di: SUA-CdS, SMA, RRC, Verbali CPDS, Verbali Comitati di Indirizzo, Valutazione indicatori KPI di Piano Strategico, Analisi delle opinioni degli studenti, Indicatori ANVUR, Indicatori di Programmazione Triennale

MIUR, gli esiti dell'inserimento professionale dei laureati Luiss (da Indagine Ufficio Studi e da Archivio integrato) e acquisisce la Relazione del Presidio di Qualità.

Il Nucleo svolge annualmente le Audizioni. In particolare, tramite le Audizioni dei CdS, verifica l'implementazione del monitoraggio circolare dei CdS (Tuning Dynamic Quality Development Circle) e l'applicazione di tutti i processi relativi all'Ambito D.CdS.

Il Nucleo utilizza un metodo misto che comprende sia il Metodo dei "Referenti di Punto di Attenzione" che il Metodo del "Gruppo integrato".

Dal 2024 il Nucleo di Valutazione ha ritenuto opportuno utilizzare le SMA e le SMA intermedie per le Audizioni annuali dei Corsi di Studio, mentre per le Audizioni periodiche vengono utilizzati i Rapporti di Riesame Ciclico. Allo stesso modo il Nucleo di Valutazione utilizza la SUA-RD per le Audizioni annuali dei Dipartimenti e le schede di Autovalutazione annuale per le Audizioni dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

La Relazione Annuale del Nucleo, che integra la Relazione del Presidio di Qualità, raccoglie le risultanze di tali attività di valutazione.

Il Nucleo, tramite le Audizioni, verifica la risoluzione delle criticità espresse dai diversi organi e relativi documenti di monitoraggio (CPDS, SMA, RRC, SUA-R/TM) e ne dà evidenza nella Relazione Annuale. Le criticità non risolte nell'ambito dei CdS/Dipartimenti vengono raccolte in documento (Rilievi Nucleo per Presidio, riportato nelle Raccomandazioni della Relazione Annuale), portato all'attenzione del Presidio di Qualità e inviato alla Direzione Generale.

L'Ufficio di Supporto al Nucleo e al Presidio inoltra le richieste all'Internal Audit affinché ne curi lo sviluppo.

Il Nucleo ha in corso di predisposizione una apposita Procedura che formalizzi una prassi stabile negli anni, ancorchè non esplicitamente codificata, come risulta dai verbali delle Audizioni del Nucleo di Valutazione

Ambito di Valutazione D – Qualità della Didattica e dei Servizi agli Studenti

Il Nucleo ritiene che le attività relative alla Qualità della Didattica e dei Servizi agli Studenti siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono in corso di revisione alla luce del nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

D.1 – Programmazione dell’offerta formativa

Coerentemente con il Piano Strategico 2021-24 e le Politiche e Obiettivi per la Qualità della Didattica, Luiss si è impegnata a progettare un’offerta formativa sostenibile e di qualità, attenta ai cambiamenti ed alle esigenze della società, diversificata pur restando negli ambiti economico-giuridico-sociali.

La Luiss ha avviato un importante percorso di didattica (e di ricerca) dedicato all’innovazione.

Nel Piano Strategico 2021-24 il modello educativo innovativo Luiss si è evoluto nella “Luiss Uniqueness”, integrando Didattica e Ricerca in una modalità “Enquiry Based”.

L’offerta formativa è articolata, per l’anno accademico 2024/25 in 19 Corsi di Studio (7 lauree triennali, 1 laurea magistrale a ciclo unico, 11 lauree magistrali), come descritto nel sito dell’Ateneo attraverso le Politiche di Ateneo e Programmazione dell’offerta formativa, i documenti di progettazione dei nuovi CdS, le SUA-CdS e le SMA e le Relazioni del Nucleo di Valutazione in merito all’attivazione di nuovi CdS. Ciascun Corso di Studio trova la propria collocazione all’interno del sito web di Ateneo (www.luiss.it).

Nel Piano Strategico 2021-2024, Luiss si è posta quale obiettivo l’assicurazione di una didattica sostenibile e qualificata anche a livello internazionale mettendo in campo una serie di iniziative per favorire l’internazionalizzazione della didattica coerente con l’Area Global and Regional Engagement Strategy. In merito al terzo ciclo della formazione universitaria, l’offerta formativa dei Corsi di Dottorato ha subito una continua evoluzione nell’ultimo triennio, per una maggiore armonizzazione dei 3 Cicli di formazione rispetto agli obiettivi di formazione espressi nel Piano Strategico nell’area di impatto Luiss Uniqueness.

Contestualmente Luiss sta accrescendo il profilo internazionale attraverso un programma di reclutamento di docenti di elevato standing internazionale, l’ampliamento della possibilità per tutti gli studenti Luiss di esperienza internazionale durante il periodo di studio (mobilità per titoli e crediti) e la differenziazione geografica con un focus specifico su target quali Sud America e Cina e il Mediterraneo.

L’offerta formativa Luiss, negli ultimi anni, ha visto un aumento dei CdS erogati in lingua inglese.

Per rafforzare l’apertura internazionale l’Ateneo sta attuando un’importante operazione di recruiting di docenti internazionali per potenziare il network Luiss.

Luiss partecipa a ENGAGE.EU, progetto della Commissione Europea per la costituzione di “European Universities”, alleanze transnazionali sulla qualità e la competitività dell’istruzione superiore in Europa, per il quale è stato nominato un apposito Advisor.

Tutte le attività Luiss di supporto all’area Didattica sono state potenziate in termini di offerta e di monitoraggio dell’efficacia e sono descritte nel Manuale Servizi.

Il Regolamento Didattico di Ateneo e i Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio definiscono le modalità di gestione del percorso formativo, consentendo la scelta di curricula, indirizzi o percorsi individuali e la formulazione di piani di studio attraverso un apposito sistema informatico.

Nel Regolamento Didattico di Ateneo e nei Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio vengono definite le modalità di ammissione degli studenti e di gestione delle loro carriere.

Ogni studente ha a disposizione una propria area personale online attraverso la quale può gestire tutti gli aspetti della propria carriera (scelta del curriculum, compilazione del piano di studi, gestione delle tasse universitarie e del libretto degli esami).

Le principali attività di Orientamento in ingresso, per l'ammissione ai Corsi di Laurea Triennale e Magistrale sono descritte nel Manuale Servizi.

Con particolare riferimento all'internazionalizzazione, la Luiss dà seguito a quanto previsto dall'area di impatto prevalente "Global and Regional Strategy".

Al fine di attrarre studenti internazionali, è stata creata la Education Development Unit, nella Direzione Academic Service & Global Learning, per specifiche azioni di orientamento e reclutamento sul mercato internazionale (descritte nel Manuale Servizi).

La strategia di internazionalizzazione dei dottorati lavora sia sul versante dottorandi che su quello Faculty. Per attrarre candidati internazionali di elevato standard qualitativo, l'Ateneo ha anticipato l'emissione dei bandi di ammissione in modo da intercettare i migliori candidati internazionali con largo anticipo; inoltre, ogni Dottorato organizza un Virtual Open Day, un'occasione durante la quale i candidati possono conoscere l'offerta formativa del dottorato, i criteri di selezione e soprattutto incontrare online la Faculty che compone il dottorato, per approfondimenti sulle aree disciplinari e di ricerca. Data la natura virtuale, questa iniziativa è pensata e realizzata soprattutto per intercettare i migliori candidati internazionali. Per questo motivo, l'Ateneo utilizza piattaforme di promozione dei dottorati di diffusione internazionale.

Per quanto riguarda l'attrazione di docenti internazionali, i coordinatori dei dottorati attivano il proprio network di contatti per coinvolgere docenti incardinati in atenei esteri; due dei 4 dottorati hanno più di un quarto del collegio composto da docenti incardinati in atenei esteri (soglia ministeriale per accreditamento innovativo - internazionale).

Inoltre, l'Ateneo incentiva fortemente i dottorandi iscritti ai programmi di Dottorato Luiss a svolgere un periodo di studio e ricerca all'estero, proponendo una durata minima di 3 mesi, per legare il percorso formativo del dottorando anche a un'esperienza di ricerca e formazione all'estero, in modo da operare una sorta di internazionalizzazione del singolo percorso di Dottorato. Una forma ancora più incisiva di internazionalizzazione del percorso formativo avviene attraverso l'attivazione di nuovi accordi di cotutela, che prevedono quindi un periodo molto più lungo di permanenza all'estero, finalizzati a realizzare partnership strutturate sui dottorati, che vadano dalla doppia supervisione, al co-finanziamento della borsa del dottorando, al rilascio di doppi titoli.

Infine, due dei quattro dottorati hanno attivato progetti di dottorato all'interno di consorzi Horizon Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA).

Le attività a supporto della internazionalizzazione della didattica sono descritte nel [Manuale Servizi](#).

D.2 – Progettazione e aggiornamento di CdS e Dottorati di Ricerca incentrati sullo studente

La programmazione didattica dell'Ateneo viene sviluppata in coerenza con quanto previsto dal Piano Strategico e delle Politiche e Obiettivi per la Qualità della Didattica e viene sottoposta all'approvazione del Senato Accademico e del Presidio di Qualità.

L'Ateneo prevede due istanze di consultazione con le parti interessate (cfr. Linee Guida consultazione parti interessate): Advisory Board delle School (International Advisory Board e Institutional & Corporate Advisory Board) e Comitati di Indirizzo per CdS, che vengono incontrati sia per l'offerta formativa che per il monitoraggio e tramite consultazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS).

I CdS, inoltre, periodicamente, per l'analisi della Domanda di Formazione utilizzano tutte le fonti previste dalle Linee Guida per la progettazione di un CdS e la documentazione sull'efficacia dell'Offerta Formativa, in particolare l'analisi dei Tirocini, l'indagine Luiss sull'inserimento professionale dei laureati e la Relazione Data Lab sull'Analisi della Transizione Università-Lavoro da archivio integrato Anagrafe laureati Luiss – Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del Lavoro, giunta nel 2025 alla sua V edizione.

Per quanto riguarda i Corsi di Dottorato, nel 2024 sono stati istituiti i Comitati di Indirizzo per ciascun Dottorato di Ricerca, composti da assegnisti di ricerca e/o ricercatori, docenti che abbiano ottenuto importanti riconoscimenti scientifici nell'ambito accademico di riferimento e/o che siano abilitati come commissari per l'Abilitazione Scientifica Nazionale.

L'Ateneo per ogni ciclo stringe delle partnership con soggetti terzi appartenenti al mondo delle imprese, delle istituzioni, del terzo settore, del mondo professionale, al fine di progettare insieme a loro specifici percorsi di formazione e progetti di ricerca da assegnare ad altrettanti dottorandi. Di conseguenza, i partner provenienti dal settore corporate, o da altri settori, contribuiscono ad arricchire l'offerta formativa dei corsi di Dottorato tramite l'inserimento di alcune linee di ricerca e progetti dottorali, permettendo anche di aprire il Dottorato a una prospettiva maggiormente orientata al mercato e non solo focalizzata sulla carriera accademica. Nel tempo, poi, l'offerta formativa erogata ai dottorandi ordinari, è stata comunque permeata dalle esigenze di ricerca scaturite da tali partnership, generando innovazione all'interno della formazione di base o standard erogata ai dottorandi ordinari.

Il Piano Strategico 2021-2024 ha definito la traiettoria strategica relativa alla Luiss Uniqueness – il modello educativo che vede lo studente protagonista del processo di apprendimento. Il punto centrale della “Luiss Uniqueness” è l'integrazione profonda tra didattica e ricerca, attraverso una didattica esperienziale “Enquiry based” basata su specifici learning types. Il modello si applica sia ai Corsi di Studio che ai Dottorati di Ricerca.

La Luiss, per garantire un costante monitoraggio e aggiornamento della propria offerta formativa si avvale, tra l'altro, del Tuning Dynamic Quality Development Circle (<http://www.unideusto.org/tuningeu>) che prevede di tracciare le competenze disciplinari e trasversali lungo tutto il percorso formativo, dalla Biografia dello Studente fino all'inserimento professionale, utilizzando come strumenti le Matrici di Tuning, il monitoraggio dei Laboratori, il Tirocinio curriculare e post-lauream, l'indagine Luiss sui laureandi e sull'inserimento professionale,

l'analisi dell'archivio integrato Anagrafe Laureati Luiss e Comunicazioni Obbligatorie Ministero del Lavoro, per un'efficace retroazione sull'Offerta Formativa, con la costante presenza delle rappresentanze studentesche e delle parti interessate.

Il processo è documentato nelle SUA-CdS, nelle SMA e nei Rapporti di Riesame Ciclico che sono presentati al Dipartimento ed alla CPDS di afferenza del CdS e verificato annualmente dal Nucleo di Valutazione, dal Presidio di Qualità, dal Senato Accademico e dai Comitati di Indirizzo (cfr. Flusso AQ a livello di Ateneo da Manuale Qualità).

Il legame tra competenze scientifiche e obiettivi formativi è sotto la responsabilità del Direttore del CdS che cura le proposte di attribuzione degli incarichi sulla base del curriculum scientifici dei docenti interni ed esterni e verifica, tramite il questionario della valutazione delle opinioni studenti sulla didattica e gli incontri con gli studenti l'efficacia di tali attribuzioni (cfr. Linee Guida valutazione opinioni studenti).

Per quanto riguarda i Corsi di Dottorato, a inizio percorso viene fornito ai dottorandi un Handbook nel quale, tra le altre informazioni, viene fornita anche la scansione temporale del loro percorso di formazione e apprendimento, che è basato su un approccio fortemente orientato all'autonomia organizzativa, allo spirito critico e ad avere un ruolo attivo e pro-attivo, con un ritmo costante e definito dalla struttura stessa del programma. I coordinatori dei dottorati, infatti, fissano una serie di "milestones" temporali per ogni dottorato, che segnano i momenti in cui i dottorandi devono produrre lavori di ricerca funzionali, nei contenuti e nelle metodologie, all'elaborazione della tesi finale di dottorato. Tali lavori, oltre che essere uno strumento di verifica e monitoraggio dell'apprendimento per i supervisor del dottorando (e quindi utile per strutturare eventuali azioni integrative o correttive), rappresentano un modo per il dottorando di imparare a gestire in autonomia il tempo di lavoro in funzione della produzione di un risultato di ricerca che possa essere ritenuto soddisfacente rispetto allo standard qualitativo richiesto.

Ogni anno, in occasione della fase di accreditamento, i coordinatori dei Dottorati rivedono l'offerta formativa in due direzioni:

- eventuali fabbisogni formativi rilevati tramite colloquio periodico con i dottorandi e tramite questionari sui singoli insegnamenti;
- eventuali nuovi moduli di formazione che aggiornino o integrino l'offerta formativa con nuovi progressi nella letteratura scientifica o nuove linee di ricerca rilevanti per i temi del Dottorato.

La nuova offerta formativa, approvata dal Consiglio del Dipartimento di afferenza del Dottorato, viene poi comunicata al MUR/ANVUR tramite piattaforma di accreditamento.

Per quanto riguarda la progettazione e l'aggiornamento dei Dottorati, si rilevano i seguenti processi che hanno come fine ultimo l'allineamento tra le competenze scientifiche disponibili al momento dell'analisi e gli obiettivi formativi del dottorato e il miglioramento dei percorsi formativi proposti ai dottorandi:

- ogni anno, in primavera, il Collegio docenti di ogni Dottorato procede all'analisi dell'offerta formativa del ciclo precedente, a prescindere dalle necessità di nuovo accreditamento, per aggiornarla con nuovi moduli di formazione che includano gli ultimi risultati della Ricerca

nello specifico ambito disciplinare e integrarla con i nuovi sviluppi della letteratura scientifica. La nuova offerta formativa viene poi approvata in Consiglio di Dipartimento e aggiornata nella banca dati Cineca;

- contestualmente alla revisione dell'offerta formativa, il Collegio docenti e il Consiglio di Dipartimento valutano eventuali modifiche del Collegio docenti del Dottorato, al fine di inserire nuovi componenti che possano apportare maggior valore scientifico al Dottorato e offrire ai dottorandi possibilità di supervisione diretta della tesi negli ambiti scientifici di loro elezione (ed eliminare i componenti che per ragioni varie non rinnovano la loro adesione al Collegio). La nuova composizione del Collegio docenti viene deliberata nel Consiglio di Dipartimento, fatto salvo il controllo dei parametri scientifici per ogni singolo componente del Collegio;
- ai dottorandi viene somministrato un questionario di valutazione per ogni modulo formativo erogato nel Dottorato, in modo da avere le loro opinioni sia in merito ai contenuti del corso che in merito ai docenti che hanno tenuto i singoli moduli, al fine di poterne tenere conto nei processi decisionali;
- dal 2024 sono stati ulteriormente introdotti i questionari relativi alle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca previsti dal Modello ANVUR AVA3.

D.3 – Ammissione e carriera degli studenti

Nel Regolamento Didattico di Ateneo (artt. 20-29) e nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio vengono definite le modalità di ammissione degli studenti e di gestione delle loro carriere in coerenza con il Piano Strategico. Dal 2021 sono state potenziate le azioni per il recupero degli OFA (L e LMCU) e la verifica della personale preparazione (LM) anche attraverso piattaforma digitale, come da Linee Guida emanate dal Presidio di Qualità.

Ogni studente ha a disposizione una propria area personale online attraverso la quale può gestire tutti gli aspetti della propria carriera (scelta del curriculum, compilazione del piano di studi, gestione delle tasse universitarie e del libretto degli esami).

L'ammissione e la gestione degli studenti e delle loro carriere sono definiti e comunicati con chiarezza sia nelle SUA-CdS che nel sito di Ateneo.

L'Orientamento della Luiss si prefigge lo scopo di fornire agli studenti degli ultimi anni degli Istituti Secondari Superiori e ai laureandi e laureati triennali gli strumenti per poter effettuare una scelta consapevole del proprio percorso universitario, in grado di valorizzare le proprie attitudini e talenti, e che garantisca una formazione in linea con i trend del mondo del lavoro.

Le attività di Orientamento, ed in particolare quelle per le Lauree Triennali e Magistrali a Ciclo Unico, prevedono il coinvolgimento - ove possibile - accanto agli studenti dei loro genitori e delle loro famiglie. La famiglia rappresenta un fattore determinante nell'indirizzare i giovani, rendendola con il coinvolgimento in dibattiti sull'orientamento, sulla formazione e sull'employability parte attiva del processo di scelta dei ragazzi.

L'esigenza di costruire percorsi formativi coerenti e in linea con il modello educativo scolastico ha portato anche alla costruzione di brevi progetti formativi rivolti ai docenti delle scuole, altri protagonisti indiscussi della scelta universitaria dei ragazzi.

Accanto alle tradizionali attività che si sono nel tempo consolidate negli ultimi anni le iniziative rivolte agli studenti hanno cercato di venire incontro sia ai cambiamenti del mondo della Scuola sia alla crescente fruizione, da parte degli studenti, di contenuti digitali.

Sono state progettate, attivate ed erogate attività di Orientamento digitali con centinaia d'incontri in Aule Virtuali il tutto affiancato da attività di orientamento individuale attraverso una Live Chat e Video-call one to one.

In particolare, le attività di orientamento sono rivolte alla promozione di:

- Corsi di Laurea Triennale e Magistrale a Ciclo Unico;
- Corsi di Laurea Magistrale;
- Summer School estive per gli studenti dai 15 ai 19 anni.

Tutte le attività di orientamento in ingresso, comprese quelle per promuovere il reclutamento di studenti stranieri, per tutti i tre cicli di formazione universitaria, sono riportate sia nel sito Luiss che nel Manuale Servizi, annualmente aggiornato.

Le esigenze di specifiche categorie di studenti sono tenute in considerazione nella gestione delle carriere. Le attività per l'agevolazione della didattica sono descritte nel Manuale Servizi.

Luiss prevede la Gestione casi speciali (studenti con disabilità o con esigenze specifiche, come specificato con apposite Procedure e nel Manuale Servizi, di Studenti sportivi, di studenti internazionali).

Dalla fusione dei più riusciti modelli del counseling con gli studi degli assetti variabili del mercato e delle consolidate forme di supporto allo studente, nascono tre servizi dedicati allo studente e alla definizione del suo percorso individuale in un'ottica di sviluppo e supporto integrale allo studente: il Tutorato d'Ateneo e didattico, l'Academic Gym e il Programma Biografia dello Studente.

In merito alle attività ad hoc per gli studenti più preparati e motivati, l'Ateneo ha da anni avviato il Programma Biografia dello Studente per avere una visione privilegiata e completa di ogni singolo studente. Esso mappa le competenze dello studente dal primo all'ultimo anno di corso individuando, a partire dal carattere e dalle attitudini del singolo, l'evoluzione delle esperienze, delle abilità e della crescita nel tempo in vista dell'obiettivo finale: l'employability.

L'efficacia delle predette attività è monitorata dal Presidio di Qualità e documentata nella Relazione Annuale.

Il Diploma Supplement è regolarmente emesso, anche per i dottorandi di ricerca, lo studente interessato può presentare richiesta presso il front office della Segreteria Studenti o inviare una mail all'indirizzo laureati@luiss.it, la documentazione sarà rilasciata nel tempo massimo di 3 giorni lavorativi.

Ambito di Valutazione E – Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale

Il Nucleo ritiene che le attività relative alla Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono in corso di revisione alla luce del nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

E.1 – Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti

Il Piano Strategico di Ateneo 2021-2024 indica come prima traiettoria strategica l'eccellenza della Ricerca, con impatto sulla produzione scientifica e sulla società a livello italiano e internazionale; riguardo la Terza Missione, benché non sia esplicitamente definita, ricadono nel suo ambito azioni individuate per tutte le traiettorie strategiche, in particolare per quelle di “Global and Regional Engagement Strategy” e “Sustainability at Large”. Il Piano Strategico di Ateneo definisce anche obiettivi e azioni specifiche per i singoli Dipartimenti, sulla base di una SWOT Analysis condotta alla chiusura del Piano Strategico 2018-2020 che evidenzia potenzialità e specificità di ciascuno. Poiché dunque gli obiettivi dei Dipartimenti sono stabiliti direttamente dal Piano Strategico di Ateneo, essi sono coerenti con le linee strategiche dell'Ateneo.

Inoltre, alla fine del 2020 il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione di ciascun Dipartimento ha redatto un documento relativo alla Programmazione delle attività di Ricerca e Terza Missione 2021-2024 (con riferimento in particolare all'anno 2021 entrante), approvato dal relativo Consiglio di Dipartimento (dicembre 2020/gennaio 2021), nel quale sono stati definiti ulteriori obiettivi specifici e azioni – coerenti con quelli stabiliti dal PSA e che concorrono al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Ateneo – da monitorare attraverso i quadri di Riesame della SUA-RD/TM.

All'inizio di ogni anno, a norma dello “Scadenario Ambito E” (aggiornamento dello “Scadenario R.4”, prima versione giugno 2020), il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale si riunisce per revisionare e aggiornare il documento di Programmazione della Ricerca e Terza Missione con riferimento all'anno entrante. Il documento comprende sia gli obiettivi e i target stabiliti per il Dipartimento dal Piano Strategico di Ateneo sia gli ulteriori obiettivi e target stabiliti dal Gruppo di Riesame. Il documento di Programmazione tiene conto dei risultati emersi dal Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale dell'anno appena concluso, che include i risultati dell'ultima VQR, i risultati della VIR - Valutazione Interna della Ricerca, i KPI di monitoraggio del Piano Strategico e numerosi altri indicatori di monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione, relativi anche al reclutamento. La Programmazione include anche una sezione in cui vengono riportati gli interventi correttivi eventualmente stabiliti dal Riesame dell'anno precedente, in modo da consentire il loro successivo monitoraggio al pari di quello degli obiettivi strategici. Il documento di Programmazione viene discusso e approvato dal relativo Consiglio di Dipartimento e va infine a costituire i quadri della

SUA-RD/TM A.1 “Obiettivi di Ricerca del Dipartimento” e I.0 “Obiettivi strategici di Terza Missione e impatto sociale”.

A livello di Dipartimento, lo svolgimento delle attività connesse all’Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione e alla diffusione della cultura della qualità è compito dell’Head del Dipartimento, eventualmente coadiuvato da un Delegato alla Ricerca e Terza Missione da lui nominato. L’Head e l’eventuale Delegato, insieme ad eventuali altri docenti nominati dall’Head, costituiscono il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale, la composizione e i compiti del quale sono descritti da una ricca normativa emanata a livello di Ateneo e aggiornata costantemente (si veda sotto), finalizzata ad assicurare ai Dipartimenti un’organizzazione e un sistema di monitoraggio funzionali alla realizzazione dei propri obiettivi.

A livello sovradipartimentale opera il Comitato Interdipartimentale per la Ricerca – istituito nel 2019 e composto dal Prorettore per la Ricerca e dagli Head dei Dipartimenti o dai loro Delegati alla Ricerca e Terza Missione, ed eventualmente dal Responsabile amministrativo dell’Ufficio Ricerca e Terza Missione – che formula le politiche per il raggiungimento degli obiettivi di Ateneo, monitora i risultati dell’attività di Ricerca e Terza Missione e propone misure correttive in caso di situazioni di criticità. La presenza degli Head dipartimentali (o dei loro Delegati) permette di uniformare le politiche di Ateneo pur tenendo conto delle diverse esigenze dei singoli Dipartimenti e di condividere le best practices sviluppate in autonomia dai Dipartimenti. Fornisce anche un raccordo diretto fra l’attività a livello di Ateneo e quella dei Dipartimenti.

Il Presidio di Qualità effettua annualmente la valutazione delle attività di ricerca dei Dipartimenti all’interno della propria Relazione annuale.

Struttura generale SUA-R/TM

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------|---|--|--|--|--|
| | Ateneo | Dipartimento di Impresa e Management | Dipartimento di Economia e Finanza | Dipartimento di Giurisprudenza | Dipartimento di Scienze Politiche |
| | SUA-RA/TM | SUA-RD/TM - DIM | SUA-RD/TM - DEF | SUA-RD/TM - DGP | SUA-RD/TM - DiSP |
| R | Scheda Unica Annuale della Ricerca di Ateneo (SUA-RA) | Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) | Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) | Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) | Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) |
| TM | Scheda Unica Annuale Terza Missione/Impatto Sociale (SUA-TM/IS) di Ateneo | Scheda Unica Annuale Terza Missione/Impatto Sociale (SUA-TM/IS) Dipartimentale | Scheda Unica Annuale Terza Missione/Impatto Sociale (SUA-TM/IS) Dipartimentale | Scheda Unica Annuale Terza Missione/Impatto Sociale (SUA-TM/IS) Dipartimentale | Scheda Unica Annuale Terza Missione/Impatto Sociale (SUA-TM/IS) Dipartimentale |

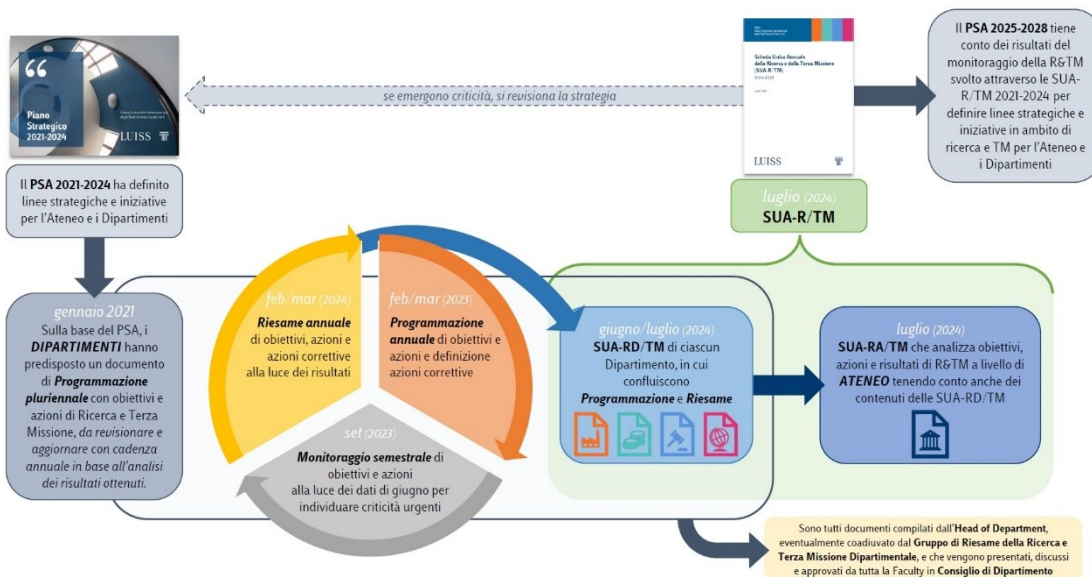
I documenti che compongono la SUA-R/TM sono articolati come segue:

| ATENE0 - SUA-RA/TM | DIPARTIMENTI - SUA-RD/TM di ciascun Dip. |
|---|---|
| <p>Stato di avanzamento degli obiettivi <i>Cruscotto dei KPI strategici, avanzamento per area di impatto prevalente, stato di avanzamento delle iniziative del PSA, scheda indicatori di Ateneo ANVUR e AVA3</i></p> | <p>Stato di avanzamento degli obiettivi <i>Cruscotto dei KPI strategici, avanzamento per area di impatto prevalente, stato di avanzamento delle iniziative del PSA</i></p> |
| RICERCA | |
| SUA-RA | SUA-RD |
| Parte I - Obiettivi, risorse e gestione | Parte I - Obiettivi, risorse e gestione |
| <p>A - Obiettivi strategici di ricerca dell'Ateneo</p> <p>A.1 - Dichiarazione degli obiettivi strategici di ricerca dell'Ateneo <i>Obiettivi, azioni e indicatori di monitoraggio; interventi correttivi proposti nel Riesame precedente</i></p> <p>B - Sistema di gestione</p> <p>B.1 - Struttura organizzativa dell'Ateneo</p> <p>B.1.b - Centri, Osservatori e altri gruppi di ricerca al 31/12 <i>Centri di ricerca Luiss, Osservatori di ricerca delle Post-graduate Schools, altre strutture di ricerca, team progetti di ricerca di Ateneo</i></p> <p>B.2 - Politica per l'Assicurazione di Qualità della Ricerca di Ateneo <i>Responsabili della politica di AQ della Ricerca di Ateneo e loro compiti; politiche per l'AQ della Ricerca di Ateneo</i></p> <p>B.3 - Riesame della Ricerca di Ateneo <i>Monitoraggio e autovalutazione degli obiettivi; valutazione degli interventi correttivi proposti nel Riesame precedente; interventi correttivi per l'anno successivo</i></p> <p>C - Risorse umane e infrastrutture</p> <p>C.1 - Infrastrutture di Ateneo per la ricerca ad uso condiviso tra i Dipartimenti <i>Laboratori di ricerca; Biblioteca, patrimonio bibliografico e banche dati</i></p> <p>C.2 - PTA in servizio presso l'Ateneo al 31/12 <i>(Ricerca e Terza Missione; Schools and Department; PhD & Education Funding)</i></p> | <p>A - Obiettivi strategici di ricerca del Dipartimento</p> <p>A.1 - Dichiarazione degli obiettivi strategici di ricerca del Dipartimento <i>Obiettivi, azioni e indicatori di monitoraggio; interventi correttivi proposti nel quadro B.3 della SUA-RD precedente</i></p> <p>B - Sistema di gestione</p> <p>B.1 - Struttura organizzativa</p> <p>B.1.b - Gruppi di ricerca <i>(es. team progetti di ricerca, Research Clusters del DiSP)</i></p> <p>B.2 - Politica per l'Assicurazione di Qualità della Ricerca del Dipartimento <i>Responsabili della politica di AQ della Ricerca del Dipartimento e loro compiti; politiche per l'AQ della Ricerca del Dipartimento</i></p> <p>B.3 - Riesame della Ricerca Dipartimentale <i>Monitoraggio e autovalutazione degli obiettivi; valutazione degli interventi correttivi proposti nel Riesame precedente; interventi correttivi per l'anno successivo</i></p> <p>C - Risorse umane e infrastrutture</p> <p>C.1 - Infrastrutture per la ricerca ad uso esclusivo del Dipartimento <i>(nessuna nel 2023)</i></p> <p>C.2 - Personale docente e ricercatore in servizio presso il Dipartimento al 31/12 <i>(Docenti strutturati; Altro personale docente e ricercatore; Assegnisti e Dottorandi)</i></p> |
| Parte II - Risultati della Ricerca | Parte II - Risultati della Ricerca |
| <p>G - Progetti acquisiti da bandi competitivi</p> <p>G.1 - Finanziamenti incassati da bandi competitivi</p> <p>G.2 - Ulteriori progetti competitivi in corso o aggiudicati nell'anno di riferimento per i quali nello stesso anno non si registrano finanziamenti</p> | <p>D - Produzione scientifica</p> <p>D.1 - Produzione scientifica</p> <p>E - Internazionalizzazione</p> <p>E.1 - Pubblicazioni con coautori affiliati a Enti/Istituzioni straniere</p> <p>E.2 - Mobilità internazionale (permanenze di min. 30 giorni)</p> <p>F - Docenti senza produzione scientifica per l'anno di riferimento</p> <p>F.1 - Docenti senza produzione scientifica per l'anno di riferimento</p> <p>G - Progetti acquisiti da bandi competitivi</p> <p>G.1 - Finanziamenti incassati da bandi competitivi</p> <p>G.2 - Ulteriori progetti competitivi in corso o aggiudicati nell'anno di riferimento per i quali nello stesso anno non si registrano finanziamenti</p> |

| ATENEEO – SUA-RA/TM | DIPARTIMENTI – SUA-RD/TM di ciascun Dip. |
|--|---|
| | H – Responsabilità e riconoscimenti scientifici |
| | H.1 – Premi scientifici ricevuti nel periodo di riferimento |
| | H.2 – Fellow di società scientifiche internazionali assegnate tramite peer review nel periodo di riferimento |
| | H.3 – Direzione o partecipazione a comitati di direzione di riviste scientifiche, collane editoriali scientifiche, enciclopedie e trattati scientifici nel periodo di riferimento |
| | H.4 – Direzione o responsabilità scientifica/coordinamento di enti o istituti di ricerca nel periodo di riferimento |
| | H.5 – Attribuzione di incarichi di insegnamento o di ricerca presso Atenei e Centri di ricerca esteri nel periodo di riferimento |
| | H.6 – Responsabilità scientifica di congressi internazionali nel periodo di riferimento |
| TERZA MISSIONE | |
| SUA-TM/IS di Ateneo | SUA-TM/IS Dipartimentale |
| Parte I – Obiettivi, risorse e gestione | Parte I – Obiettivi, risorse e gestione |
| I.0.a – Obiettivi strategici di Terza Missione / Impatto Sociale dell’Ateneo | I.0.a – Obiettivi strategici di Terza Missione / Impatto Sociale del Dipartimento |
| I.0.a.1 – Questionario generale: struttura organizzativa e priorità strategiche | I.0.a.1 – Questionario generale: struttura organizzativa e priorità strategiche |
| I.0.a.2 – Dichiarazione degli obiettivi strategici di Terza Missione dell’Ateneo <i>Obiettivi, azioni e indicatori di monitoraggio; interventi correttivi proposti nella SUA-TM/IS precedente</i> | I.0.a.2 – Dichiarazione degli obiettivi strategici di Terza Missione del Dipartimento <i>Obiettivi, azioni e indicatori di monitoraggio; interventi correttivi proposti nella SUA-TM/IS precedente</i> |
| I.0.b – Politiche per l’Assicurazione di Qualità della TM di Ateneo <i>Responsabili della politica di AQ della TM di Ateneo e loro compiti; politiche per l’AQ della TM di Ateneo</i> | I.0.b – Politiche per l’Assicurazione di Qualità della TM di Dipartimento <i>Responsabili della politica di AQ della TM del Dipartimento e loro compiti; politiche per l’AQ della TM del Dipartimento</i> |
| I.0.c – Riesame della Terza Missione dell’Ateneo <i>Monitoraggio e autovalutazione degli obiettivi; valutazione degli interventi correttivi proposti nel Riesame precedente; interventi correttivi per l’anno successivo</i> | I.0.c – Riesame della Terza Missione Dipartimentale <i>Monitoraggio e autovalutazione degli obiettivi; valutazione degli interventi correttivi proposti nel Riesame precedente; interventi correttivi per l’anno successivo</i> |
| Parte II – Valorizzazione della Ricerca | Parte II – Valorizzazione della Ricerca |
| I.3 – Attività conto terzi | I.3 – Attività conto terzi |
| <i>Questionario e tabelle con gli importi dei ricavi</i> | <i>Tabelle con gli importi dei ricavi</i> |
| I.3.a – Attività dei Centri di Ricerca di Ateneo | |
| I.4 – Strutture di intermediazione | |
| I.4.a – Sezione generale | |
| I.4.c – Uffici di placement | |
| I.4.d – Incubatori | |
| I.4.e – Consorzi e associazioni per la Terza Missione | |
| Parte III – Produzione di beni pubblici | Parte III – Produzione di beni pubblici |
| I.5 – Gestione del patrimonio e delle attività culturali | |

| ATENEO – SUA-RA/TM | DIPARTIMENTI – SUA-RD/TM di ciascun Dip. |
|---|--|
| I.5.c – Attività musicali e performative | |
| I.5.d – Immobili storici | |
| I.5.f – Impianti sportivi | |
| I.7 – Formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta | |
| I.7.a – Attività di formazione continua | |
| I.7.d – PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (ex Alternanza Scuola-Lavoro) | |
| i.7.f – Didattica aperta | |
| I.8 – Public Engagement | I.8 – Public Engagement |
| I.8.0 – Attività di Public Engagement dell’Ateneo <i>Elenco e breve descrizione di tutte le iniziative di PE più rilevanti</i> | I.8.0 – Attività di Public Engagement del Dipartimento <i>Elenco e breve descrizione di tutte le iniziative di PE più rilevanti</i> |
| I.8.a – Selezione di iniziative di Public Engagement | I.8.a – Selezione di iniziative di Public Engagement |
| I.8.b – Monitoraggio delle attività di Public Engagement | I.8.b – Monitoraggio delle attività di Public Engagement |

Processo di compilazione



E.2 – Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento

Le modalità e le tempistiche per il monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione sono definite dallo “Scadenario Ambito E” (già “Scadenario R4”). I risultati della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale sono monitorati e valutati dall’Head del Dipartimento (coadiuvato dal Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione) e dal Consiglio di Dipartimento attraverso:

- il confronto con l’ultima SUA-RD/TM
- i risultati dell’ultima VQR
- i risultati della VIR – Valutazione Interna della Ricerca
- i KPI per il monitoraggio del Piano Strategico 2021-2024
- ulteriori indicatori specifici individuati per il monitoraggio delle azioni indicate nel documento di Programmazione relativo all’anno di riferimento (quadro A.1 e I.0 della relativa SUA-RD/TM)

Il monitoraggio dei risultati delle attività di Ricerca e Terza Missione viene svolto due volte l’anno: la prima volta ad anno ancora in corso sulla base dei dati relativi ai primi mesi trascorsi (in modo da poter prevedere eventuali azioni correttive da attuare urgentemente prima della chiusura dell’anno qualora emergessero particolari criticità) e la seconda all’inizio dell’anno successivo sulla base dei dati relativi all’anno concluso. In questa occasione il Gruppo di Riesame predispose il Riesame della R/TM dipartimentale, che evidenzia in modo approfondito punti di forza e di debolezza del Dipartimento e stabilisce gli eventuali interventi di miglioramento individuati per gli ambiti in cui i risultati non sono ritenuti soddisfacenti, specificando gli indicatori da utilizzare per il loro monitoraggio ed eventualmente ridefinendone i target tenendo conto delle effettive prospettive del Dipartimento. Una volta discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento, il Riesame della R/TM dipartimentale confluisce nei quadri di Riesame della SUA-RD/TM (B.3 “Riesame della Ricerca dipartimentale”; riesame degli obiettivi relativi ad ambiti di Terza Missione nei Quadri I.3, I.4 e I.8). I restanti Quadri della SUA-RD/TM vengono predisposti dal Gruppo di Riesame con il supporto dell’Ufficio Ricerca e Terza Missione tenendo conto dei documenti programmatici di Ateneo, delle criticità evidenziate nel Riesame della R/TM dell’anno precedente e dei dati recepiti dagli Uffici di competenza, in base a quanto definito nel documento SUA-R/TM – Responsabilità e dalle Linee guida per la redazione della SUA-R/TM.

I risultati della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale sono infine monitorati a livello di Ateneo dal Presidio di Qualità, che supervisiona le attività di valutazione svolte a livello dipartimentale dal Gruppo di Riesame della R/TM e dal Consiglio di Dipartimento. Il Nucleo di Valutazione verifica la presa in carico e la risoluzione delle criticità emerse nella SUA-RD/TM di ciascun Dipartimento, riceve ed analizza la SUA-R/TM che include anche il monitoraggio delle attività di ricerca e Terza Missione condotte a livello di Ateneo, e utilizza questi documenti per le analisi riportate nella Relazione Annuale.

Tra gli obiettivi stabiliti dai Gruppi di Riesame della Ricerca e Terza Missione di tutti i Dipartimenti nel documento di Programmazione delle attività di Ricerca e Terza Missione 2021-2024 ve ne è almeno uno che riguarda le attività dei Corsi di Dottorato di Ricerca: pertanto il loro monitoraggio viene svolto dai Gruppi di Riesame con le stesse tempistiche previste nello Scadenario Ambito E per il monitoraggio

della Ricerca e Terza Missione e confluisce nel Riesame della R/TM Dipartimentale (e di conseguenza nella SUA-RD/TM). Inoltre, come previsto dalle Linee Guida per la redazione della SUA-R/TM, i dati sulle pubblicazioni dei dottorandi, sul loro coinvolgimento in team e altre strutture di ricerca e sulla loro mobilità internazionale sono monitorati nei corrispondenti quadri della SUA-RD/TM del relativo Dipartimento. Dal momento che le SUA-RD/TM vengono ricevute ed analizzate dal Presidio di Qualità e dal Nucleo di Valutazione, tali organi sono anche aggiornati sulle attività e i risultati dei Corsi di Dottorato. Si evidenzia che già nelle SUA-RD precedenti all'esercizio 2021 erano presenti obiettivi dipartimentali e dati di monitoraggio relativi ai Corsi di Dottorato.

Strumento per il monitoraggio della qualità del Dottorato di Ricerca è infine la Relazione di Accreditamento curata dall'Ufficio PhD, che opera nell'ambito dell'Area Academic Services & Global Learning. L'Ufficio predispone una scheda di dettaglio dell'accREDITamento per ogni dottorato, nella quale vengono indicati anche i nomi dei componenti del collegio e i relativi requisiti, oltre ai requisiti generali del corso di dottorato. Le schede sono sottoscritte dai Coordinatori e raccolte in un'unica Relazione di AccREDITamento, resa disponibile al Nucleo di Valutazione e ai prorettori Didattica e Ricerca.

Inoltre, per i Dottorati, circa un anno prima dell'avvio del nuovo ciclo, quindi nell'autunno che precede la fase di accREDITamento del ciclo successivo, gli organi di Ateneo (Senato Accademico e Comitato Esecutivo, su proposta dei Consigli di Dipartimento) deliberano in merito alla distribuzione delle risorse economiche destinate alle borse di dottorato finanziate con fondi di Ateneo, tra i corsi di dottorato del ciclo successivo (cfr. D.2).

Il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, nel predisporre il Riesame della R/TM dipartimentale, propone in base all'analisi dei risultati dell'anno concluso gli eventuali interventi di miglioramento da attuare nell'anno entrante, specificando anche gli indicatori da utilizzare per il loro monitoraggio e definendone i target tenendo conto delle effettive prospettive del Dipartimento. Le azioni di miglioramento proposte nel Riesame vengono riportate anche in una apposita sezione del documento di Programmazione della R/TM relativo all'anno entrante. Il Riesame e la Programmazione vengono infatti compilati in base alla struttura stabilita dalle Linee Guida per la redazione della SUA-R/TM per i quadri relativi agli obiettivi e al riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, le quali prevedono che in tali quadri ci sia una sezione dedicata specificamente alla individuazione, monitoraggio e valutazione dell'efficacia degli interventi correttivi eventualmente necessari.

Essendo indicate nel documento di Programmazione, le azioni di miglioramento proposte diventano oggetto di monitoraggio al pari degli obiettivi strategici del Dipartimento secondo le scadenze stabilite dallo Scadenziario Ambito E: una prima volta ad anno in corso e quindi ad anno concluso nel Riesame successivo. Il Riesame e il documento di Programmazione, che includono quindi anche le azioni di miglioramento, vengono discussi e approvati dal Consiglio di Dipartimento, e confluiscono poi nei corrispondenti quadri della SUA-RD/TM.

Luiss

Nucleo di Valutazione

KPI strategici monitorati nel Riesame della Ricerca e nella SUA-RA/TM 2024 a livello di Ateneo

| Area impatto prevalente | KPI | Indicatore | Cons. 2021 | Target 2021 | Cons. 2022 | Target 2022 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 |
|---|------|--|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| Luiss Uniqueness - Il modello educativo | 9 | % Studenti che hanno svolto stage/tirocinio prima del conseguimento del titolo (anno prec)/iscritti 1° anno | 71,9% | 76,3% | 43,4% | 67,0% | 65,4% | 69,0% | 61,3% | 73,0% |
| | 10 | % di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU) - iC26 | 86,3% | 90,0% | 93,8% | 88,0% | 95,9% | 89,0% | 95,5% | 91,0% |
| | 13 | Tasso di selezione dottorato | 20,1 | 10 | 12,8 | 11 | 19,3 | 12 | 23,9 | 13 |
| | 14 | % Borse per dottorato finanziate dall'esterno (escluso MUR) | 13,2% | 13,3% | 23,1% | 14,0% | 23,9% | 16,0% | 25,2% | 17,5% |
| | 15 | Indicatore QS H-Index | 59,2 | 57,7 | 63,8 | 59,1 | 64,9 | 60,6 | 62,7 | 62 |
| | 16 | Indicatore QS Citations per paper | 70,5 | 71,1 | 71,9 | 73 | 73,7 | 75 | 77,4 | 77 |
| | 17 | Indicatore QS Academic reputation | 69,2 | 68,8 | 73,1 | 70,9 | 73,5 | 72,9 | 74,5 | 75 |
| | 18 | % neoassunti e neopromossi (esclusi AP e RTD-a) con punteggio VIR superiore al settantacinquesimo percentile di area e ruolo | 43,0% | 80,0% | 36,0% | 80,0% | 7,0% | 80,0% | 26,0% | 80,0% |
| | 19 | N. ERC avviati | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 3 |
| | 20 | Ricavi totali della ricerca Ateneo (Milioni di Euro) | 2,8 | 4,2 | 4,4 | 4,8 | 5,2 | 5,8 | 7,9 | 7,1 |
| Ricerca | 21 | Costi totali della ricerca Ateneo (Milioni di Euro) | 6,0 | 6,8 | 7,5 | 7,7 | 8,9 | 8,8 | 11,5 | 10,2 |
| | 22 | Fondi provenienti da Attività Conto Terzi | 1.451.556 | 976.676 | 2.002.147 | 1.513.634 | 3.066.327 | 2.100.000 | 3.438.993 | 1.668.781 |
| | 23 | Ammontare di finanziamenti da progetti competitivi nazionali e internazionali | 1.234.729 | 1.958.030 | 4.591.818 | 2.153.834 | 7.620.767 | 3.000.000 | 1.551.128 | 2.606.139 |
| Global and Regional Engagement Strategy | 25 | Tasso di offerte accettate da parte di docenti stranieri e internazionali (a.s. precedente) - sul tot offerte | 100,0% | 50,0% | 60,0% | 50,0% | 77,8% | 50,0% | 85,7% | 50,0% |
| | 26st | % Docenti strutturati stranieri | 16,0% | 16,0% | 16,6% | 16,5% | 16,3% | 16,5% | 15,6% | 17,0% |

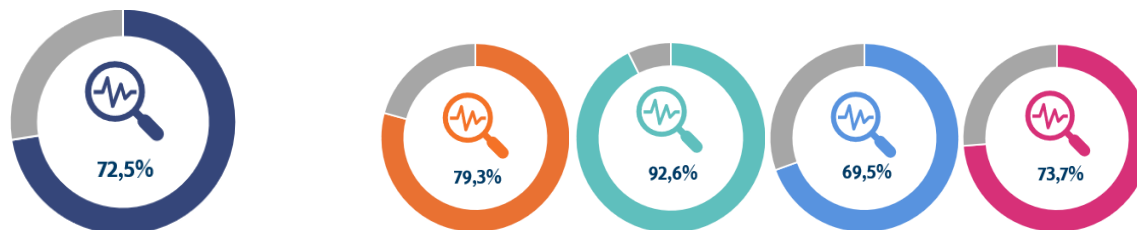
Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| Area impatto prevalente | KPI | Indicatore | Cons. 2021 | Target 2021 | Cons. 2022 | Target 2022 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 |
|------------------------------|-----|--|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| | 27 | % docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno) | 66,7% | 65,0% | 55,6% | 65,0% | 42,1% | 65,0% | 60,0% | 65,0% |
| | 28 | Posizionamento QS | 181 | 220 | 91 | 180 | 88 | 130 | 90 | 100 |
| | 37 | Dottorandi Internazionali (% dottorandi provenienti da atenei esteri - D/C Pro3) | 25,5% | 26,8% | 27,3% | 28,0% | 25,6% | 30,3% | 34,8% | 30,8% |
| | 38 | Indicatore QS Employer reputation | 73,5 | 66 | 84,2 | 66,4 | 82,0 | 66,8 | 78,6 | 67,2 |
| | 39 | Posizione ranking Green Metric | 22 | 43 | 19 | 22 | 15 | 18 | 13 | 13 |
| | 40 | N. Insegnamenti e attività che trattano sostenibilità | nd | | 49 | 50 | 81 | 55 | 75 | 110 |
| | 41 | N. pubblicazioni che trattano sostenibilità | 124 | 90 | 88 | 95 | 174 | 100 | 256 | 110 |
| | 45 | N. studenti che partecipano a progetti di volontariato | 250 | 340 | 334 | 370 | 389 | 420 | 382 | 470 |
| | 47 | % Docenti strutturati donne | 28,0% | 24,0% | 28,3% | 28,0% | 31,3% | 30,0% | 31,9% | 33,0% |
| | 48 | N. aziende "socialmente rilevanti" | 8 | 9 | 17 | 12 | 29 | 20 | 26 | 18 |
| Sustainability "at large" | 167 | Numero iscritti associazione Alumni | 597 | 908 | 609 | 1.044 | 430 | 1.200 | n/d | 1.416 |
| Brand Image e Brand Identity | 53 | N. uscite media nazionali | 32.754 | 29.019 | 37.141 | 34.392 | 43.666 | 35.087 | 46.127 | 37.725 |
| | 54 | N. uscite media internazionali | 391 | 184 | 432 | 411 | 412 | 431 | 563 | 453 |

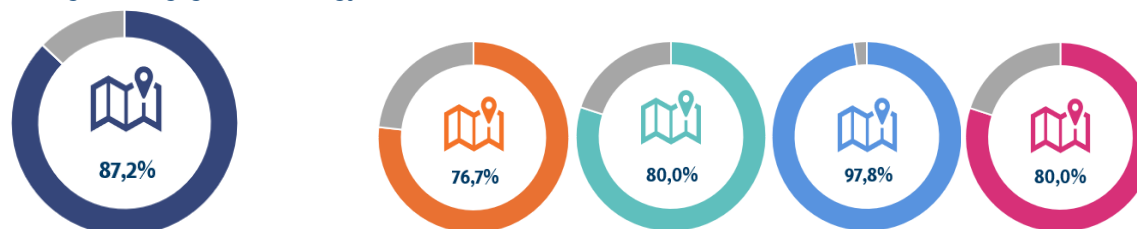
Avanzamento % (Consuntivo vs. Target) 2024 per area di impatto prevalente¹

■ Ateneo ■ Dip. di Impresa e Management ■ Dip. di Economia e Finanza ■ Dip. di Giurisprudenza ■ Dip. di Scienze Politiche

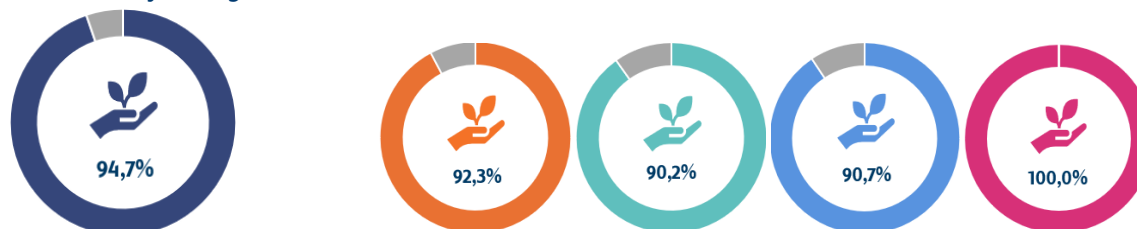
A - Ricerca



B - Global and Regional Engagement Strategy

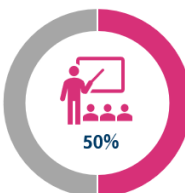
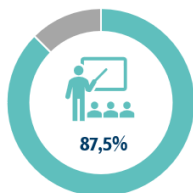
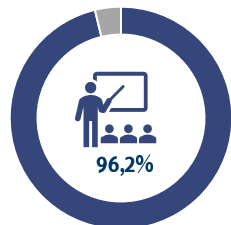


C - Sustainability "at large"

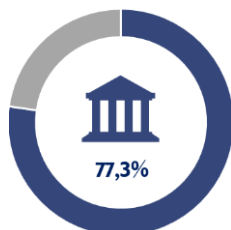


¹ In base ai soli KPI monitorati per la SUA-RA/TM riportati nella tabella precedente. Avanzamento di Ateneo e confronto con i dati dei Dipartimenti.

D – Luiss Uniqueness - Il modello educativo



E – Brand Image e Brand Identity



KPI non monitorati a livello di Dipartimento

Scheda Indicatori di Ateneo ANVUR

Nell'ambito del sistema AVA, all'ANVUR è affidato il compito di valutare periodicamente i risultati conseguiti dalle università nell'ambito della didattica, della ricerca e della loro internazionalizzazione, anche sulla base di indicatori quantitativi. I valori di tali indicatori sono calcolati annualmente da ANVUR con riferimento a tre anni accademici – rendendo così immediata l'individuazione di trend interni alla struttura – e vengono restituiti alle università attraverso le Schede di Monitoraggio Annuali (SMA) relative all'Ateneo nel suo complesso e ai singoli Corsi di Studio (CdS). In particolare, la Scheda indicatori di Ateneo si articola in 8 sezioni di indicatori relative a didattica, internazionalizzazione, qualità della ricerca, sostenibilità economico-finanziaria, soddisfazione e occupabilità, consistenza del corpo docente.

Sono riportati di seguito gli indicatori Luiss del Gruppo C, relativi alla qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca, aggiornati al 31/12/2023.

III Parte: Gruppo C – Indicatori di qualità della ricerca e dell’ambiente di ricerca (DM 987/2016, allegato E) – al 31/12/2024

| Id | Indicatore | VQR | ATENEEO | Atenei dello stesso tipo | | |
|---------|---|---------------|---------|--------------------------|-----------|--|
| | | | | nell'area geo | in Italia | |
| iA_C_1A | Risultati dell'ultima VQR a livello di sede (IRASI e 2) | VQR 2015-2019 | 0,25 | 1,0274 | 1,1387 | Nota: si ricorda che i risultati delle due VQR non sono direttamente confrontabili. |
| | | VQR 2011-2014 | 0,25 | 1,1032 | 1,2336 | |
| iA_C_1B | Percentuale di prodotti attesi sul totale Università | VQR 2015-2019 | 0,21 | 1,0343 | 1,1349 | |
| | | VQR 2011-2014 | 0,19 | 1,1215 | 1,2320 | |

| Id | Indicatore | Ciclo / A.A. | ATENEEO | Atenei dello stesso tipo | | | |
|--------|--|---------------------------|---------|--------------------------|-----------|-----------|-----------|
| | | | | nell'area geo | | in Italia | |
| | | | | Valore | Luiss/Geo | Valore | Luiss/ITA |
| iA_C_2 | Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R + X medio di Ateneo) | XXXX Ciclo (2024/2025) | - | - | - | - | - |
| | | XXXIX Ciclo (2023/2024) | - | - | - | - | - |
| | | XXXVIII Ciclo (2022/2023) | - | - | - | - | - |
| | | XXXVII Ciclo (2021/2022) | - | - | - | - | - |
| | | XXXVI Ciclo (2020/2021) | - | - | - | - | - |
| | | XXXV Ciclo (2019/2020) | - | - | - | - | - |
| | | XXXX Ciclo (2024/2025) | 71,9% | 1,5 | 49,0% | 1,6 | 45,2% |
| | | XXXIX Ciclo (2023/2024) | 51,4% | 1 | 50,8% | 1,1 | 46,4% |
| | | XXXVIII Ciclo (2022/2023) | 64,1% | 1,3 | 48,9% | 1,5 | 43,8% |
| | | XXXVII Ciclo (2021/2022) | 70,3% | 1,5 | 47,1% | 1,6 | 44,8% |
| iA_C_3 | Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo | XXXVI Ciclo (2020/2021) | 61,1% | 1,3 | 46,4% | 1,3 | 45,6% |
| | | XXXV Ciclo (2019/2020) | 55,6% | 1,2 | 47,3% | 1,2 | 45,2% |
| iA_C_4 | Percentuale di professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo | 2024/2025 | - | - | - | - | |
| | | 2023/2024 | 66,7% | 1,0 | 68,8% | 1,0 | 69,7% |
| | | 2022/2023 | 100,0% | 1,7 | 59,1% | 1,7 | 58,9% |

| | | | | | |
|------------------|---------------|-----|-------|-----|-------|
| 2021/2022 | 76,9% | 1,3 | 58,3% | 1,4 | 54,8% |
| 2020/2021 | 69,2% | 1,4 | 48,6% | 1,4 | 51,0% |
| 2019/2020 | 100,0% | 2,0 | 50,2% | 1,9 | 51,3% |

Indicatori ANVUR AVA3

Nell’ambito di AVA3, ANVUR ha avviato la raccolta di indicatori quantitativi e qualitativi a supporto della valutazione dei Punti di Attenzione. Si riportano di seguito i valori degli indicatori quantitativi per il 2024 riferiti all’ambito di Sede “E – Qualità della Ricerca e della Terza Missione / Impatto sociale” e ai Dipartimenti universitari:

| Indicatore | | Anno | Sede / ATN | DIM | DEF | DGP | DSP |
|--|---|-------------|------------|--------|--------|--------|--------|
| E.2.0.A (ATN) I.0.0.A (Dip) | Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo dell’Ateneo. | 2024 | 59,52K | 6,71K | 27,82K | 10,23K | 56,96K |
| | | 2023 | 46,07K | 4,92k | 22,23K | 8,16K | 11,53K |
| | | 2022 | 39,05K | 4,64K | 7,26K | 5,95K | 16,15K |
| | | 2021 | 33,23K | 17,90K | 37,62K | 6,78K | 40,83K |
| E.2.0.B (ATN) I.0.0.B (Dip) | Numero di spin off universitari e di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo dell’Ateneo. | 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E.2.0.C (ATN) I.0.0.C (Dip) | Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo dell’Ateneo. | 2024 | 4,66 | 0,59 | 0,23 | 0,70 | 1,15 |
| | | 2023 | 5,16 | 0,38 | 0,35 | 0,62 | 1,15 |
| | | 2022 | 5,43 | 0,46 | 0,27 | 0,55 | 1,14 |
| | | 2021 | 4,39 | 0,23 | 0,10 | 0,43 | 1,57 |
| E.3.0.A (ATN) | Risorse disponibili sul fondo per la premialità rispetto al costo totale del personale universitario. | 2024 | n/d | - | - | - | - |
| | | 2023 | n/d | - | - | - | - |
| | | 2022 | n/d | - | - | - | - |
| | | 2021 | n/d | - | - | - | - |

E.3 – Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse

In Luiss i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche e di personale a sostegno delle attività di Ricerca e Terza Missione sono definiti a livello di Ateneo; non sono previste ulteriori misure a livello dei Dipartimenti, che recepiscono solo quanto stabilito a livello di Ateneo.

L'Ateneo annualmente assegna ai Dipartimenti le risorse economiche per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti anche in conformità al piano strategico e uno degli obiettivi è la promozione e il coordinamento della Ricerca e della Terza Missione.

Per dare impulso e sempre maggiore visibilità ai progetti di ricerca sia individuali che collettivi sviluppati dalla propria Faculty, i Dipartimenti, nell'ambito del budget loro assegnato, riservano una parte dei fondi per promuovere e organizzare iniziative scientifiche, workshop, conferenze nazionali e internazionali, favorendo così aggiornamento e networking con la comunità scientifica nonché una maggiore diffusione dei risultati di ricerca. Inoltre, i Dipartimenti destinano risorse anche per la pubblicazione dei risultati di ricerca della propria Faculty con case editrici di rilevanza internazionale o su riviste che possono dare maggiore visibilità all'Ateneo portando un contributo reputazionale di notevole prestigio.

Per i Dottorati, circa un anno prima dell'avvio del nuovo ciclo, quindi nell'autunno che precede la fase di accreditamento del ciclo successivo, gli organi di Ateneo (Senato Accademico e Comitato Esecutivo, su proposta dei Consigli di Dipartimento) deliberano in merito alla distribuzione delle risorse economiche destinate alle borse di dottorato finanziate con fondi di Ateneo, tra i corsi di dottorato del ciclo successivo.

In Luiss le iniziative di valutazione della ricerca, della terza missione e delle altre attività, così come la distribuzione di incentivi e premialità per il personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo, sono definite a livello di Ateneo e si applicano in modo omogeneo a tutto il personale Luiss. Non sono previste ulteriori premialità e incentivi a livello dei Dipartimenti, che recepiscono solo quanto stabilito a livello di Ateneo, pertanto le misure adottate risultano coerenti con le linee strategiche dell'Ateneo.

In particolare, per quanto riguarda incentivi e premialità per il personale docente e ricercatore:

- Nel 2019 è stata introdotta la VIR - Valutazione Interna della Ricerca, la procedura che assegna annualmente fondi di ricerca individuali sulla base della qualità delle pubblicazioni del triennio precedente. Le liste di riviste e editori su cui si basa la procedura sono aggiornate ogni anno con il contributo di tutta la comunità di ricerca Luiss; i criteri di assegnazione dei fondi sono pertanto omogenei, condivisi da tutta la comunità Luiss e chiaramente definiti nell'apposito Regolamento per l'assegnazione di fondi di ricerca su base premiale, che viene aggiornato annualmente e reso disponibile online alla pagina web dedicata alla normativa generale di Ateneo.
- Dal 2020 sono stati previsti specifici incentivi destinati ai PI di progetti di ricerca finanziata su base competitiva di particolare prestigio (ERC) e che hanno una particolare risposta da parte dei docenti dell'Ateneo (es. PRIN su base nazionale).

In particolare, per i PI di progetti ERC sono previsti:

- la possibilità di chiamata diretta nella fascia corrispondente al livello del grant secondo la normativa nazionale per chi si aggiudica il finanziamento (compreso il caso di trasferimento del Grant presso Luiss);
- il teaching buyout – la misura di “riduzione del carico didattico” che l’Ateneo prevede ad oggi esclusivamente per i PI di progetti finanziati dall’ERC, tenuto conto del considerevole maggiore impegno nell’attività di ricerca che implica questo programma di finanziamento;
- l’assegnazione di una premialità al “Principal Investigator” – PI ERC, pari al 100% del finanziamento corrispondente al suo impegno sul progetto;
- la previsione del nuovo sistema premiale a punti per i Dipartimenti, che consente di maturare negli anni fondi ulteriori per i docenti, in base all’aggiudicazione di finanziamenti da bandi competitivi, tra cui ERC grants (cfr. sotto);
- la previsione di fondi ulteriori a beneficio dei Centri di Ricerca di afferenza del docente responsabile scientifico del progetto finanziato (anche da fondi ERC) (cfr. sotto).

Per il docente Luiss PI dell’unità capofila di progetto PRIN è prevista una quota premiale pari al 3% del finanziamento aggiudicato da prelevare dalla quota del 20% riservata all’Ateneo. Il PI sceglierà quanto utilizzare come fondi di ricerca, da usufruire secondo le regole della VIR, e quanto come premio reddituale.

- A inizio 2023 è stato inoltre approvato un sistema di incentivazione alla partecipazione a bandi ERC “ex-ante”, finalizzato a favorire la presentazione di candidature anche ai docenti maggiormente coinvolti nelle attività didattiche e primari attori in quelle di buona cittadinanza (“service”). Gli Head dei Dipartimenti identificheranno ogni anno alcuni candidati che verranno incoraggiati a presentare domanda alla prima occasione utile e potranno beneficiare di:
 - su richiesta del docente, riduzione del coinvolgimento nelle attività di service svolte a titolo gratuito per l’intero periodo che va dal momento della manifestazione di volontà alla data di scadenza del bando di riferimento
 - disponibilità di maggiori risorse per la ricerca, che si sostanziano in un contributo dell’Ateneo per un contratto di “Research Assistant” che supporti la fase di presentazione della domanda
- Il nuovo Regolamento per i Centri di Ricerca della Luiss Guido Carli approvato nel 2021 prevede che il Centro in cui è incardinato un docente strutturato Luiss responsabile scientifico di un progetto di ricerca aggiudicatario di un finanziamento da bando europeo o nazionale (per i quali è stata presentata candidatura a partire dal 01/01/2022) può beneficiare di specifici premi di incentivazione e reinvestimento in attività di ricerca, determinati tenendo conto della linea di finanziamento interessata e del ruolo di Luiss nella proposta progettuale.
- Dal 2022 è stato introdotto un sistema di incentivi alla ricerca per i Dipartimenti, nato come meccanismo premiale complementare a quello di distribuzione dei fondi di ricerca attraverso la VIR, dal momento che vede come beneficiari non i singoli docenti ma i loro Dipartimenti di afferenza. Il sistema, co-gestito dal Rettore per l’Organizzazione e Faculty e dal Rettore per

la Ricerca, prevede che il Dipartimento in cui è incardinato un docente strutturato Luiss responsabile scientifico di un progetto di ricerca aggiudicatario di un finanziamento - da bando europeo o nazionale - possa accumulare, nell'arco di un triennio, un punteggio che consentirà al Dipartimento stesso di beneficiare nel tempo di specifici incentivi e opportunità di reinvestimento in attività di ricerca, tra cui la possibilità di finanziare posizioni accademiche (es. assegni di ricerca, posizioni di ricercatore, ecc.).

- Dal 2022 è stato introdotto il Sistema di Premialità del Faculty Management (SPFM), che prevede l'assegnazione ai docenti Luiss di premi, fondi di ricerca e "benefit" sulla base delle valutazioni delle attività accademiche svolte, con lo scopo di rendere l'Ateneo maggiormente competitivo e attrattivo a livello nazionale e internazionale. In particolare, le performance di ricerca sono misurate attraverso il Research Score (R-Score, VIR Luiss), eventuali indicatori bibliometrici (laddove ne sia riconosciuto l'uso nella comunità scientifica di riferimento), cittadinanza accademica nelle rispettive comunità di ricerca (es. appartenenza a comitati di riviste scientifiche), opportunità di mercato esterne, capacità di attrarre fondi di ricerca ecc. Ai docenti, in aggiunta, può essere riconosciuto un Research Profile di durata triennale, che non è da intendersi come un ulteriore livello salariale, ma come una diversa condizione di ingaggio che impatta su carico didattico e mezzi per svolgere attività di ricerca.
- Nel 2022 è stato assegnato per la prima volta il Premio alla Ricerca, un riconoscimento che ha l'obiettivo di incentivare docenti e ricercatori Luiss a proporre ricerca di qualità attraverso i diversi strumenti a loro disposizione, dalla pubblicazione di prodotti scientifici alla progettazione su base competitiva a livello nazionale ed europeo. Inoltre, con l'obiettivo di valorizzare la ricerca "engaged" e le attività volte alla costruzione di network per l'Ateneo, nonché con rilevanti ricadute in ambito di Terza Missione in termini di forte impatto sulla società civile, il regolamento prevede l'assegnazione di un ulteriore riconoscimento per chi più si è distinto nelle attività di ricerca commissionata.

Il personale dell'Ufficio Ricerca fornisce supporto ai ricercatori di tutti i Dipartimenti nelle varie fasi della loro attività di ricerca. Sostiene inoltre il Rettore alla Ricerca e i Gruppi di Riesame nello svolgimento di alcune delle loro funzioni.

Il Nucleo ritiene che le attività di Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Allegati alla sezione Sistema di AQ a livello di Ateneo nel sito <https://nuclei.cineca.it/>:

- **Relazione 2025 del Nucleo di Valutazione (anno 2024)**
- **Relazione 2025 dell'Ufficio Studi**
- **Relazione 2024 del Presidio di Qualità**
 - **Allegato Indicatori ANVUR e KPI da Piano Strategico**
 - **Allegato dati Uffici Luiss**

2. Sistema di AQ a livello di Corso di Studio

Ambito D.CDS – L’Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio

Il Nucleo ritiene che le attività di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono in corso di revisione alla luce del nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

Il Nucleo osserva una completa efficacia delle procedure di Assicurazione della Qualità come delineate dalle Linee Guida AVA e dalle Linee Guida emanate dal Presidio Luiss - requisiti D.CDS- tradotte nel Manuale Qualità e Manuale del Direttore del CdS.

D.CDS.1 – L’Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il Presidio di Qualità ha aggiornato le [Linee Guida per la progettazione di un CdS](#) che forniscono, ai Dipartimenti che intendano presentare la proposta di istituzione di un nuovo CdS, le indicazioni operative per permettere ai diversi Organi competenti dell’Ateneo una corretta valutazione di tale proposta.

Con cadenza triennale il Senato Accademico, il Comitato Esecutivo e Consiglio di Amministrazione definiscono il Piano Strategico di sviluppo della didattica e della ricerca e, sulla base della “visione strategica” di Ateneo, le School possono formulare proposte di istituzione di nuovi CdS.

La proposta di istituzione di un nuovo CdS viene dall’evidente interesse dimostrato dalle Parti Interessate e dalla consultazione di opportuno materiale di analisi della domanda da parte del sistema economico (cfr. [Linee Guida Luiss per la consultazione con le parti interessate da parte dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo](#) e [Linee Guida Luiss per la progettazione di un CdS](#)).

Dal 2020 i Comitati di Indirizzo sono stati potenziati e maggiormente focalizzati sul CdS (link documenti istitutivi nuovi Comitati). Sono inoltre consultati Studi di Settore, Analisi sull’Inserimento Professionale dei laureati da indagine Luiss e da archivio integrato con Ministero del Lavoro (analisi Data Lab), Analisi delle Job Vacancy su Web, Rapporto Osservatorio Digitale, Analisi del sistema

Informativo EXCELSIOR e i documenti previsti nelle Linee Guida Luiss per la consultazione con le parti sociali.

E' rilevata la coerenza tra profili professionali e obiettivi formativi e tra obiettivi formativi e percorsi sia ex ante (Comitati di Indirizzo, Matrici di Tuning) sia ex post mediante analisi dell'esito del tirocinio (Report Tirocini) e dell'inserimento professionale (esiti dell'inserimento professionale dei laureati Luiss da Indagine Ufficio Studi e da Archivio integrato).

D.CDS.2 – L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)

La Luiss si distingue per le numerose attività di servizi di supporto:

- Orientamento in ingresso
- Orientamento e tutorato in itinere
- Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)
- Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti
- Accompagnamento al lavoro
- Diritto allo studio.

Le attività sono descritte nel Manuale Servizi e monitorate attraverso l'analisi dell'Efficacia della Formazione (Soddisfazione laureati e Inserimento Professionale), l'Indagine sui Servizi, le Relazioni Annuali delle CPDS, la Valutazione delle opinioni degli studenti, le SMA e gli RRC.

Dal 2020 sono state potenziate le attività di monitoraggio dei servizi di supporto, in particolare il monitoraggio carriere studenti (Manuale Qualità), il monitoraggio laboratori e il monitoraggio OFA, monitoraggio tirocini, anche al fine di un efficace programmazione dei servizi condivisa tra Direttore del CdS e Responsabile del servizio, nel più ampio quadro del Tuning Quality Development Circle (cfr. Manuale dei Direttori dei CdS).

L'organizzazione dei Corsi di Studio beneficia di tutte le attività connesse all'Area di Impatto Prevalente Luiss Uniqueness.

D.CDS.3 – La gestione delle risorse nel CdS

I docenti sono adeguati per quantità e qualificazione come mostrano gli indicatori iC05, iC08, iC19, iC27 e iC28 e rispondono alla pianificazione strategica di Ateneo per il tramite dell'Advisor Sviluppo e Gestione Faculty.

I piani di raggiungimento presentati dall'Ateneo sono descritti nell'Ambito B.

Il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici è garantito sotto la responsabilità del Direttore del CdS e del Direttore di Dipartimento - che operano in sinergia con l'Advisor Sviluppo e Gestione Faculty - come mostrano l'indicatore di qualificazione della docenza (iC09), i KPI relativi alle pubblicazioni dei docenti, la SUA-R/TM oltre che i risultati della valutazione della didattica e il parere della CPDS.

Il Nucleo ritiene che la docenza offerta dai professori a contratto, sia per le procedure di reclutamento adottate in Luiss che per le ulteriori figure professionali che affiancano i docenti di ruolo (es. Assistant Professor), sia in grado di garantire la massima qualificazione.

Le strutture in termini di aule, sale studio, laboratori informatici e biblioteche soddisfano ampiamente le esigenze degli studenti iscritti grazie ad un'attenta programmazione. L'ampliamento e la ristrutturazione della sede di viale Romania hanno reso disponibili nuovi spazi, nuove aule informatizzate e/o elettrificate come richiesto dalle CPDS.

La Relazione Annuale dell'Ufficio Studi riporta i dati su servizi, personale, immobili e strutture di sostegno alla Didattica.

D.CDS.4 – Riesame e miglioramento del CdS

- Il Nucleo osserva una completa efficacia delle procedure di Assicurazione della Qualità come delineate dalle Linee Guida AVA e dalle Linee Guida emanate dal Presidio Luiss tradotte nel Manuale Qualità e nel Manuale operativo per i Direttori dei CdS.

Il Corso di Studio coinvolge nel riesame e miglioramento, coerentemente con le Linee Guida di Ateneo: CPDS, Gruppo di Riesame, Comitati di Indirizzo, docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti ed eventuali ulteriori parti interessate.

A livello di CdS operano il Gruppo di Riesame del CdS e la CPDS. Entrambi prevedono la rappresentanza degli studenti.

Ciascun CdS è chiamato a predisporre:

- una Scheda di Monitoraggio Annuale che contiene un'analisi critica del CdS basata sugli indicatori ANVUR (da 2020 gli indicatori ANVUR sono resi disponibili aggiornati all'a.a. in corso con accesso a Data Mart Cineca), sui KPI del Piano Strategico valorizzati a livello di CdS (monitorati dall'Ufficio Performance Management), sull'analisi della Relazione CPDS, sugli esiti dell'inserimento professionale dei laureati Luiss da Indagine Ufficio Studi e da Archivio integrato, su Indagini e documenti resi disponibili con link diretto (cfr. Linee Guida per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale);
- un Rapporto di Riesame Ciclico che contiene l'autovalutazione approfondita del CdS attraverso 1. Sintesi mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, azioni correttive e relativo stato di avanzamento; 2. Problemi da risolvere – Aree da migliorare, 3. Azioni da intraprendere con relativi Indicatore di riferimento, Responsabilità, Risorse necessarie, Tempi di esecuzione e scadenze (cfr. Linee Guida per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico).

Le percentuali di raggiungimento dei target dei KPI per Area di Impatto Prevalente sono monitorate dal 2021, in sinergia tra Performance Management Unit, due volte l'anno. A seguito della presentazione semestrale da parte dell'Ufficio Performance Management nelle School dello stato di avanzamento delle azioni collegate al Piano Strategico e dei valori dei KPI, l'Ufficio Quality Assurance, su indicazione del Nucleo di Valutazione ed utilizzando i dati forniti dall'Ufficio Studi, predisponde per

ogni Corso di Studio (e per le School) un documento di monitoraggio intermedio (SMA intermedia) degli indicatori da Piano Strategico in cui sono riportati i KPI specifici di Corso di Studio aggiornati a consuntivo dell'anno concluso con i relativi target e stato delle azioni previste dal Piano Strategico, per una tempestiva diagnosi di eventuali disallineamenti Actual/Target di KPI e la definizione di opportune azioni migliorative. Le School restituiscono all'Ufficio Performance Management, ed al Nucleo di Valutazione tramite l'Ufficio di Supporto, l'analisi dello stato dei KPI per Corso di Studio già collegata alle azioni completate ed in corso previste dal Piano Strategico.

I problemi e le cause sono analizzati nell'ambito del Gruppo di Riesame in occasione della redazione della SMA, e nell'ambito della CPDS, come previsto nel Manuale Qualità. Le SMA e i Rapporti di Riesame Ciclico sono effettivamente utilizzati per l'analisi dei dati, l'individuazione dei problemi e delle relative cause, la proposta di soluzioni. Gli interventi proposti vengono considerati nell'ambito degli organi e secondo i processi previsti dal Manuale Qualità.

Le attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto sono coordinate dal Direttore del CdS, come previsto nel Manuale operativo per i Direttori dei CdS, nel quale sono anche previsti incontri del Direttore con tutti i docenti e con tutti gli studenti del CdS.

Le opinioni degli studenti/laureandi sono analizzate secondo la procedura prevista nelle Linee Guida utilizzando lo strumento VALMON e i file EXCEL predisposti dall'Ufficio Studi e condivise con la CPDS fino a livello di singolo insegnamento.

Secondo quanto previsto nel Manuale Qualità, la CPDS si riunisce più volte nel corso dell'anno e, a seguito dell'analisi dei dati e delle informazioni presenti nelle SUA-CdS, nella Scheda di Monitoraggio Annuale (e nei Rapporti di Riesame Ciclici, quando presenti), tenendo conto dei risultati delle rilevazioni dell'opinione degli studenti e di altre fonti disponibili istituzionalmente, redige una Relazione Annuale che invia al Presidio di Qualità ed al Nucleo di Valutazione.

Dal 2020 sono previste interazioni in itinere con le parti interessate consultate in fase di programmazione, con particolari incontri riservati all'offerta formativa ed al monitoraggio del CdS (SMA).

L'aggiornamento periodico dei profili formativi in relazione ai cicli di studio successivi è istruito dal Direttore del Corso di Studio, sulla base di tutte le informazioni raccolte, ed è anche garantito dalla presenza, su proposta del Nucleo in sede di audizioni 2020, nei Comitati di Indirizzo delle Lauree Triennali di un rappresentante delle LM (nella persona del Dean della School) e nei Comitati di Indirizzo delle Lauree Magistrali dalla presenza del Coordinatore del Dottorato di Ricerca del Dipartimento.

Le attività sono organizzate in modo da consentire il monitoraggio circolare del CdS.

Documenti consultabili nel sito <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance>:

DIDATTICA

- Normativa e regolamenti interni

- Documentazione e banche dati
- SUA-CdS, Schede di Monitoraggio Annuali, Rapporti di Riesame Ciclici (questi ultimi reperibili nel sito <http://intranet.luiss.it/ava>), Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, verbali delle riunioni dei Comitati di Indirizzo suddivisi per anno accademico

Valutazione dei Corsi di Studio

Il Nucleo prende in considerazione l'andamento degli indicatori di valutazione periodica delle sedi di ciascuno dei gruppi A, B, C e D dell'allegato E del DM 6/2019 e successivo DM 1154/2021 (Nota metodologica ANVUR e Linee Guida Luiss per la Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale - SMA).

Il Nucleo esamina anche gli altri indicatori resi disponibili da ANVUR. Luiss affianca all'analisi degli indicatori anche indagini specifiche di approfondimento (Indagine sull'inserimento professionale, Analisi dell'inserimento professionale da archivio amministrativo delle Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del Lavoro, Indagine sulla qualità dei servizi, Indagine laureati triennali che non restano in Luiss, Indagine studenti magistrali provenienti da altri Atenei, tutte le ulteriori Indagini elencate nella Relazione Annuale dell'Ufficio Studi, gli studi effettuati dall'Ufficio Studi (disponibili in apposita sezione nel sito di Ateneo), University Report dell'Osservatorio JobPricing).

Il Nucleo prende in considerazione i seguenti Indicatori quantitativi, che includono il set minimo richiesto dal Modello AVA3:

1. Indicatori del gruppo A - Indicatori Didattica
 - Regolarità: iC01, iC02, iC02bis
 - Attrattività: iC03 (L), iC04 (LM)
 - Efficacia - Occupabilità (inserimento professionale a 3 anni dal titolo per LM e LMCU): iC07
 - Docenza: iC05, iC08, C09
2. Indicatori del gruppo B - Internazionalizzazione
 - Mobilità in uscita: iC10, iC10bis, iC11
 - Attrattività internazionale: iC12
3. Indicatori del Gruppo E - Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica
 - Regolarità degli studi: iC13, iC14, iC15, iC15bis, iC16, iC16bis, iC17
 - Efficacia - Soddisfazione: iC18
 - Docenza: iC19, iC19bis, iC19ter
4. Indicatori di Approfondimento - Percorso di studio e regolarità delle carriere:
 - Percorso di studio: iC21, iC21bis, iC22, iC23, iC24
5. Indicatori di Approfondimento - Soddisfazione e occupabilità:
 - Soddisfazione: iC25

- Occupabilità (inserimento professionale a 3 anni dal titolo per LM e LMCU): iC26
- 6. Indicatori di Approfondimento – Consistenza e qualificazione del corpo docente:
 - Docenza: iC27, iC28

Oltre agli Indicatori ANVUR, il Nucleo prende in esame i seguenti KPI di Piano Strategico (in evidenza quelli strategici quelli con target che concorrono alla percentuale media di raggiungimento in ciascuna Area di Impatto Prevalente), alcuni dei quali coincidenti con gli Indicatori ANVUR:

Luiss Uniqueness – Il modello educativo

KPI strategico

- 1 - % di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s. - iC01
- 2 - % di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso - iC02
- 3 - Tasso di attrattività LT e CU (a.a. successivo)
- 4 - % iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo - iC04 (solo LM)
- 5 - Tasso di attrattività LM (a.a. successivo) – prima scelta
- 7 - Indice sintetico Valutazione della didattica
- 8 - Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (ruolo e contratto)
- 10 - % di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) - iC26 (solo LM)

KPI non strategico

- 9 new - % Studenti che hanno svolto stage/tirocinio nell'anno/ N. iscritti ai corsi di studio universitari (per le LT e per alcune LM)
- 55 - % di abbandoni del CdS dopo N+1 anni - iC24
- 56 - % di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni - iC03 (solo LT)
- 57 - Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) - iC27
- 58 - Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) - iC05
- 59 - % ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata - iC19
- 60 - % dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM), di cui sono docenti di riferimento - iC08
- 61 - % di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM, LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) - iC07 (solo LM)
- 76 - CFU conseguiti (in media) dagli studenti immatricolati puri (L, LM, LM5 e LM6) - iC13
- 77 - % di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno - iC16bis (ambito D3-AVA3)
- 78 - % di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso - iC22
- 79 - % di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire - iC13T
- 80 - % di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio - iC14T

81 - % di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno - iC16bisT

82 - % di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio - iC17T

83 - Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso - iC22T

84 - % di iscritti inattivi - iC30T

85 - % di iscritti inattivi o poco produttivi - iC30Tbis

108 - % di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio - iC17

109 - % di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio - iC14

113 - media delle risposte alla domanda "Sei complessivamente soddisfatto dell'esperienza svolta dal tirocinante (Questionario Tutor del tirocinante)

Global Regional Engagement Strategy

KPI strategico

29 - N. application internazionali (prima scelta) - (a.a. successivo)

30 - % iscritti internazionali / application internazionali (a.a. successivo)

31 - % di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM, LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero - iC12

32 - % Studenti stranieri

35 - % Studenti outgoing (su iscritti al 1° anno trien e magis)

74 - % Docenti stranieri (strutturati e contratto)

KPI non strategico

62 - % di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso - iC10

63 - % di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero - iC11

141 - % insegnamenti in inglese

Sustainability "at large"

KPI strategico

46 - % di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS - iC25

KPI non strategico

64 - % di laureandi che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio - iC18

Sono inoltre considerati gli indicatori che emergono dall'Indagine Laureati (a cura dell'Ufficio Studi) riguardanti il livello di soddisfazione delle competenze acquisite, declinata come di seguito (scala 1:10):

- 1) Conoscenza e capacità di comprensione specifiche del corso di studio (ad 1 anno)
- 2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione specifiche del corso di studio (ad 1 anno)
- 3) Autonomia di giudizio (ad 1 anno)
- 4) Abilità comunicative (ad 1 anno)

5) Capacità di apprendimento (ad 1 anno)

Infine, il Nucleo prende in esame il seguente indicatore (KPI di Piano Strategico):

Valutazione complessiva del tirocinante su competenze trasversali da tutor aziendale (scala 1:5)

I valori degli indicatori riportati si riferiscono all'a.a. 2024/25 (con aggiornamento al 2025/26 per gli indicatori ANVUR); il commento si riferisce all'andamento nell'ultimo triennio e al confronto con area geografica ed Italia.

I KPI di Corso di Studio e gli Indicatori ANVUR, ove coincidenti con KPI, sono esaminati in relazione al target annuale di Piano Strategico e al loro contributo al raggiungimento del target per Area di Impatto Prevalente per la School di afferenza. Le soglie utilizzate per valutare la percentuale di raggiungimento sono – di massima – quelle utilizzate dall'Ufficio Performance Management, minore di 50%, tra 50% e 95%, maggiore di 95%.

Si precisa che gli indicatori di Soddisfazione laureati e laureandi e Occupabilità sono rilevati da Luiss mediante opportuna indagine e trasmessi ad ANVUR in posta certificata. Luiss non svolge l'indagine sull'inserimento professionale dei laureati triennali.

Il Nucleo prende atto che le Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti sono state esaminate dai Direttori dei Corsi di Studio, mettendo in atto le necessarie azioni correttive, così come riportato sia nelle Schede di Monitoraggio Annuali che nei Rapporti di Riesame Ciclico.

Il Nucleo esamina gli indicatori alla luce delle azioni intraprese dall'Ateneo nelle Aree del Piano Strategico, come di seguito indicato.

Le azioni relative all'Area Global and Regional Engagement Strategy sono descritte nell'Allegato alla Relazione Presidio (sez. 5); le azioni all'Area Luiss Uniqueness sono descritte nell'Allegato alla Relazione Presidio (sez. 1, 2, 3, 4, 6 e 7).

La redazione delle schede per Corso di Studio elaborate dal Nucleo è basata sulle informazioni presentate nei seguenti documenti:

- ✓ Relazione Presidio (e allegati) Tabelle 2.2a, 2.2.b e Allegato KPI e Indicatori ANVUR – Schede di ogni CdS ANVUR;
- ✓ Valori KPI per CdS attualizzati 2023 e 2024 e target per Corso di Studio 2024 (in allegato);
- ✓ Estratto sulla valutazione delle opinioni degli studenti (in allegato);
- ✓ Verbali CPDS;
- ✓ Schede di Monitoraggio Annuali
- ✓ SMA intermedie;
- ✓ Ultimo Rapporto di Riesame Ciclico;
- ✓ Indagine Luiss su inserimento professionale dei laureati e Relazione sulla transizione Università lavoro dei laureati Luiss (triennali e magistrali) da Comunicazioni Obbligatorie Ministero del Lavoro;
- ✓ Report tirocini per Corso di Studio;
- ✓ Verbali School (con particolare riferimento al monitoraggio intermedio dei CdS – SMA intermedia) e incontri dei Direttori dei CdS con docenti e studenti;
- ✓ Documenti predisposti dalla Performance Management Unit;
- ✓ Indagine precoce sull'inserimento professionale per CdS a cura dell'Ufficio Studi;

- ✓ Indagini ulteriori documenti di monitoraggio a cura dell'Ufficio Studi resi disponibili in apposita sezione nel sito di Ateneo e linkati nella SMA;
- ✓ Report diritto allo studio.

L'analisi in serie storica 2014-2024 degli indicatori ANVUR/KPI di Ateneo mostra i progressi degli indicatori in tutte le Aree del Piano Strategico: si sottolineano in particolare i progressi nell'Attrattività Internazionale in ingresso (iA12en), nella Soddisfazione (iA18, iA25), nell'Occupazione (iA07, iA26), oltre al mantenimento dei consolidati alti valori riguardanti la Regolarità.

Il Nucleo verifica risultati ampiamente positivi e sopra la media di area geografica e nazionale per quasi tutti i CdS:

1. Indicatori del gruppo A – Indicatori Didattica
 - Regolarità: iC01, iC02, iC02bis
 - Attrattività (L): iC03
 - Efficacia - Occupabilità (inserimento professionale a 1 e 3 anni dal titolo LMCU, LM): iC07
 - Docenza: iC08, iC09
2. Indicatori del gruppo B – Internazionalizzazione
 - Mobilità in uscita: iC10, iC10bis, iC11
 - Attrattività internazionale: iC12 (ad esclusione dei corsi di studio in italiano)
3. Indicatori del Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica
 - Regolarità degli studi: iC13, iC14, iC15, iC15bis, iC16, iC16bis, iC17
 - Efficacia – Soddisfazione: Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio: iC18
 - Qualità della docenza: iC19
4. Indicatori di Approfondimento – Percorso di studio e regolarità delle carriere:
 - Percorso di studio: iC21, iC22, iC23, iC24
5. Indicatori di Approfondimento – Soddisfazione e occupabilità:
 - Soddisfazione: iC25
 - Occupabilità (inserimento professionale a 3 anni dal titolo per LM e LMCU): iC26

Il Nucleo rileva valori sotto la media di area geografica e/o Italia e migliorabili per alcuni CdS per:

1. Indicatori del gruppo A – Indicatori Didattica
 - Attrattività (LM): iC04 (migliorabile per Management (LM-77) e Corporate Finance (LM-77))
2. Indicatori del gruppo B – Internazionalizzazione

- Mobilità in uscita: iC10 e iC10bis (migliorabili per Economia e Management (L-18), Business Administration (L-18), Scienze Politiche (L-36), Governo e Amministrazione e Politica (LM-62), Amministrazione, Finanza e Controllo (LM-77) e Data Science and Management (LM-91))
 - Attrattività internazionale: iC12 (migliorabile per Economia e Finanza (LM-56), Marketing (LM-77) e Strategic Management (LM-77))
3. Indicatori del Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica
- Efficacia - Soddisfazione: iC18 e iC25 (migliorabili per Economia e Finanza (LM-56) e Global Management and Politics (LM-62))
4. Indicatori di approfondimento – Consistenza e qualificazione del corpo docente
- Docenza: iC27, iC28 (migliorabili per tutte le LM)

Si esaminano gli indicatori relativi alla Docenza.

Per l'indicatore iA05b e c (Sostenibilità, rapporto studenti/docenti di ruolo), il Nucleo a livello di Corso di Studio considera come riferimento la numerosità della Classe di Laurea diviso tre (ANVUR) (a livello di Ateneo i docenti sono conteggiati una sola volta). Il Piano Strategico 2025/2028 prevede un incremento dei docenti di ruolo da 150 nel 2024 a 198 nel 2028 (+32%).

Gli indicatori di approfondimento iA27b e c, iA28b e c (Consistenza e qualificazione del corpo docente, rapporto studenti/docenti) mostrano valori migliori (inferiori) rispetto alla media di area geografica e di Italia.

Con riferimento agli indicatori iA19, iA19bis e iA19ter (percentuale di ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato) l'Ateneo ha approvato un Piano di raggiungimento con completamento nel 2028 che produrrà un miglioramento degli indicatori. Peraltro, da cruscotto ANVUR risulta che la LUISS presenta valori degli indicatori iC19, iC19bis e iC19ter superiori agli Atenei non statali (38,6% nel 2023/24).

Per l'indicatore iA08 (Qualità della docenza, percentuale di docenti di ruolo in SSD di base e caratterizzanti del CdS di cui sono docenti di riferimento), il Nucleo considera come riferimento 2/3 (ANVUR). Il valore rilevato per l'Ateneo è superiore al 90,0%.

Il Nucleo esprime molta soddisfazione per i valori degli indicatori riguardanti l'inserimento professionale (iA7c e iA26b e c), ampiamente superiori ai valori di area geografica e nazionali, e per il progressivo miglioramento dell'indicatore di internazionalizzazione in ingresso (iA12).

L'analisi degli indicatori ANVUR rispetto ai valori target di ateneo di Piano Strategico è sviluppata nella sezione 4.2 della Relazione del Presidio di Qualità – anno 2024.

I risultati ampiamente positivi sono in relazione con le azioni connesse alle aree prioritarie del Piano Strategico Luiss Uniqueness – Il modello educativo, Sustainability “At large”, Global and Regional Engagement Strategy, Ricerca, Digital Backbone, Brand Image e Brand Identity.

Il Nucleo prende atto che le Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti sono state esaminate dai Direttori dei Corsi di Studio, mettendo in atto le necessarie azioni correttive, così come riportato sia nelle Schede di Monitoraggio Annuali che nei Rapporti di Riesame Ciclico.

L'indagine laureati 2024 (laureati magistrali Luiss che hanno conseguito il titolo nel 2018, nel 2020 e nel 2022, intervistati rispettivamente a cinque anni, a tre e ad un anno dal conseguimento del titolo) mostra un tasso di occupazione (calcolato sulla forza lavoro) dei laureati Luiss molto elevato. La percentuale degli intervistati ad 1 anno dal conseguimento del titolo che risultano occupati è pari al 96%, con picchi del 97% per le lauree appartenenti alla classe Scienze economico - aziendali. Per i laureati a 3 e 5 anni, il dato si attesta rispettivamente al 96% ed al 98%.

E' stata curata la quinta edizione dell'analisi dell'archivio integrato Anagrafe Laureati Luiss - Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del Lavoro anni laureati 2015-2023, con un focus sui laureati 2023 ad un anno dalla laurea. L'analisi consente di conoscere qualifica professionale e relativo mismatch verticale, tipo di contratto e settore ATECO dell'impresa (quinto digit).

Per la maggior parte dei CdS i valori osservati dei laureati Luiss sono migliori dei corrispondenti valori dei laureati nella stessa fascia d'età, presentando una elevata coerenza verticale (Qualifica ricoperta) e orizzontale.

Per l'analisi a livello di Ateneo e di Corso di Studio si rimanda ai documenti di dettaglio pubblicati nel sito di Ateneo.

Si riportano, per opportuna sintesi, i grafici a livello di Ateneo e di Graduate School, riferiti ai laureati negli anni da 1/1/2015 a 31/12/2024, che mostrano l'andamento nel tempo del Tipo di contratto, della Tipologia di professione (ISTAT CP2011) e della Tipologia di Attività Economica dell'Impresa (ATECO).

L'analisi è svolta anche per i laureati triennali (accessibile sul sito di Ateneo).

Dai grafici si evince il livello qualitativo, oltre che quantitativo, dell'inserimento professionale Luiss, che mostra un elevato allineamento verticale e orizzontale coerentemente con l'Indagine Luiss.

L'Ateneo rende disponibile al Nucleo le dashboard in PowerBI per la consultazione degli Indicatori ANVUR e dei KPI:

- l'analisi in serie storica 2014-2024 degli indicatori ANVUR (con KPI di Ateneo ove presenti)
- i KPI di Ateneo (con Indicatori ANVUR ove presenti) relativi alla Undergraduate School Consuntivo 2024 vs. Target 2024
- i KPI di Ateneo (con Indicatori ANVUR ove presenti) relativi alla Graduate School Consuntivo 2024 vs. Target 2024

e rende disponibile a ciascun Corso di Studio una dashboard in PowerBI contenente l'andamento dei KPI nell'ultimo quadriennio disponibile.

Le schede relative alla valutazione (o verifica) periodica dei CdS sono inserite in Tabella 1.

Allegati alla sezione Sistema di AQ a livello di CdS nel sito <https://nuclei.cineca.it/>:

- [Schede valutazione SMA 2023/2024](#)
- [Schede valutazione Rapporti di Riesame Ciclico 2024](#)
- [Monitoraggio intermedio dei Corsi di Studio da analisi Undergraduate e Graduate School](#)

Luiss

Nucleo di Valutazione

Indicatori ANVUR di Ateneo da cruscotto Penthao Cineca – serie storica 2014-2025

| ID Indicatore | Descrizione indicatore | Anno accademico | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | 2014/15 | 2015/16 | 2016/17 | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | 2022/23 | 2023/24 | 2024/25 |
| IA00a | Avvisi di carriera al primo anno* (L; LMCU; LM) | 2.243 | 2.590 | 2.771 | 2.792 | 2.788 | 2.998 | 3.388 | 3.644 | 3.342 | 4.448 | 4.194 |
| IA00b | Immatricolati puri** (L; LMCU) | 1.406 | 1.518 | 1.605 | 1.612 | 1.641 | 1.618 | 1.811 | 1.903 | 1.846 | 2.392 | 2.422 |
| IA00c | Se LM, iscritti per la prima volta a LM | 716 | 908 | 1.000 | 1.022 | 1.005 | 1.239 | 1.361 | 1.510 | 1.279 | 1.839 | 1.627 |
| IA00d | Iscritti (L; LMCU; LM) | 7.366 | 7.774 | 8.291 | 8.621 | 8.851 | 9.041 | 9.488 | 9.966 | 10.035 | 10.977 | 11.761 |
| IA00e | Iscritti Regolari ai fini del CSTD (L; LMCU; LM) | 6.777 | 7.116 | 7.663 | 7.992 | 8.163 | 8.345 | 8.911 | 9.457 | 9.498 | 10.428 | 11.256 |
| IA00f | Iscritti Regolari ai fini del CSTD, immatricolati puri** al CdS in oggetto (L; LMCU; LM) | 6.207 | 6.591 | 7.126 | 7.452 | 7.597 | 7.819 | 8.304 | 8.796 | 8.788 | 9.736 | 10.643 |
| IA00g | Laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso* | 1.720 | 1.695 | 1.829 | 1.962 | 2.133 | 2.288 | 2.469 | 2.687 | 2.746 | 2.976 | 2.925 |
| IA00h | Laureati (L; LM; LMCU) | 2.054 | 1.982 | 2.164 | 2.242 | 2.418 | 2.523 | 2.794 | 2.978 | 2.971 | 3.228 | 3.157 |
| Gruppo A – Indicatori relativi alla didattica (DM 987/2016, allegato E) | | | | | | | | | | | | |
| IA01 | Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s. | 78,9% | 81,4% | 81,1% | 81,9% | 81,3% | 86,8% | 85,1% | 83,4% | 84,8% | 87,5% | - |
| IA02 | Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso* | 83,7% | 85,5% | 84,5% | 87,5% | 88,2% | 87,9% | 88,4% | 90,2% | 92,4% | 92,2% | 92,7% |
| IA02bis | Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso | 95,3% | 96,0% | 95,1% | 96,2% | 95,7% | 96,0% | 96,3% | 96,2% | 97,3% | 97,6% | 97,8% |
| IA03 | Percentuale di iscritti al primo anno (L; LMCU) provenienti da altre Regioni* | 54,0% | 50,7% | 52,7% | 50,3% | 49,1% | 49,7% | 46,6% | 52,7% | 55,5% | 56,8% | 58,8% |
| IA04 | Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo* | 40,2% | 47,0% | 52,3% | 50,7% | 43,3% | 46,9% | 37,1% | 47,2% | 48,6% | 55,2% | 52,3% |
| IA05a | Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b)* | n.d. | n.d. | n.d. | n.d. | n.d. | 75,9 | 79,6 | 81,5 | 77,9 | 78,4 | 75,0 |
| IA05b | Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) (area scientifico-tecnologica)* | n.d. | n.d. | n.d. | n.d. | n.d. | n.d. | n.d. | 4,4 | 8,6 | 7,9 | - |
| IA05c | Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) (area medico-sanitaria)* | n.d. | n.d. | n.d. | n.d. | 84,6 | 87,1 | 90,5 | 90,4 | 85,8 | 86,9 | - |
| IA07 | Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) | - | - | - | - | - | 95,2% | 93,6% | - | 97,6% | 96,8% | 97,0% |
| IA08 | Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L; LMCU; LM), di cui sono docenti di riferimento | 96,3% | 96,3% | 97,2% | 98,1% | 97,3% | 94,2% | 94,2% | 93,4% | 90,7% | 92,7% | 93,7% |
| IA09 | Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8) | 1,2 | 1,2 | 1,2 | 1,2 | 1,3 | 1,2 | 1,3 | 1,3 | 1,2 | 1,2 | - |
| Gruppo B – Indicatori di internazionalizzazione (DM 987/2016, allegato E) | | | | | | | | | | | | |
| IA10 | Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso* | 2,0% | 3,7% | 3,1% | 3,6% | 4,6% | 4,1% | 4,0% | 6,0% | 5,9% | 5,4% | - |
| IA10bis | Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti | 2,0% | 3,6% | 3,0% | 3,5% | 4,5% | 4,0% | 3,9% | 5,9% | 5,7% | 5,3% | - |
| IA11 | Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero* | 19,4% | 22,1% | 26,2% | 28,0% | 32,0% | 37,6% | 38,8% | 25,8% | 37,1% | 40,5% | 41,5% |
| IA12 | Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero* | 3,0% | 2,8% | 2,6% | 2,9% | 3,8% | 5,1% | 6,6% | 8,1% | 11,1% | 13,2% | 15,3% |
| Gruppo E – Ulteriori indicatori per la valutazione della didattica (DM 987/2016, allegato E) | | | | | | | | | | | | |
| IA13 | Percentuale di CFU conseguiti al 1 anno su CFU da conseguire** | 85,2% | 94,6% | 95,0% | 96,9% | 96,2% | 99,0% | 98,0% | 99,1% | 100,5% | 101,0% | - |
| IA14 | Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio** | 94,6% | 95,8% | 96,1% | 95,9% | 94,9% | 96,3% | 94,3% | 94,6% | 94,6% | 94,4% | - |
| IA15 | Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno** | 92,5% | 93,9% | 94,5% | 94,5% | 93,1% | 95,2% | 92,7% | 93,7% | 93,6% | 93,2% | - |
| IA15bis | Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno** | 92,5% | 93,9% | 94,5% | 94,5% | 93,1% | 95,2% | 92,7% | 93,7% | 93,6% | 93,2% | - |
| IA16 | Percentuale di studenti che proseguono al III anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno** | 80,3% | 85,1% | 86,4% | 87,2% | 83,8% | 89,7% | 84,8% | 86,2% | 87,6% | 88,8% | - |
| IA16bis | Percentuale di studenti che proseguono al III anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno** | 80,3% | 85,1% | 86,4% | 87,2% | 83,8% | 89,7% | 84,8% | 86,2% | 87,6% | 88,8% | - |
| IA17 | Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio** | 86,4% | 86,6% | 86,6% | 87,3% | 85,2% | 87,8% | 90,1% | 90,8% | 89,8% | 87,5% | - |
| IA18 | Percentuale di laureati che si iscriveranno di nuovo allo stesso corso di studio | - | - | - | - | - | 72,5% | 79,4% | - | 78,7% | 80,1% | 79,2% |
| IA19 | Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata | 54,7% | 51,1% | 43,8% | 33,6% | 54,4% | 53,2% | 51,9% | 46,6% | 48,4% | 48,5% | 49,5% |
| IA19bis | Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo B sul totale delle ore di docenza erogata | 54,7% | 52,9% | 46,5% | 35,7% | 59,1% | 56,3% | 55,0% | 49,1% | 51,1% | 51,7% | 52,8% |
| IA19ter | Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo A e B sul totale delle ore di docenza | 70,6% | 66,3% | 57,1% | 39,7% | 66,9% | 63,2% | 60,0% | 52,2% | 54,0% | 55,2% | 57,5% |
| Indicatori di approfondimento – Percorso di studio e regolarità delle carriere | | | | | | | | | | | | |
| IA21 | Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno** | 97,9% | 98,0% | 98,4% | 97,8% | 97,8% | 98,3% | 96,9% | 97,5% | 97,2% | 97,2% | - |
| IA22 | Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso** | 77,9% | 78,5% | 81,0% | 78,3% | 80,3% | 84,5% | 86,2% | 85,2% | 83,2% | 85,2% | - |
| IA23 | Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo** | 1,1% | 0,6% | 0,5% | 0,4% | 1,2% | 0,6% | 1,1% | 1,1% | 1,1% | 1,2% | - |
| IA24 | Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni** | 7,8% | 6,6% | 7,9% | 7,0% | 7,6% | 7,4% | 6,2% | 5,8% | 5,9% | 8,5% | - |
| Indicatori di approfondimento – Soddisfazione e occupabilità | | | | | | | | | | | | |
| IA25 | Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS | - | - | - | - | - | 90,6% | 95,2% | - | 94,2% | 94,5% | 95,6% |
| IA26 | Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) | - | - | - | - | - | 94,9% | 88,2% | - | 96,2% | 95,8% | 94,6% |
| Indicatori di approfondimento – Consistenza e qualificazione del corpo docente | | | | | | | | | | | | |
| IA27 | Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) | 36,7 | 29,6 | 31,5 | 28,3 | 27,5 | 28,3 | 27,4 | 20,6 | 25,9 | 27,3 | 27,7 |
| IA28 | Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) | 29,2 | 24,6 | 23,2 | 22,1 | 21,7 | 24,4 | 24,0 | 16,1 | 21,9 | 25,6 | 23,2 |

nota: Il Indicatore considera i Corsi di Studio di tipo b e c nel complesso (fonte: <https://www.anvur.it/it/cruscotto>). In grassetto gli indicatori di accreditamento AVA3. peggiori della media del Centro e dell'Italia negli anni 2023/24 e 2024/25

Indicatori ANVUR per Corso di Studio – anno 2024

| id | Descrizione indicatore | L-18 | L-18 | L-18 | L-33 | L-36 | L-36 | LMG/01 | LM-56 | LM-52 | LM-62 | LM-62 | LM-77 | LM-77 | LM-77 | LM-77 | LM-77 | LM-91 | | |
|---|--|-----------------------|--|-------------------------|------------------------|-------------------|------------------------------------|----------------|--------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|------------|----------------------|-----------|-------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------|
| | | ECONOMIA E MANAGEMENT | MANAGEMENT AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE | BUSINESS ADMINISTRATION | ECONOMICS AND BUSINESS | SCIENZE POLITICHE | POLITICS: PHILOSOPHY AND ECONOMICS | GIURISPRUDENZA | ECONOMIA E FINANZA | INTERNATIONAL RELATIONS | GOVERNO, AMMINISTRAZIONE E POLITICA | POLITICS AND GOVERNANCE IN EUROPE | AMMINISTRAZIONE, SERVIZI E CONTROLLO | MANAGEMENT | STRATEGIC MANAGEMENT | MARKETING | CORPORATE FINANCE | GLOBAL MANAGEMENT AND POLITICS | DATA SCIENCE AND MANAGEMENT | |
| Gruppo A – Indicatori relativi alla didattica (DM 987/2016, allegato E) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IC01 | Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.* | 86,4% | 85,9% | 90,9% | 87,4% | 90,7% | 89,4% | 79,9% | 86,3% | 90,9% | 86,1% | 91,0% | 95,9% | 93,8% | 94,5% | 96,6% | 94,3% | 96,8% | 95,1% | |
| IC02 | Percentuale di laureati (L, LM, LM CU) entro la durata normale del corso* | 92,3% | 94,3% | - | 88,8% | 90,8% | - | 82,1% | 91,6% | 96,1% | 87,5% | 91,1% | 91,0% | 95,5% | 96,7% | 98,6% | 96,3% | 98,7% | 100,0% | |
| IC02bis | Percentuale di laureati (L, LM, LM CU) entro un anno oltre la durata normale del corso | 98,2% | 98,7% | - | 95,0% | 95,4% | - | 92,6% | 97,8% | 100,0% | 98,4% | 100,0% | 99,1% | 99,0% | 99,6% | 99,6% | 98,8% | 100,0% | 100,0% | |
| IC03 | Percentuale di iscritti al primo anno (L, LM CU) provenienti da altre Regioni* | 48,9% | 71,8% | 52,0% | 65,4% | 49,4% | 64,2% | 63,1% | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| IC04 | Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo* | - | - | - | - | - | - | - | 70,9% | 55,9% | 64,6% | 62,1% | 68,2% | 26,8% | 55,3% | 62,3% | 35,1% | 48,5% | 71,4% | |
| IC05 | Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b)* | 25,0 | 17,2 | 21,9 | 21,4 | 15,1 | 18,3 | 26,2 | 11,2 | 18,1 | 5,4 | 7,9 | 18,4 | 17,1 | 30,8 | 25,5 | 27,7 | 17,4 | 7,9 | |
| IC07 | Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM, LM CU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) | - | - | - | - | - | - | 92,9% | 98,0% | 0,0% | 96,7% | 0,0% | 98,9% | 98,5% | 98,4% | 98,4% | 99,1% | 0,0% | 0,0% | |
| IC08 | Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LM CU, LM), di cui sono docenti di riferimento | 100,0% | 66,7% | 100,0% | 100,0% | 83,3% | 83,3% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 75,0% | 100,0% | 60,0% | 100,0% |
| IC09 | Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8) | - | - | - | - | - | - | 1,4 | 1,2 | 1,2 | 1,2 | 1,1 | 1,2 | 1,2 | 1,1 | 1,4 | 1,2 | 1,1 | 1,1 | |
| Gruppo B – Indicatori di internazionalizzazione (DM 987/2016, allegato E) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IC10 | Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso* | 1,1% | 2,2% | 0,8% | 3,0% | 2,1% | 5,1% | 3,2% | 5,5% | 19,7% | 0,9% | 32,9% | 1,7% | 20,5% | 5,6% | 7,4% | 21,7% | 22,4% | 3,0% | |
| IC10bis | Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti | 1,1% | 2,2% | 0,8% | 2,9% | 1,9% | 5,1% | 3,1% | 5,5% | 19,6% | 0,9% | 32,7% | 2,1% | 21,4% | 5,5% | 7,4% | 21,8% | 22,4% | 3,0% | |
| IC11 | Percentuale di laureati (L, LM, LM CU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero* | 21,7% | 36,0% | - | 28,9% | 45,0% | - | 41,4% | 37,2% | 55,7% | 17,9% | 68,3% | 20,8% | 72,4% | 33,1% | 43,1% | 80,8% | 62,8% | 22,0% | |
| IC12 | Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM, LM CU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero* | 1,0% | 55,3% | 53,3% | 46,8% | 3,6% | 35,8% | 1,6% | 5,1% | 21,9% | 1,5% | 19,7% | 0,0% | 11,6% | 1,6% | 3,2% | 7,2% | 12,6% | 30,4% | |
| Gruppo E – Ulteriori indicatori per la valutazione della didattica (DM 987/2016, allegato E) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IC3 | Percentuale di CFU conseguiti al 1° anno su CFU da conseguire** | 82,9% | 85,4% | 87,6% | 82,0% | 86,9% | 113,2% | 98,3% | 100,3% | 99,2% | 108,6% | 101,8% | 103,3% | 114,5% | 114,7% | 115,7% | 115,0% | 107,6% | 101,3% | |
| IC4 | Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio** | 91,2% | 92,4% | 88,5% | 92,2% | 94,2% | 91,1% | 92,7% | 94,0% | 98,4% | 98,4% | 98,3% | 100,0% | 100,0% | 99,7% | 99,0% | 92,6% | 100,0% | 98,2% | |
| IC5 | Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno** | 89,7% | 87,0% | 87,6% | 88,8% | 92,3% | 91,1% | 92,0% | 92,9% | 98,0% | 95,1% | 96,6% | 98,4% | 99,3% | 99,2% | 98,3% | 92,1% | 100,0% | 98,2% | |
| IC5bis | Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno** | 89,7% | 87,0% | 87,6% | 88,8% | 92,3% | 91,1% | 92,0% | 92,9% | 98,0% | 95,1% | 96,6% | 98,4% | 99,3% | 99,2% | 98,3% | 92,1% | 100,0% | 98,2% | |
| IC6 | Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno** | 82,0% | 77,2% | 84,4% | 79,2% | 82,7% | 88,5% | 86,3% | 86,8% | 96,1% | 95,1% | 96,6% | 97,6% | 97,4% | 98,6% | 98,3% | 91,0% | 100,0% | 96,4% | |
| IC6bis | Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno** | 82,0% | 77,2% | 84,4% | 79,2% | 82,7% | 88,5% | 86,3% | 86,8% | 96,1% | 95,1% | 96,6% | 97,6% | 97,4% | 98,6% | 98,3% | 91,0% | 100,0% | 96,4% | |
| IC7 | Percentuale di immatricolati (L, LM, LM CU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio** | 84,2% | 76,0% | - | 77,9% | 82,7% | - | 71,1% | 89,5% | 96,9% | 98,2% | 95,5% | 97,8% | 97,3% | 99,2% | 99,2% | 97,2% | 98,5% | 98,1% | |
| IC8 | Percentuale di laureati che si iscriveranno di nuovo allo stesso corso di studio | 83,3% | 68,0% | - | 72,3% | 79,5% | - | 87,9% | 58,6% | 78,3% | 80,0% | 69,6% | 83,8% | 78,6% | 79,3% | 84,4% | 84,5% | 66,7% | 82,4% | |
| IC9 | Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata | 61,0% | 37,7% | 17,9% | 51,1% | 44,6% | 51,3% | 59,1% | 44,9% | 28,2% | 50,4% | 40,0% | 47,8% | 39,3% | 37,3% | 29,0% | 55,7% | 45,0% | 55,0% | |
| IC9bis | Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo B sul totale delle ore di docenza erogata | 63,1% | 41,8% | 22,0% | 54,5% | 46,1% | 54,8% | 60,0% | 54,2% | 29,2% | 55,9% | 44,7% | 47,8% | 43,4% | 43,7% | 39,3% | 55,7% | 45,0% | 55,0% | |
| IC9ter | Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo A e B sul totale delle ore di docenza | 65,5% | 46,0% | 34,2% | 54,5% | 48,0% | 57,0% | 65,4% | 54,2% | 36,2% | 55,9% | 44,7% | 47,8% | 45,9% | 48,8% | 46,1% | 55,7% | 50,7% | 60,0% | |
| Indicatori di approfondimento – Percorso di studio e regolarità delle carriere | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IC21 | Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno** | 96,6% | 97,8% | 92,2% | 94,4% | 98,1% | 92,8% | 97,1% | 99,5% | 99,6% | 100,0% | 98,3% | 100,0% | 100,0% | 99,7% | 99,7% | 92,6% | 100,0% | 98,2% | |
| IC22 | Percentuale di immatricolati (L, LM, LM CU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso** | 79,4% | 82,9% | - | 79,2% | 79,5% | 85,7% | 72,5% | 89,0% | 92,7% | 97,7% | 93,5% | 98,7% | 88,1% | 97,6% | 98,6% | 95,3% | 94,0% | 90,2% | |
| IC23 | Percentuale di immatricolati (L, LM, LM CU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo** | 2,3% | 4,3% | 2,8% | 0,4% | 1,9% | 0,9% | 0,7% | 4,9% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 0,3% | 0,0% | 0,0% | - | | |
| IC24 | Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anno** | 11,8% | 18,0% | - | 17,7% | 12,4% | - | 16,7% | 8,1% | 1,0% | 1,8% | 4,5% | 0,0% | 1,1% | 0,0% | 0,8% | 2,8% | 1,5% | 1,9% | |
| Indicatori di approfondimento – Soddisfazione e occupabilità | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IC25 | Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS | 95,4% | 94,0% | - | 87,4% | 96,4% | - | 96,2% | 85,8% | 93,1% | 95,0% | 89,1% | 99,0% | 94,8% | 95,6% | 94,9% | 98,7% | 92,8% | 90,2% | |
| IC26 | Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM, LM CU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) | - | - | - | - | - | - | 94,4% | 96,7% | 86,0% | 93,0% | 92,9% | 97,4% | 97,8% | 97,1% | 94,7% | 97,7% | 100,0% | 0,0% | |
| Indicatori di approfondimento – Consistenza e qualificazione del corpo docente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IC27 | Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) | 40,5 | 20,6 | 22,3 | 26,9 | 20,1 | 28,4 | 30,3 | 12,7 | 23,2 | 10,3 | 13,3 | 26,7 | 21,8 | 34,6 | 28,3 | 32,1 | 22,4 | 17,3 | |
| IC28 | Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) | 39,3 | 26,3 | 27,0 | 40,3 | 15,9 | 31,1 | 29,5 | 11,4 | 25,0 | 10,9 | 15,3 | 28,6 | 23,2 | 27,4 | 26,3 | 24,7 | 22,4 | 15,6 | |
| Legenda: In grassetto gli indicatori di accreditamento AVA3. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| in aumento/miglioramento rispetto a.a. precedente (o stabile) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| in diminuzione/peggioramento rispetto a.a. precedente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| migliori o nella media del Centro o dell'Italia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| peggiori la media del Centro o dell'Italia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Luiss

Nucleo di Valutazione

KPI Undergraduate School – Consuntivo 2024 e Target 2024 per Area di impatto prevalente

| KPI | Area Impatto Prevalente | Indicatore | Undergraduate School | | Economics and Business | | Economia e Management | | Management and Artificial Intelligence | | Business Administration | | Giurisprudenza | | Scienze Politiche | | Politics, Philosophy and Economics | |
|-------|---------------------------|---|----------------------|-------------|------------------------|-------------|-----------------------|-------------|--|-------------|-------------------------|-------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|------------------------------------|-------------|
| | | | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 |
| 1 | Luiss Uniqueness | % di studenti iscritti entro la durata normale del Cds che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s. - iC01 | 84,8% | 86,3% | 87,5% | 88,5% | 86,1% | 82,0% | 87,0% | 87,0% | 90,9% | 84,0% | 80,0% | 79,0% | 89,7% | 91,4% | 89,8% | 90,0% |
| 2 | Luiss Uniqueness | % di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso - iC02 | 88,8% | 87,9% | 88,8% | 92,5% | 92,3% | 89,0% | 94,3% | 89,0% | nd | nd | 82,1% | 77,0% | 90,8% | 92,0% | nd | nd |
| 3 | Luiss Uniqueness | Tasso di attrattività LT e CU (a.a. successivo) - candidati univoci, escluso esoneri e internazionali | 1,8 | 1,9 | 1,5 | 1,6 | 2,1 | 2,9 | 1,5 | 1,7 | 1,3 | 1,6 | 1,7 | 1,6 | 1 | 1,7 | 1,3 | 2 |
| 7 | Luiss Uniqueness | Indice sintetico Valutazione della didattica | 89,5% | 90,2% | 90,5% | 89,5% | 89,1% | 90,0% | 87,0% | 87,5% | 87,5% | 85,0% | 91,5% | 92,0% | 88,3% | 91,0% | 87,4% | 91,0% |
| 8 | Luiss Uniqueness | Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (ruolo e contratto) | 7 | 6,1 | 5,9 | 5,5 | 8,9 | 10 | 4,2 | 2,3 | 5,2 | 6 | 5,9 | 7,4 | 4,2 | 5,2 | 4,7 | 5 |
| 9new | Luiss Uniqueness | % Studenti che hanno svolto stage/tirocinio nell'anno/ N. iscritti ai corsi di studio universitari | 16,1% | 10,0% | 7,5% | 8,0% | 12,7% | 8,0% | 41,2% | 8,0% | 16,9% | 8,0% | 20,1% | 14,0% | 13,0% | 10,0% | 12,8% | 12,0% |
| 10 | Luiss Uniqueness | % di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) - iC26 | 94,4% | 93,0% | na | na | na | na | na | na | na | na | 94,4% | 93,0% | na | na | na | na |
| 11 | Luiss Uniqueness | Ricavi da didattica (Milioni di Euro) | 81,9 | 73,8 | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 12 | Luiss Uniqueness | Costi della didattica (Percento su ricavi) | 13,3% | 15,1% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 24 | GRES | N. Corsi di studio in inglese | 4 | 5 | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 26co | GRES | % Docenti stranieri a contratto | 5,9% | 6,2% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 29 | GRES | N. applicazioni internazionali (prima scelta - include non eleggibili) - (a.a. successivo) | 2.913 | 1.308 | 621 | 450 | 15 | 93 | 661 | 470 | 883 | 550 | 7 | 24 | 30 | 51 | 376 | 220 |
| 30 | GRES | % iscritti internazionali / applicazioni internazionali (a.a. successivo) | 3,7% | 6,6% | 4,2% | 10,0% | 6,7% | 5,0% | 4,5% | 3,5% | 1,8% | 16,0% | 42,9% | 6,5% | 16,7% | 4,5% | 7,2% | 10,0% |
| 31 | GRES | % di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM, LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero - iC12 | 16,2% | 14,6% | 46,9% | 27,0% | 1,1% | 1,0% | 55,9% | 13,5% | 43,6% | 42,0% | 1,9% | 2,3% | 3,6% | 9,0% | 35,6% | 35,0% |
| 32 | GRES | % Studenti stranieri | 8,2% | 10,1% | 27,9% | 12,5% | 0,9% | 1,0% | 43,2% | 15,0% | 41,4% | 32,0% | 0,7% | 0,5% | 2,7% | 6,5% | 26,9% | 25,0% |
| 32n | GRES | % Studenti stranieri nei cds in inglese | 32,3% | 25,0% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 34 | GRES | N. DD+LLM+JP+Exchange Strutturali | 37 | 26 | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 35 | GRES | % Studenti outgoing (su iscritti al 1° anno trien e magis) | 19,5% | 32,2% | 17,8% | 35,0% | 15,0% | 18,0% | 12,4% | 15,0% | 5,7% | 10,0% | 29,1% | 40,0% | 24,4% | 50,0% | 28,2% | 35,0% |
| 36 | GRES | % Studenti incoming ERASMUS+DD+PS (su iscritti al 1° anno trien e magis) | 26,4% | 31,0% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 44bis | Sustainability "at large" | % Studenti beneficiari di esoneri e borse di studio | 12,5% | 11,0% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 46 | Sustainability "at large" | % di laureandi complessivamente soddisfatti dal Cds - iC25 | 95,0% | 92,9% | 87,4% | 93,0% | 95,4% | 94,0% | 94,0% | 90,0% | nd | nd | 96,2% | 93,0% | 96,4% | 93,3% | nd | nd |
| 74 | GRES | % Docenti stranieri (strutturali e contratto) | na | na | 8,8% | 8,3% | 1,4% | 4,0% | 13,6% | 32,0% | 9,4% | 8,0% | 2,3% | 5,5% | 11,5% | 15,0% | 17,1% | 20,0% |
| 115 | Luiss Uniqueness | N. Corsi di laurea in cui i syllabi abbiano accolto la Ricerca - (Didattica-Ricerca) Istituzione corsi con approccio research based per rendere gli studenti capaci di essere produttori di ricerca | 1 | 1 | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |

In grassetto sono riportati i KPI riferiti al 2023/24 che risultano sotto al target previsto

KPI Undergraduate School – Consuntivo 2024 e Target 2024 per Area di impatto prevalente

| | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | Global Regional Engagement Strategy | Sustainability "at large" |
|--|---|-------------------------------------|---------------------------|
| Undergraduate School | 96,7% | 85,8% | 100,0% |
| Economics and Business | 96,5% | 78,6% | 94,0% |
| Economia e Management | 94,3% | 77,8% | 100,0% |
| Management and Artificial Intelligence | 97,5% | 96,5% | 100,0% |
| Business Administration | 95,3% | 73,7% | nd |
| Giurisprudenza | 99,9% | 76,9% | 100,0% |
| Scienze Politiche | 90,5% | 57,8% | 100,0% |
| Politics, Philosophy and Economics | 90,2% | 90,5% | nd |

KPI Graduate School – Consuntivo 2024 e Target 2024 per Area di impatto prevalente

| | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | Global Regional Engagement Strategy | Sustainability "at large" |
|--|---|-------------------------------------|---------------------------|
| Graduate School | 95,4% | 87,0% | 100,0% |
| Economia e Finanza | 86,5% | 52,6% | 96,4% |
| Amministrazione, Finanza e Controllo | 92,0% | 66,4% | 100,0% |
| Corporate Finance | 99,7% | 79,9% | 100,0% |
| Global Management and Politics | 92,1% | 93,5% | 100,0% |
| Management | 99,4% | 71,1% | 100,0% |
| Marketing | 95,4% | 70,9% | 99,9% |
| Strategic Management | 87,1% | 81,7% | 100,0% |
| Data Science and Management | 95,8% | 86,0% | 98,0% |
| Law, Digital Innovation and Sustainability | 99,0% | 85,2% | 100,0% |
| Governo, Amministrazione e Politica | 96,9% | 67,5% | 100,0% |
| International Relations | 98,6% | 89,4% | 100,0% |
| Policies and Governance in Europe | 96,5% | 93,2% | 99,6% |

Luiss

Nucleo di Valutazione

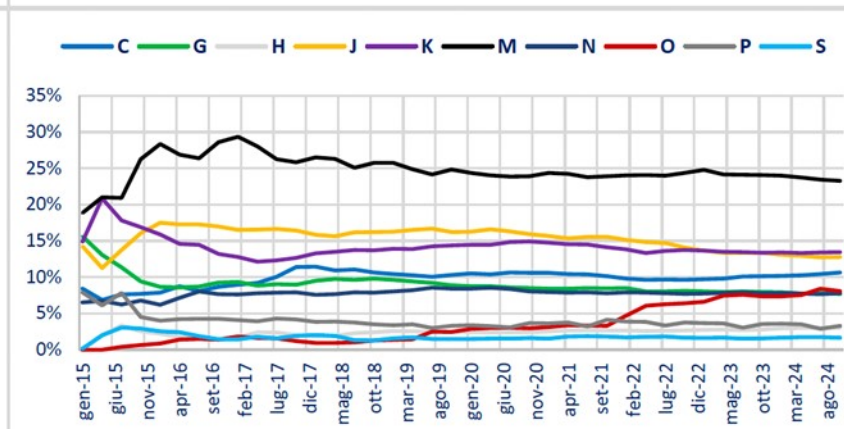
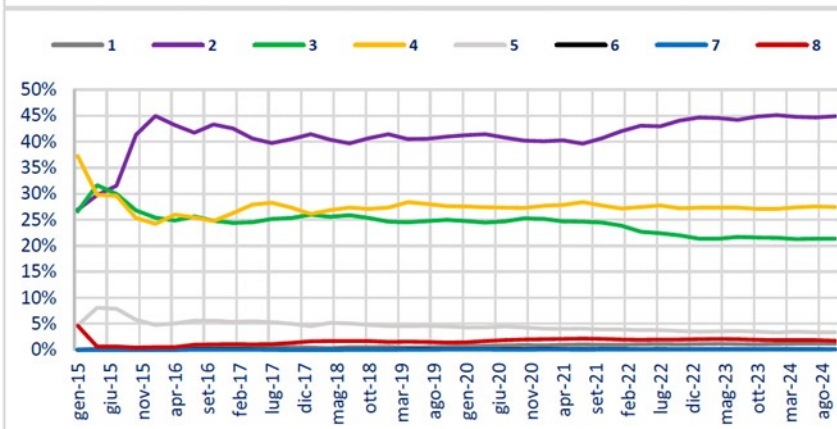
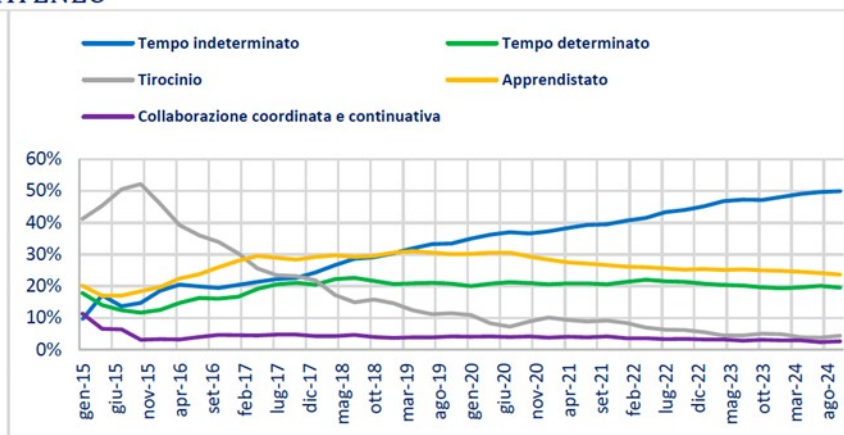
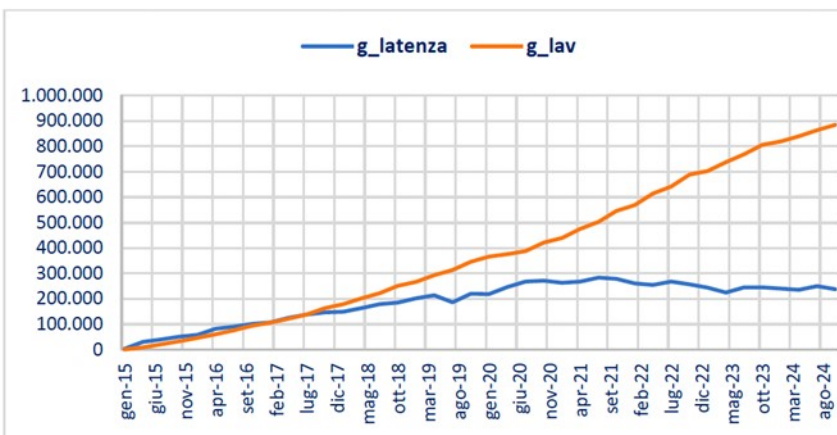
KPI Graduate School – Consuntivo 2024 e Target 2024 per Area di impatto prevalente

| KPI | Area Impatto Prevalente | Indicatore | Graduate School | | Economia e Finanza | | Amministrazione, Finanza e Controllo | | Corporate Finance | | Global Management and Politics | | Management | | Marketing | | Strategic Management, Innovation & Sustainability | | Data Science and Management | | Law, Digital Innovation and Sustainability | | Governance, Amministrazione e Politica | | International Relations | | Policies and Governance in Europe | | |
|-------|---------------------------|---|-----------------|-------------|--------------------|-------------|--------------------------------------|-------------|-------------------|-------------|--------------------------------|-------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|---|-------------|-----------------------------|-------------|--|-------------|--|-------------|-------------------------|-------------|-----------------------------------|-------------|----|
| | | | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | Consuntivo 2024 | Target 2024 | |
| 1 | Luiss Uniqueness | % di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquistato almeno 40 CPU nell'a.s. - IC01 | 90,2% | 86,0% | 85,2% | 79,0% | 95,9% | 92,0% | 93,7% | 89,0% | 83,4% | 96,3% | 94,2% | 83,0% | 95,9% | 90,0% | 94,1% | 93,0% | 95,2% | 80,0% | 94,9% | 80,0% | 86,2% | 83,3% | 86,3% | 84,0% | 90,1% | 83,0% | |
| 2 | Luiss Uniqueness | % di laureati (L, LM, LM CU) entro la durata normale del corso - IC02 | 95,1% | 93,6% | 91,6% | 88,0% | 91,0% | 96,0% | 96,3% | 98,0% | 98,7% | 96,0% | 95,5% | 95,0% | 98,6% | 98,2% | 96,7% | 92,0% | 100,0% | 90,0% | 100,0% | 85,0% | 87,5% | 93,0% | 96,1% | 93,0% | 91,1% | 94,0% | |
| 4 | Luiss Uniqueness | % iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo - IC04 | 59,5% | 48,5% | 70,9% | 66,0% | 69,0% | 40,0% | 35,1% | 27,5% | 51,5% | 38,5% | 39,0% | 30,0% | 62,5% | 55,0% | 56,0% | 68,7% | 71,6% | 22,0% | 69,6% | 65,0% | 64,6% | 50,0% | 66,6% | 69,6% | 72,7% | 50,0% | |
| 5 | Luiss Uniqueness | Tasso di attrattività LM (a.a. successivo) - prima scelta (esclusi internazionali ed esonerati)* | 1,7 | 3 | 1,1 | 1,9 | 2 | 3,5 | 14 | 3,1 | 1,4 | 2,1 | 2,7 | 13,5 | 1,5 | 2 | 1,1 | 2,6 | 1,2 | 1,5 | na | na | 1,4 | 1,6 | 2,1 | 2,1 | 1,2 | 1,5 | |
| 7 | Luiss Uniqueness | Indice sintetico Valutazione della didattica | 89,2% | 90,5% | 90,3% | 89,5% | 91,3% | 91,0% | 91,2% | 90,0% | 87,1% | 88,0% | 87,4% | 91,0% | 89,3% | 91,5% | 90,8% | 91,7% | 89,3% | 90,0% | 85,7% | 90,0% | 88,8% | 91,5% | 86,0% | 91,0% | 89,3% | 90,5% | |
| 8 | Luiss Uniqueness | Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (ruolo e contratto) | 5 | 5,3 | 3,1 | 3,8 | 4,7 | 6,9 | 6,9 | 7,0 | 4,5 | 3,0 | 4,1 | 5,8 | 7,2 | 7,8 | 7,4 | 5,6 | 2,9 | 5,0 | 1,3 | 1,1 | 2,3 | 1,8 | 4,1 | 5,6 | 2,6 | 1,5 | |
| 9new | Luiss Uniqueness | % Studenti che hanno svolto stage/tirocinio nell'anno/ N. iscritti ai corsi di studio universitari | 44,0% | 33,5% | 10,7% | 22,5% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na |
| 10 | Luiss Uniqueness | % di laureati occupati a un anno dai titoli (LM, LM CU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) - IC1 | 95,8% | 90,7% | 96,7% | 96,0% | 97,4% | 95,0% | 97,7% | 95,0% | 100,0% | 93,0% | 97,8% | 90,0% | 94,7% | 90,0% | 97,1% | 93,0% | nd | nd | 91,3% | 91,0% | 93,0% | 85,0% | 86,0% | 83,0% | 92,9% | 80,0% | |
| 11 | Luiss Uniqueness | Ricavi da didattica (Milioni di Euro) | 38,1 | 34 | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |
| 12 | Luiss Uniqueness | Costi della didattica (Percento su ricavi) | 11,7% | 12,4% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |
| 24 | GRES | N. Corsi di studio in inglese | 9 | 9 | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |
| 26co | GRES | % Docenti stranieri a contratto | 10,4% | 20,0% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |
| 29 | GRES | N. application internazionali (prima scelta - incluso non eleggibili) - (a.a. successivi) | 2.294 | 2.218 | 222 | 300 | 9 | 20 | 105 | 188 | 99 | 114 | 326 | 400 | 262 | 221 | 247 | 50 | 513 | 315 | nd | nd | 10 | 0 | 429 | 588 | 72 | 81 | |
| 30 | GRES | % iscritti internazionali / application internazionali (a.a. successivo) | 4,0% | 5,0% | 0,9% | 5,0% | 11,1% | 4,5% | 4,8% | 4,5% | 11,1% | 4,5% | 2,8% | 6,0% | 1,5% | 5,0% | 4,0% | 2,0% | 1,2% | 4,0% | na | na | 20,0% | 5,0% | 7,5% | 5,0% | 13,9% | 5,5% | |
| 31 | GRES | % di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea regionale (LM, LM CU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero - IC2 | 10,4% | 10,0% | 4,6% | 10,0% | 0,0% | 0,0% | 6,7% | 12,0% | 12,6% | 6,0% | 9,1% | 20,0% | 1,6% | 6,0% | 1,1% | 5,0% | 30,4% | 7,0% | 32,6% | 27,0% | 1,5% | 0,0% | 18,4% | 12,0% | 18,2% | 15,0% | |
| 32en | GRES | % Studenti stranieri nei cds in inglese | 22,8% | 16,0% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |
| 32 | GRES | % Studenti stranieri | 12,5% | 8,6% | 5,3% | 8,0% | 0,0% | 0,0% | 9,9% | 7,0% | 26,9% | 7,0% | 25,8% | 20,0% | 8,6% | 6,0% | 1,3% | 1,5% | 26,0% | 16,0% | 31,6% | 27,0% | 0,9% | 0,0% | 23,9% | 6,0% | 31,3% | 12,0% | |
| 34 | GRES | N. DD+LLM+JP+Exchange Strutturati | 33 | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |
| 35 | GRES | % Studenti outgoing (su iscritti al 1° anno trien e magis) | 31,6% | 35,2% | 20,5% | 35,0% | 16,3% | 30,0% | 57,1% | 65,0% | 31,4% | 39,0% | 32,7% | 40,0% | 33,2% | 34,0% | 38,0% | 10,0% | 28,6% | 23,0% | 22,2% | 40,0% | 7,7% | 22,0% | 34,0% | 46,0% | 20,0% | 26,0% | |
| 36 | GRES | % Studenti incoming ERASMUS+DD+PS (su iscritti al 1° anno trien e magis) | 15,9% | 26,0% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |
| 64bis | Sustainability "at large" | % Studenti beneficiari di esoneri e borse di studio | 21,7% | 20,0% | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |
| 46 | Sustainability "at large" | % di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS - IC25 | 94,0% | 91,3% | 85,8% | 89,0% | 99,0% | 92,0% | 98,7% | 98,0% | 92,8% | 88,5% | 94,8% | 90,0% | 94,9% | 95,0% | 95,6% | 92,0% | 90,2% | 92,0% | 100,0% | 90,0% | 95,6% | 90,0% | 93,1% | 89,5% | 89,1% | 89,5% | |
| 74 | GRES | % Docenti stranieri (strutturati e contratto) | na | na | 7,0% | 8,5% | 0,0% | 0,0% | 0,0% | 8,0% | 17,1% | 33,0% | 25,4% | 33,0% | 8% | 11% | 7,6% | 3,2% | 16,7% | 20,0% | 11,5% | 15,0% | 4,2% | 7,0% | 21,3% | 20,0% | 27,9% | 13,0% | |
| 115 | Luiss Uniqueness | N. Corsi di laurea in cui i syllabi abbiano accolto la Ricerca - (Didattica-Ricerca) Istituzione corsi con approccio research based per rendere gli studenti capaci di essere produttori di ricerca | 14 | 12 | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | na | |

*In presenza sono riportati i KPI riferiti al 2023-24 che sono sotto all'aggiornamento

**Percento di attività con il corso curricolo con il numero di attività

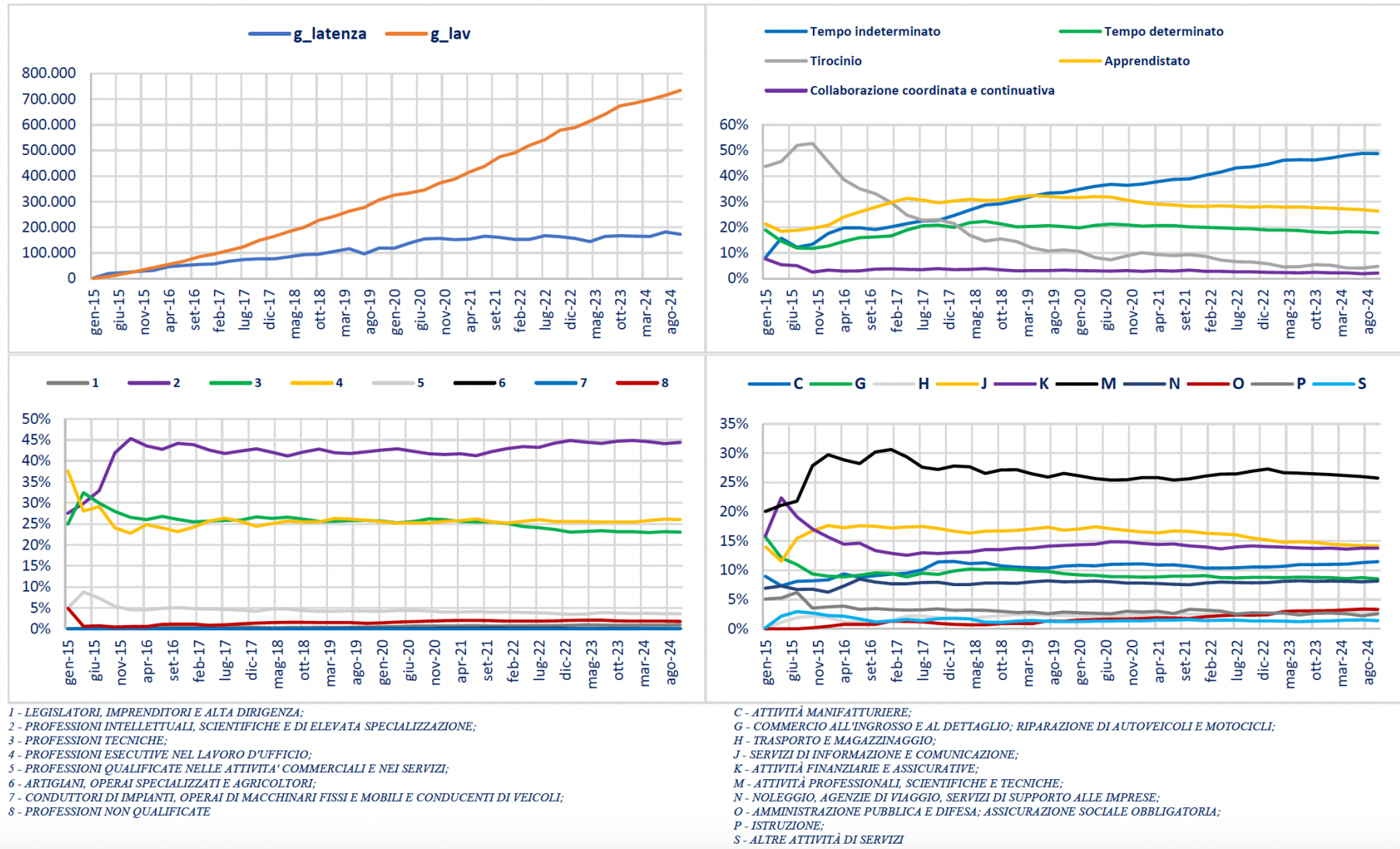
ATENEIO



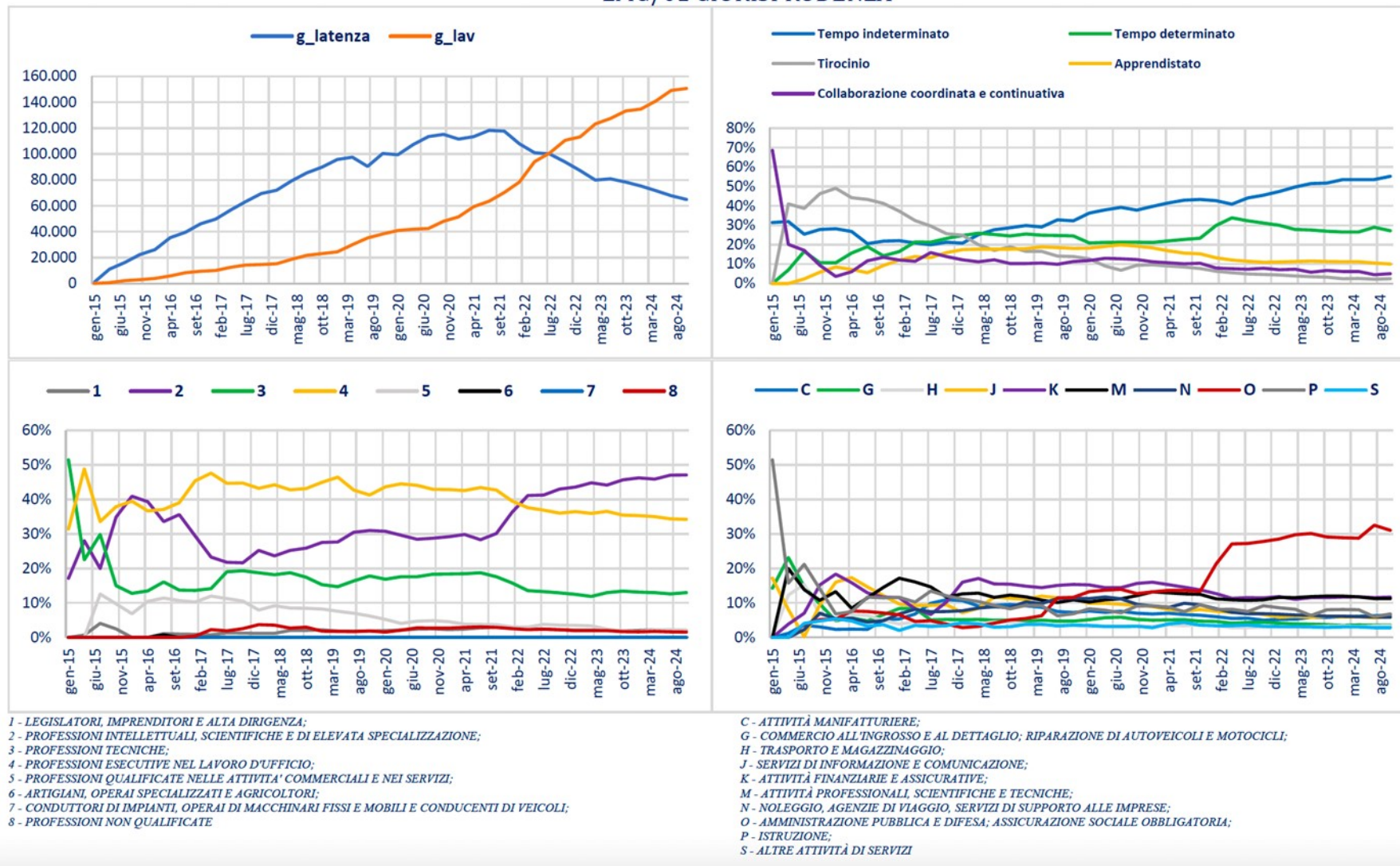
- 1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA;
- 2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE;
- 3 - PROFESSIONI TECNICHE;
- 4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO;
- 5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI;
- 6 - ARTIGLIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI;
- 7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI;
- 8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE

- C - ATTIVITÀ MANIFATTURIERE;
- G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI;
- H - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO;
- J - SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE;
- K - ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE;
- M - ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE;
- N - NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE;
- O - AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA;
- P - ISTRUZIONE;
- S - ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

SCHOOL GRADUATE



LMG/01 GIURISPRUDENZA



3. Sistema di AQ per la Ricerca e la Terza Missione e i Dottorati di Ricerca

Ambito D.PHD – L’Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca

Il Nucleo ritiene che le attività di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono in corso di revisione alla luce del nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

D.PHD.1 – Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca

La progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca deve necessariamente vedere due fasi:

- progettazione iniziale
- progettazione in itinere a valle delle azioni di riesame.

Entrambe le fasi sono di estrema importanza, ed entrambe prevedono un documento di supporto che, partendo dal modello di accreditamento iniziale del Corso di Dottorato di Ricerca, evolva sulla base di azioni di riesame frutto di un processo di monitoraggio.

Da tale documento deve emergere in modo chiaro il progetto formativo e di ricerca del Corso di Dottorato di Ricerca nonché l’eventuale presenza di elementi di interdisciplinarietà, multidisciplinarietà e transdisciplinarietà, riportando le motivazioni e le potenzialità di sviluppo e aggiornamento del progetto formativo e di ricerca che discendono dall’evoluzione culturale e scientifica delle aree di riferimento.

L’aggiornamento può essere svolto anche attraverso consultazioni con le parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita. A tale riguardo, il Corso di Dottorato di Ricerca si sta dotando di un sistema di consultazione con le parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita i cui esiti costituiranno oggetto di discussione nell’ambito del Collegio dei Docenti al fine di supportare le scelte

in merito alla progettazione (aggiornamento) in itinere. In tal senso, il Nucleo prende atto che si stia muovendo l'Ateneo per la formulazione di appositi Advisory Board.

In altre parole, è necessario che il Collegio dei Docenti:

- individui le parti da consultare
- consulti le parti individuate almeno una volta l'anno, eventualmente sottoponendo alle stesse un opportuno questionario
- analizzi le risultanze emerse dalla consultazione, dando particolare rilievo a quelle che siano funzionali con il progetto formativo del Corso di Dottorato e coerenti con il Piano strategico dell'Ateneo
- sintetizzi le risultanze emerse dalla consultazione in un documento di supporto alla progettazione in itinere.

La progettazione in itinere, quindi, deve essere sostanzialmente basata su un processo di monitoraggio che coinvolge:

- le parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita, al fine di perfezionare i modelli formativi e di ricerca e allinearli maggiormente agli standard di qualità nazionale e internazionale e alle richieste di ricercatori da impiegare nel mercato del lavoro
- i coordinatori dei Dottorati e il personale tecnico-amministrativo, al fine di individuare i margini di miglioramento dei parametri di performance del dottorato e dei KPI che incidono sulle risorse a disposizione dall'Ateneo, sia in termini di fondi di Ateneo che di fondi che l'Ateneo stesso può acquisire dall'esterno
- i dottorandi e dottori di ricerca, attraverso l'analisi delle loro opinioni, al fine di valutare possibili azioni migliorative in ogni ambito, dalle esigenze che emergono in merito all'offerta formativa alle questioni di tipo organizzativo e strutturale.

La progettazione in itinere, dunque, ha come output la messa in campo di azioni di miglioramento che vedono:

- la programmazione, revisione o integrazione di attività formative e di ricerca per garantire e stimolare la crescita dei dottorandi
- il rafforzamento delle loro relazioni scientifiche nazionali ed internazionali e delle opportunità di approfondimento derivanti da esperienze di condivisione all'interno della comunità scientifica internazionale di riferimento
- il continuo rafforzamento delle relazioni con il mercato del lavoro, per ampliare i profili applicativi di ricerca e per offrire opportunità ai dottorandi che hanno finalità diverse dalla carriera accademica
- il potenziamento con enti esterni che possano intrecciare relazioni di collaborazione scientifica con i Dottorati, anche finanziando posti aggiuntivi con borsa di studio
- il miglioramento dei parametri di accreditamento, dei KPI e dei criteri di finanziamento ministeriale, con la finalità ultima di elevare quanto più possibile lo standard qualitativo dei dottorati e gli indici di performance a beneficio dei dottorandi.

Un aspetto importante da considerare nella progettazione o revisione del Corso di Dottorato è il monitoraggio delle azioni dedicate allo sviluppo internazionale dei Dottorati, almeno nelle dorsali principali:

- il recruiting internazionale di dottorandi, in coerenza con il processo di internazionalizzazione e con l'esposizione internazionale del Dottorato
- l'internazionalizzazione dei Collegi docenti, per poter potenziare l'offerta formativa del Corso di Dottorato attraverso la presenza di docenti (da inserire nel Collegio o anche solamente come titolari di moduli di formazione) provenienti dallo scenario internazionale, europeo ed extraeuropeo, favorendo in questo modo una pluralità di approcci scientifici di cui i dottorandi possono arricchirsi e attraendo una maggiore domanda di ammissione al di fuori del contesto nazionale
- la partecipazione a progetti di dottorato internazionali, al fine di misurarsi con gli standard di qualità scientifica internazionalmente stabiliti dalle procedure di selezione su base competitiva a livello europeo ed extra-europeo
- il potenziamento delle partnership con atenei esteri, al fine di:
 - ampliare le opportunità all'estero per i dottorandi (Visiting period abroad e cotutelle agreements)
 - potenziare le offerte formative e gli output di ricerca attraverso accordi di co-tutela
 - favorire il potenziamento il network internazionale inter-ateneo con obiettivi di medio periodo, quali l'attrazione di ulteriori dottorandi dall'estero e l'ingresso di nuovi docenti nei Collegi, a valle di collaborazioni avviate in precedenza attraverso il visiting o la co-tutela.

Altro aspetto importante del progetto formativo e di ricerca del Corso di Dottorato di Ricerca è la trasparenza, requisito che viene garantito tramite adeguata visibilità, anche di livello internazionale, su pagine web dedicate. A tale riguardo, ciascun Corso di Dottorato di Ricerca ha predisposto sul sito di Ateneo una propria pagina web dalla quale emergano informazioni chiave quali: la mission, la vision, le aree e linee di ricerca, la struttura organizzativa, la tipologia risorse, i progetti in partnership, i progetti vinti su base competitiva e quelli finanziati, le attività formative e i risultati dell'attività di ricerca.

Il Coordinatore del Corso di Dottorato di Ricerca può individuare uno o più responsabili per la raccolta e l'aggiornamento delle informazioni da inserire sul sito web (es. Tutor PhD).

Risulta pertanto avere un ruolo chiave il Collegio dei Docenti, dalla cui attività, testimoniata principalmente dai verbali delle riunioni periodiche, deve trasparire la definizione formale di una propria visione chiara e articolata del percorso di formazione alla ricerca dei dottorandi, coerente con gli obiettivi formativi e le risorse disponibili.

È importante che le scelte e le strategie intraprese dal Collegio dei Docenti, sulla base delle quali viene definita quella che è la fase di progettazione in itinere del Corso di Dottorato di Ricerca stesso, siano basate su una consapevolezza sia del percorso di formazione (ossia sull'elaborazione delle informazioni dedotte dal processo di monitoraggio del Corso di Dottorato di Ricerca) sia della visione a livello di Ateneo del Corso di Dottorato di Ricerca, tradotta in termini di risorse a disposizione.

L'Accreditamento del Dottorato di Ricerca avviene sulla base di informazioni ed indicatori debitamente riportati nell'apposita banca dati prevista dal Ministero, che confluisce nella Relazione di Accreditamento dei Dottorati di Ricerca, redatta ad ogni ciclo dall'Ufficio PhD & Education Funding.

Alla luce del DM n. 226/2021, l'attivazione dei corsi di Dottorato, che viene proposta dai Dipartimenti ed approvata dal Senato Accademico e dal Comitato Esecutivo, viene monitorata dal Presidio di Qualità, che riceve dall'Ufficio PhD & Education Funding sia la relazione generale di accreditamento che la relazione specifica per ogni Dottorato nella quale vengono descritte le attività di verifica svolte per ogni requisito.

Il Rettore per la Ricerca e la Terza Missione incontra annualmente, con il Responsabile dell'Ufficio PhD & Education Funding Luiss, i Coordinatori dei Corsi di Dottorato per aggiornarli sia su eventuali modifiche alle Linee Guida di accreditamento vigenti sia per illustrare l'esito del finanziamento premiale annuale delle borse post-lauream.

Il monitoraggio degli indicatori di accreditamento e dei criteri di finanziamento, infatti, viene effettuato in un'analisi unica complessiva, in quanto le decisioni relative alle azioni di miglioramento di entrambi tali gruppi di indicatori devono essere prese in una visione sinergica che sia in grado di aumentare le performance del Dottorato consentendo ai singoli indicatori coinvolti nei due processi di:

- soddisfare pienamente tutti i requisiti di accreditamento
- elevarsi dal minimo richiesto per l'accREDITAMENTO per poter migliorare l'indice sintetico di performance dei Dottorati nell'ottica di aumentare la qualità dei dottorati e il livello di finanziamenti in entrata.

L'Ufficio PhD & Education Funding, sulla base della documentazione annualmente raccolta dai Coordinatori dei corsi, a loro volta coinvolti in tutte le fasi dell'accREDITAMENTO, aggiorna, utilizzando le ulteriori informazioni messe a disposizione da parte dell'Ufficio Studi, una apposita banca dati (in formato excel) (disponibile nel sito <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance/dottorato-di-ricerca>) che raccoglie, per ciascun Dottorato, i dati relativi ai distinti indicatori, verificandone il soddisfacimento e nella quale è conservato anche l'esito del dottorato in termini di assegnazione premiale borse post lauream.

D.PHD.2 – Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi

Le attività formative (cfr. Linee Guida per la compilazione del syllabus) e di ricerca rappresentano uno degli strumenti fondamentali finalizzati a contribuire alla crescita dei dottorandi.

In tale contesto, il Collegio dei Docenti del Corso di Dottorato di Ricerca riveste un ruolo centrale nella definizione delle attività di formazione (collegiali e individuali) proposte ai dottorandi. In particolare, la loro scelta deve essere coerente con gli obiettivi del Corso di Dottorato di Ricerca e con i profili culturali e professionali in uscita. Inoltre, devono essere evidenziate le differenze di tali attività con quelle relative alla didattica di I e II livello, anche per il ricorso a metodologie innovative.

È dunque fondamentale che parte delle attività svolte dal Collegio dei Docenti sia proprio finalizzata alla definizione, programmazione e monitoraggio delle attività formative e di ricerca per i dottorandi.

In particolare, all'interno del documento di progettazione iniziale si devono ritrovare informazioni sulle attività di formazione degli studenti del Corso di Dottorato di Ricerca, e nelle riunioni del Collegio dei Docenti sono opportunamente previsti specifici punti all'ordine del giorno finalizzati alla definizione di tali attività, alle motivazioni sulla loro scelta (azioni di riesame) e all'andamento dello svolgimento delle stesse (monitoraggio).

È necessario giustificare come la scelta e la programmazione di tali attività contribuisca a garantire e stimolare la crescita dei dottorandi come membri della comunità scientifica sia all'interno del Corso attraverso il confronto tra dottorandi, sia attraverso la partecipazione dei dottorandi (anche in qualità di relatori) a congressi e/o workshop e/o Scuole dedicate nazionali e internazionali.

Tali attività sono riportate nelle pagine web dedicate del sito del Corso di Dottorato di Ricerca, garantendo trasparenza verso l'esterno delle attività svolte.

I prodotti della ricerca svolta dai dottorandi, direttamente riconducibili al dottorando (individualmente o in collaborazione), sono resi accessibili attraverso la loro pubblicazione in IRIS, repository di Ateneo. Inoltre, ai dottorandi viene richiesto di creare un loro identificativo ORCID, al fine di poter tenere traccia delle loro attività di ricerca anche dopo aver conseguito il titolo di Dottorato.

L'organizzazione del Corso di Dottorato di Ricerca deve:

- creare i presupposti per l'autonomia del dottorando nel concepire, progettare, realizzare e divulgare programmi di ricerca ovvero di innovazione
- prevedere guida e sostegno adeguati da parte dei supervisor, del Collegio dei Docenti e, ove possibile, di eventuali supervisor esterni di caratura nazionale/internazionale e/o professionale per i dottorati industriali
- evidenziare come il Corso di Dottorato di Ricerca contribuisca al rafforzamento delle relazioni scientifiche nazionali e internazionali e assicuri al dottorando periodi di mobilità coerenti con il progetto di ricerca e di durata congrua presso qualificate Istituzioni accademiche e/o industriali o presso enti di ricerca pubblici o privati, italiani o esteri.

In tale contesto è altresì utile evidenziare come eventualmente il Corso di Dottorato di Ricerca consenta e favorisca una limitata partecipazione dei dottorandi ad attività didattiche e di tutoraggio coerenti e compatibili con le attività di ricerca svolte. Anche in questo caso, se previste, tali attività devono essere oggetto di una scelta da parte del Collegio dei Docenti alla quale deve seguire una programmazione e un monitoraggio delle stesse, anche integrando il questionario di valutazione sottoposto annualmente ai dottorandi con valutazioni inerenti a tali attività. Entrambe le fasi devono trovare evidenza nei verbali delle riunioni.

Il Collegio dei Docenti è garante che le attività formative e di ricerca siano opportunamente programmate. A tale riguardo, il Collegio dei Docenti approva e consegna ad ogni dottorando, contestualmente all'avvio delle attività dottorali, un *Handbook* che contiene tutte le informazioni relative agli anni di Dottorato, con l'intento di essere trasparenti nei confronti dei dottorandi prima che questi diano avvio al loro percorso. In particolare, l'*Handbook* contiene le seguenti informazioni:

- presentazione del Team (Coordinatore, Tutor PhD, Responsabile Ufficio Dottorati, Staff amministrativo, rappresentante dei dottorandi)
- Collegio Docenti
- l'offerta formativa e le scadenze (in termini di lavori che i dottorandi devono svolgere) suddivise per anno accademico
- ruolo e funzionamento dei supervisor
- struttura della tesi di dottorato
- la procedura finale che porta alla difesa (referaggio esterno)
- plagio
- Milestones (scansione temporale di tutti gli impegni obbligatori negli anni di dottorato, con relativi output e scadenze)
- eventi accademici (Welcome Day, seminari di dipartimento, Graduation, ecc..)
- periodo di studio e ricerca all'estero
- borsa di studio e fondi aggiuntivi
- regole maggiormente rilevanti e riferimenti ai regolamenti (regole di condotta, obblighi e responsabilità dei dottorandi, le policy di Ateneo rilevanti, la sospensione, gli accordi di tutela, ecc..)

Inoltre, il Collegio docenti annualmente approva e pubblica (ovvero rende noto ai dottorandi) un calendario di attività formative (corsi, seminari, eventi scientifici...) che sia di ulteriore specificazione o di aggiornamento rispetto a quanto pubblicato a inizio dottorato nell'Handbook e che risulti adeguato in termini quantitativi e qualitativi, anche grazie alla partecipazione di studiosi ed esperti italiani e stranieri di elevato profilo provenienti sia dal mondo accademico che dalle realtà produttive, almeno all'inizio di ogni anno.

D.PHD.3 – Monitoraggio e miglioramento delle attività

Strumenti per la revisione ed il monitoraggio del Dottorato di Ricerca sono gli indicatori Pro3, i KPI di Ateneo relativi alla Ricerca con particolare riferimento a quelli riguardanti i Dottorati e l'analisi del finanziamento premiale annuale delle borse post-lauream.

Ai predetti indicatori si aggiunge la Relazione Annuale di Accreditamento, che viene sottoposta ai Dipartimenti in fase di monitoraggio delle attività dei Dottorati di Ricerca in tempo utile per la predisposizione della SUA-R/TM.

Alla luce del DM n. 226/2021, l'attivazione dei corsi di Dottorato, che viene proposta dai Dipartimenti ed approvata dal Senato Accademico e dal Comitato Esecutivo, viene monitorata dal Presidio di Qualità, che riceve dall'Ufficio PhD & Education Funding sia la relazione generale di accreditamento che la relazione specifica per ogni Dottorato nella quale vengono descritte le attività di verifica svolte per ogni requisito.

Il Responsabile dell'Ufficio PhD & Education Funding Luiss monitora annualmente, in maniera autonoma rispetto al Nucleo di Valutazione, gli indicatori di programmazione triennale relativi al Dottorato di Ricerca e tutti gli indicatori previsti dalla Dashboard di Ateneo sui Dottorati, sia gli

indicatori obbligatori ministeriali che quelli stabiliti dall'Ateneo in coerenza con il Piano Strategico. Nel monitoraggio degli indicatori viene effettuato un focus specifico su quei parametri che compongono l'algoritmo in base al quale viene calcolato l'indice sintetico di performance dei dottorati che determina il livello di finanziamento ministeriale assegnato all'Ateneo. A valle del monitoraggio, il Responsabile dell'Ufficio PhD & Education Funding sottopone al Rettore per la Ricerca e la Terza Missione e ai Coordinatori dei Dottorati non solo i risultati del monitoraggio di tali indicatori, ma anche proposte di azioni correttive o migliorative di tali parametri, al fine di incrementare il livello dell'indice sintetico definito dal MUR.

Il Nucleo sottolinea che Luiss ha attivato sin dall'a.a. 2018-2019 un processo virtuoso, sia per quanto riguarda l'Accreditamento dei predetti Corsi, che segue precise regole stabilite da ANVUR, che per il loro monitoraggio, compresa la rilevazione delle opinioni dei dottorandi che vengono già raccolte dall'Ufficio PhD attraverso l'utilizzo di appositi questionari.

Il processo di monitoraggio dei parametri fondamentali dei Dottorati e, quindi, della qualità intesa come qualità degli indicatori e qualità dei processi è attivo nell'ambito dei Corsi di Dottorato dall'a.a. 2018-2019. Infatti, il processo di accreditamento dei Dottorati, che il MUR avvia ogni anno in primavera, è il momento centrale nel quale l'Ufficio PhD sottopone annualmente tutti i Corsi di Dottorato a un controllo dei parametri.

Il processo già avviato negli anni passati, infatti, è basato sul principio cardine secondo il quale l'accREDITamento annuale è il momento in cui far confluire i risultati dell'analisi di monitoraggio non solo relativa ai parametri di accREDITamento previsti dalle Linee guida del MUR, ma anche ai parametri utilizzati come criteri per la determinazione del livello dei finanziamenti per borse di Dottorato destinati alle università non statali. Il monitoraggio finalizzato all'analisi di questo set allargato di parametri, quindi, porta a:

- portare i parametri di accREDITamento non semplicemente al livello minimo richiesto ai soli fini di accREDITamento (prosecuzione o ri-accREDITamento dei singoli corsi di dottorato), ma al livello più alto possibile, poiché questo migliora l'indice di performance del dottorato ai fini di finanziamento;
- monitorare anche indicatori e parametri non necessari ai fini dell'accREDITamento, ma funzionali per i criteri di finanziamento;
- attuare durante la fase di monitoraggio, quindi nei mesi precedenti alla chiusura dell'accREDITamento, delle misure di correzione finalizzate al miglioramento degli indicatori generali dei dottorati, dei parametri di accREDITamento e degli indicatori specifici utilizzati come criteri di determinazione del livello di finanziamenti.

Inoltre, in un secondo momento dell'anno, a partire dal 2019, successivamente al rilascio delle tabelle relative ai finanziamenti per Dottorato destinati agli Atenei non statali, l'Ufficio PhD conduce un'analisi dell'indicatore finale di performance dei dottorati, disaggregato per ognuno dei criteri che lo compongono, al fine di predisporre una proposta di azioni correttive, con relativi obiettivi, finalizzate al miglioramento degli indicatori di finanziamento e all'incremento dell'indice sintetico di performance.

Questa analisi dei criteri che compongono l'indice di finanziamento viene effettuata sulla base della rilevazione dei KPI di Piano Strategico, che permette una verifica dell'andamento delle variabili principali dei Dottorati in itinere, con particolare attenzione a quelli che transitano in Pro3, in particolare nell'obiettivo D relativo alla dimensione internazionale dell'Ateneo.

I risultati di tali azioni correttive o migliorative vengono poi monitorati nella fase di accreditamento successiva, conferendo quindi una struttura circolare al processo di monitoraggio. Tali azioni, che necessariamente avranno un effetto positivo non solo sui criteri di finanziamento ma anche sui parametri di accreditamento, vengono condivise con il Rettore e successivamente con i Collegi docenti dei dottorati, in modo che i coordinatori e le Faculty siano informati rispetto alle azioni da realizzare e agli obiettivi correttivi e migliorativi da raggiungere.

Alla luce di quanto sopra descritto, il Nucleo prende atto che il Presidio di Qualità ha predisposto apposite Linee Guida per l'istituzione ed attivazione in qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca, in cui sono dettati i processi attivati da Luiss per l'Assicurazione della Qualità anche in questo Ambito.

In tali Linee Guida sono anche inseriti i due modelli di Autovalutazione (Annuale e Periodica) che i Dottorati di Ricerca devono predisporre e sottoporre al Nucleo di Valutazione in fase di Audizione.

Il Nucleo prende, inoltre, atto che l'Ufficio PhD, oltre alle rilevazioni delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca previste dal Modello ANVUR AVA3, utilizza anche due ulteriori rilevazioni (riportate nelle predette Linee Guida) che rilevano le opinioni riguardo gli insegnamenti e la didattica erogata dai docenti. Queste rilevazioni sono oggetto di monitoraggio da parte del Collegio dei Docenti e riportate nelle Autovalutazioni.

Le schede relative alla valutazione (o verifica) periodica dei PhD sono inserite in Tabella 1.

INDICATORI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA

| Indicatore | Documenti di riferimento |
|--|---|
| Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo | KPI 129a + KPI 129b (integrazione fornita da ufficio PhD) |
| Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero | KPI 152 |
| Percentuale di borse finanziate da Enti esterni* | KPI 14a |
| Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno sei mesi del percorso formativo in Istituzioni pubbliche o private diverse dalla sede dei Corsi di Dottorato di Ricerca (include mesi trascorsi all'estero) * | KPI 152 (relativamente a 3 mesi all'estero) + integrazione da ufficio PhD |
| Rapporto tra il numero di prodotti della ricerca generati dai dottori di ricerca degli ultimi tre cicli conclusi e il numero di dottori di ricerca negli ultimi tre cicli conclusi | Documento ufficio PhD |
| Presenza di un sistema di rilevazione delle opinioni dei dottorandi | Documento ufficio PhD – rilevazione presente |
| Utilizzo delle opinioni degli studenti nell'ambito della riformulazione/aggiornamento dell'organizzazione del Corso di Dottorato di Ricerca | Documento ufficio PhD |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

KPI Dottorati di Ricerca: Valori Consuntivo 2023, Target 2023, Consuntivo 2024 e Target 2024 (in bold i KPI strategici)

| KPI | Area Impatto Prevalente | Indicatore | Ateneo | | | | Dipartimento di Impresa e Management / Management | | | | Dipartimento di Economia e Finanza / Economics | | | | Dipartimento di Giurisprudenza / Diritto e Impresa | | | | Dipartimento di Scienze Politiche / Politics | | | |
|-----------|--|---|------------|-------------|------------|-------------|---|-------------|------------|-------------|--|-------------|------------|-------------|--|-------------|------------|-------------|--|-------------|------------|-------------|
| | | | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 |
| 13 | Luiss Uniqueness - II modello educativo | Tasso di selezione dottorato | 19,3 | 12 | 23,9 | 13 | 23,2 | 10 | 39 | 12 | 23,6 | 10,5 | 33,7 | 11 | 15,2 | 10 | 13,7 | 11 | 20 | 14 | 22 | 15 |
| 13a | Luiss Uniqueness - II modello educativo | N. domande ai corsi di Dottorato | 655 | | 790 | | 209 | | 273 | | 118 | | 202 | | 228 | | 205 | | 100 | | 110 | |
| 13b | Luiss Uniqueness - II modello educativo | N. posti disponibili - corsi di Dottorato | 34 | | 33 | | 9 | | 7 | | 5 | | 6 | | 15 | | 15 | | 5 | | 5 | |
| 14 | Luiss Uniqueness - II modello educativo | % Borse per dottorato finanziate dall'esterno (escluso Miur) | 23,9% | 16,0% | 25,2% | 17,5% | 28,6% | 23,0% | 29,6% | 25,0% | 16,7% | 18,0% | 15,0% | 20,0% | 31,3% | 14,0% | 38,6% | 15,0% | 0,0% | 10,0% | 0,0% | 10,0% |
| 14a | Luiss Uniqueness - II modello educativo | N. Borse di studio Dottorato finanziate dall'esterno | 26 | | 28 | | 8 | | 8 | | 3 | | 3 | | 15 | | 17 | | 0 | | 0 | |
| 14b | Luiss Uniqueness - II modello educativo | Totale borse di studio Dottorato | 109 | | 111 | | 28 | | 27 | | 18 | | 20 | | 48 | | 44 | | 15 | | 20 | |
| 37 | Global Regional Engagement Strategy | Dottorandi Internazionali (% dottorandi provenienti da atenei esteri - D_c Pro3) | 25,6% | 30,3% | 34,8% | 30,8% | 37,2% | 49,0% | 53,1% | 49,0% | 28,6% | 19,0% | 37,5% | 22,0% | 11,6% | 12,0% | 10,7% | 12,0% | 38,7% | 42,0% | 65,2% | 42,0% |
| 37a | Global Regional Engagement Strategy | N. Dottorandi internazionali | 42 | | 47 | | 16 | | 17 | | 6 | | 9 | | 8 | | 6 | | 12 | | 15 | |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

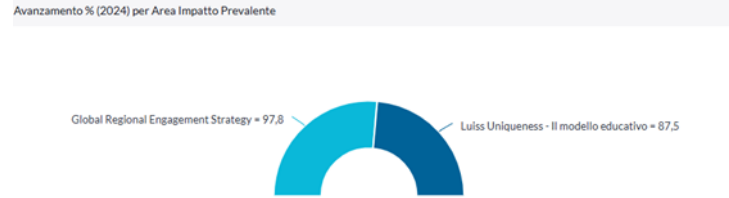
| KPI | Area Impatto Prevalente | Indicatore | Ateneo | | | | Dipartimento di Impresa e Management / Management | | | | Dipartimento di Economia e Finanza / Economics | | | | Dipartimento di Giurisprudenza / Diritto e Impresa | | | | Dipartimento di Scienze Politiche / Politics | | | |
|---------|---|---|------------|-------------|------------|-------------|---|-------------|------------|-------------|--|-------------|------------|-------------|--|-------------|------------|-------------|--|-------------|------------|-------------|
| | | | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 |
| 128 | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | N. Iscritti dottorato di ricerca | 164 | | 135 | | 43 | | 32 | | 21 | | 24 | | 69 | | 56 | | 31 | | 23 | |
| 129 | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | Proporzione degli iscritti al 1° anno dei corsi di Dottorato provenienti da altra regione o dall'estero (D_c - Pro 3) | 65,2% | | 68,9% | | 66,7% | | 81,8% | | 85,7% | | 80,0% | | 52,4% | | 33,3% | | 83,3% | | 100,0% | |
| 129abc | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | Di cui N. Iscritti dottorato di ricerca al 1° anno | 46 | | 45 | | 12 | | 11 | | 7 | | 10 | | 21 | | 15 | | 6 | | 9 | |
| 129a | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | N. Iscritti (1° anno) ai Corsi di dottorato con titolo non conseguito nel Lazio | 16 | | 18 | | 4 | | 5 | | 3 | | 4 | | 6 | | 4 | | 3 | | 5 | |
| 129b | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | N. Iscritti (1° anno) ai Corsi di dottorato con titolo conseguito all'estero | 14 | | 13 | | 4 | | 4 | | 3 | | 4 | | 5 | | 1 | | 2 | | 4 | |
| 129c | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | N. Iscritti (1° anno) ai Corsi di dottorato con titolo conseguito in Luiss | 16 | | 14 | | 4 | | 2 | | 1 | | 2 | | 10 | | 10 | | 1 | | 0 | |
| 130 | Luiss Uniqueness - Il modello educativo | % dottorati che intraprendono carriera accademica (da indagine Dottori di ricerca) | | | 53,8% | | | | 100,0% | | | | 33,3% | | | | 55,6% | | | | nd | |
| 152 new | Global Regional Engagement Strategy | Proporzione di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero (D_b Pro3) | 5,5% | | 6,7% | | 11,6% | | 6,3% | | 0,0% | | 0,0% | | 5,8% | | 8,9% | | 0,0% | | 8,7% | |
| 152a | Global Regional Engagement Strategy | Numero di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero (D/B Pro3) | 9 | | 14 | | 5 | | 4 | | 0 | | 1 | | 4 | | 6 | | 0 | | 3 | |

Attività anno 2024

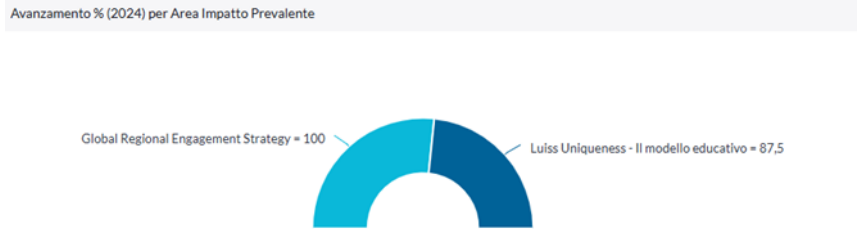
102 of 146

Avanzamento 2024 Aree di impatto prevalente Dottorati di Ricerca

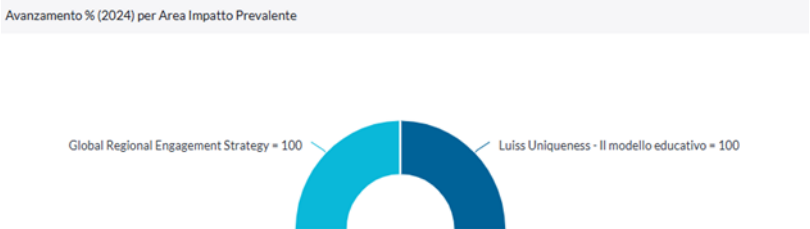
Ateneo



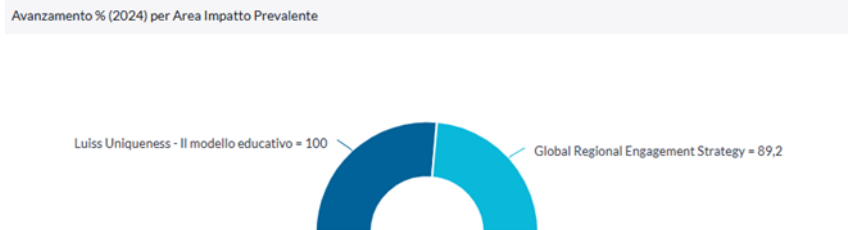
Dottorato in Economics – Dipartimento di Economia e Finanza



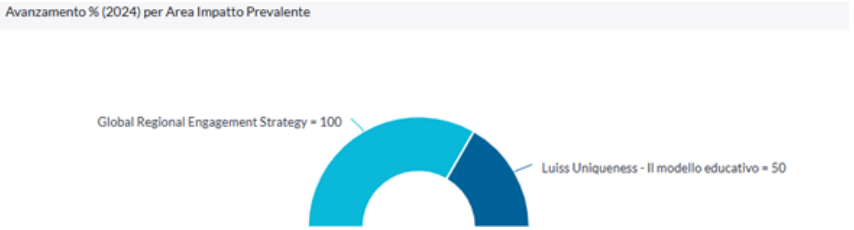
Dottorato in Management – Dipartimento di Impresa e Management



Dottorato in Diritto ed Impresa – Dipartimento di Giurisprudenza



Dottorato in Politics – Dipartimento di Scienze Politiche



Ambito E.DIP – Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti

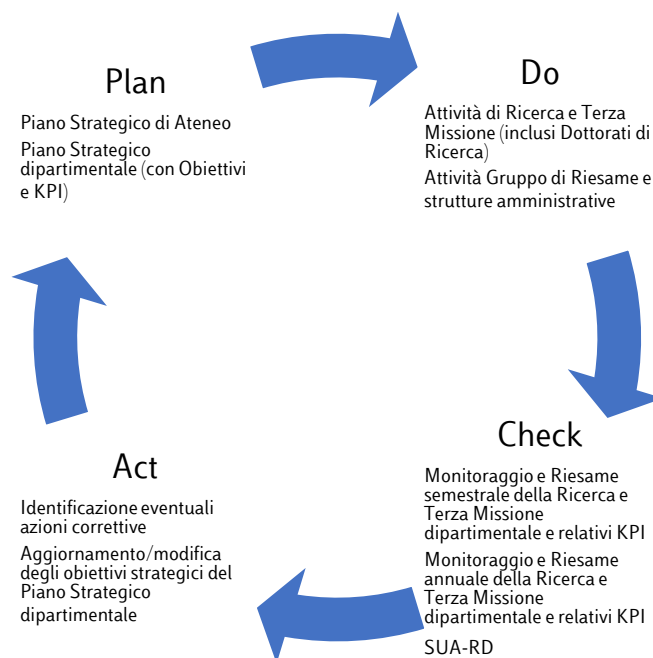
Il Nucleo ritiene che le attività di Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono in corso di revisione alla luce del nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

E.DIP.1 – Definizione delle linee strategiche per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale

Il Piano Strategico di Ateneo definisce anche obiettivi e azioni specifiche per i singoli Dipartimenti, sulla base di una SWOT Analysis condotta alla chiusura del Piano Strategico precedente che evidenzia potenzialità e specificità di ciascuno. Gli obiettivi pluriennali di Ricerca e Terza Missione per il 2021-2024 specifici del Dipartimento, le azioni per la loro realizzazione e gli indicatori per il loro monitoraggio sono stati definiti dal Gruppo di Riesame in un documento di programmazione predisposto in concomitanza con l'entrata in vigore del PSA. Con riferimento alla didattica, con la nuova organizzazione accademica in vigore dalla fine del 2022 essa è uscita dall'ambito dei Dipartimenti per diventare competenza specifica delle Schools; pertanto, da allora per i Dipartimenti non sono più previsti obiettivi strategici relativi alla didattica.

All'inizio di ogni anno, a norma dello “Scadenzario Ambito E” (aggiornamento dello “Scadenzario R.4”, prima versione giugno 2020), il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale si riunisce per revisionare e aggiornare il documento di Programmazione della Ricerca e Terza Missione con riferimento all'anno entrante. Il documento comprende sia gli obiettivi e i target stabiliti per il Dipartimento dal Piano Strategico di Ateneo sia gli ulteriori obiettivi e target stabiliti dal Gruppo di Riesame. Il documento di Programmazione tiene conto dei risultati emersi dal Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale dell'anno concluso, che include i risultati dell'ultima VQR, i risultati della VIR - Valutazione Interna della Ricerca, i KPI di monitoraggio del Piano Strategico e numerosi altri indicatori di monitoraggio della ricerca e della terza missione, relativi anche al reclutamento. La Programmazione include anche una sezione in cui vengono riportati gli interventi correttivi eventualmente stabiliti dal Riesame dell'anno precedente, in modo da consentire il loro successivo monitoraggio al pari di quello degli obiettivi strategici.



Il documento di Programmazione viene discusso e approvato dal relativo Consiglio di Dipartimento, viene conservato da ciascuna Segreteria per restare a disposizione dei portatori di interesse interni, e va infine a costituire i quadri della SUA-RD/TM A.1 “Obiettivi strategici di Ricerca del Dipartimento” e I.O.a “Obiettivi strategici di terza missione e impatto sociale del Dipartimento”. In quanto parte della SUA-RD/TM, che viene pubblicata online sul sito di Ateneo una volta chiusa e approvata, il documento di Programmazione annuale è reso disponibile anche per tutti i portatori di interesse esterni.

E.DIP.2 – Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale

A livello di Dipartimento, lo svolgimento delle attività connesse all’Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione e alla diffusione della cultura della qualità è compito dell’Head del Dipartimento, eventualmente coadiuvato da un Delegato alla Ricerca e Terza Missione da lui nominato. L’Head e l’eventuale Delegato, insieme ad eventuali altri docenti nominati dall’Head, costituiscono il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale, la composizione e i compiti del quale sono descritti da una ricca normativa emanata a livello di Ateneo e aggiornata costantemente (si veda sotto), finalizzata ad assicurare ai Dipartimenti un’organizzazione e un sistema di monitoraggio funzionali alla realizzazione dei propri obiettivi.

A livello di Ateneo e sovra dipartimentale opera il Comitato Interdipartimentale per la Ricerca – istituito nel 2019 e composto dal Prorettore per la Ricerca e la Terza Missione e dagli Head dei Dipartimenti o dai loro Delegati alla Ricerca e Terza Missione, ed eventualmente dal Responsabile amministrativo dell’Ufficio Ricerca e Terza Missione – che formula le politiche per il raggiungimento degli obiettivi di Ateneo, monitora i risultati dell’attività di Ricerca e Terza Missione e propone misure correttive in caso di situazioni di criticità. La presenza degli Head dipartimentali (o dei loro Delegati)

permette di uniformare le politiche di Ateneo pur tenendo conto delle diverse esigenze dei singoli Dipartimenti e di condividere le best practices sviluppate in autonomia dai Dipartimenti. Fornisce anche un raccordo diretto fra l'attività a livello di Ateneo e quella dei Dipartimenti.

Le modalità e le tempistiche per il monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione sono definite dallo "Scadenario Ambito E" (già "Scadenario R4"). I risultati della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale sono monitorati e valutati dall'Head del Dipartimento (coadiuvato dal Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione) e dal Consiglio di Dipartimento attraverso:

- il confronto con l'ultima SUA-RD/TM
- i risultati dell'ultima VQR
- i risultati della VIR – Valutazione Interna della Ricerca
- i KPI per il monitoraggio del Piano Strategico 2021-2024
- ulteriori indicatori specifici individuati per il monitoraggio delle azioni indicate nel documento di Programmazione relativo all'anno di riferimento (quadro A.1 e I.0 della relativa SUA-RD/TM)

Il monitoraggio dei risultati delle attività di Ricerca e Terza Missione viene svolto due volte l'anno: la prima volta ad anno ancora in corso sulla base dei dati relativi ai primi mesi trascorsi (in modo da poter prevedere eventuali azioni correttive da attuare urgentemente prima della chiusura dell'anno qualora emergessero particolari criticità) e la seconda all'inizio dell'anno successivo sulla base dei dati relativi all'anno concluso. In questa occasione il Gruppo di Riesame predispone il Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, che evidenzia in modo approfondito punti di forza e di debolezza del Dipartimento e stabilisce gli eventuali interventi di miglioramento individuati per gli ambiti in cui i risultati non sono ritenuti soddisfacenti, specificando gli indicatori da utilizzare per il loro monitoraggio ed eventualmente ridefinendone i target tenendo conto delle effettive prospettive del Dipartimento. Una volta discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento, il Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale confluisce nei quadri di Riesame della SUA-RD/TM (B.3 "Riesame della Ricerca dipartimentale"; riesame degli obiettivi relativi ad ambiti di Terza Missione nei Quadri I.3, I.4 e I.8). I restanti Quadri della SUA-RD/TM vengono predisposti dal Gruppo di Riesame con il supporto dell'Ufficio Ricerca e Terza Missione e del relativo Department Office, tenendo conto dei documenti programmatici di Ateneo, delle criticità evidenziate nel Riesame della R/TM dell'anno precedente e dei dati recepiti dagli Uffici di competenza, in base a quanto definito nel documento "SUA-R/TM - Responsabilità" e dalle "Linee guida per la redazione della SUA-R/TM".

I risultati della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale sono infine monitorati a livello di Ateneo dal Presidio di Qualità, che supervisiona le attività di valutazione svolte a livello dipartimentale dal Gruppo di Riesame della R/TM e dal Consiglio di Dipartimento. Il Nucleo di Valutazione verifica la presa in carico e la risoluzione delle criticità emerse nella SUA-RD/TM di ciascun Dipartimento, riceve ed analizza la SUA-R/TM che include anche il monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione condotte a livello di Ateneo, e utilizza questi documenti per le analisi riportate nella Relazione Annuale.

Il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, nel predisporre il Riesame della R/TM dipartimentale, propone in base all'analisi dei risultati dell'anno concluso gli eventuali

interventi di miglioramento da attuare nell'anno entrante, specificando anche gli indicatori da utilizzare per il loro monitoraggio e definendone i target tenendo conto delle effettive prospettive del Dipartimento. Le azioni di miglioramento proposte nel Riesame vengono riportate anche in una apposita sezione del documento di Programmazione della R/TM relativo all'anno entrante. Il Riesame e la Programmazione vengono infatti compilati in base alla struttura stabilita dalle Linee Guida per la redazione della SUA-R/TM per i quadri relativi agli obiettivi e al riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, le quali prevedono che in tali quadri ci sia una sezione dedicata specificamente alla individuazione, monitoraggio e valutazione dell'efficacia degli interventi correttivi eventualmente necessari.

Essendo indicate nel documento di Programmazione, le azioni di miglioramento proposte diventano oggetto di monitoraggio al pari degli obiettivi strategici del Dipartimento secondo le scadenze stabilite dallo "Scadenziario Ambito E": una prima volta ad anno in corso e quindi ad anno concluso nel Riesame successivo. Il Riesame e il documento di Programmazione, che includono quindi anche le azioni di miglioramento, vengono discussi e approvati dal Consiglio di Dipartimento, e confluiscono poi nei corrispondenti quadri della SUA-RD/TM.

Le schede relative alla valutazione (o verifica) periodica dei Dipartimenti sono inserite in Tabella 1.

Dipartimento di Impresa e Management
KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

| Area impatto prevalente | KPI | Indicatore | Cons. 2021 | Target 2021 | Cons. 2022 | Target 2022 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 |
|--|-----|--|------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| Luiss Uniqueness – il modello educativo | 13 | Tasso di selezione dottorato | 32,1 | 10,0 | 16,6 | 8,0 | 23,2 | 10,0 | 39 | 12,0 |
| | 14 | % Borse per dottorato finanziate dall'esterno (escluso MUR) | 15,4% | 22,0% | 28,6% | 22,0% | 28,6% | 23,0% | 29,6% | 25,0% |
| Ricerca | 15 | Indicatore QS H-Index | 77,3 | 77,5 | 78,8 | 79 | 81,4 | 80,5 | 82,6 | 82 |
| | 16 | Indicatore QS Citations per paper | 73,2 | 78,8 | 79,3 | 79,9 | 72,9 | 80,9 | 79 | 82 |
| | 17 | Indicatore QS Academic reputation | 65,3 | 64,8 | 71,3 | 66,9 | 73,5 | 69 | 77 | 71 |
| | 18 | % neoassunti e neopromossi (esclusi AP e RTD-a) con punteggio VIR superiore al 75° percentile di area e ruolo | 40% | 80% | 33% | 80% | 0% | 80% | 0% | 80% |
| | 23 | Ammontare di finanziamenti da progetti competitivi nazionali e internazionali | 0 € | 489.508 € | 451.949 € | 379.343 € | 2.302.179 € | 398.311 € | 443.861 € | 418.226 € |
| | 25 | Tasso di offerte accettate da parte di docenti stranieri e internazionali (a.s. precedente) – sul tot offerte | 100,0% | 60,0% | 57,1% | 60,0% | 33,3% | 60,0% | 100,0% | 60,0% |
| | 26 | % Docenti strutturati stranieri | 28,3% | 27,0% | 26,7% | 27,0% | 22,6% | 27,0% | 23,0% | 27,5% |
| Global and Regional Engagement Strategy | 27 | % docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno) | 69,2% | 67,0% | 50,0% | 68,0% | 66,7% | 69,0% | 0,0% | 70,0% |
| | 28 | Posizionamento QS | 105 | 200 | 59 | 135 | 46 | 120 | 45 | 100 |
| | 37 | Dottorandi Internazionali (% dottorandi provenienti da atenei esteri – D/C Pro3) | 40,7% | 48,0% | 46,4% | 48,0% | 37,2% | 49,0% | 53,1% | 49,0% |
| Sustainability “at large” | 38 | Indicatore QS Employer reputation | 73,5 | 69,8 | 78,4 | 72,5 | 82,0 | 75,1 | 79,5 | 77,7 |
| | 47 | % Docenti strutturati donne | 35,0% | 29,6% | 33,3% | 31,4% | 30,2% | 34,1% | 31,1% | 36,8% |

Dipartimento di Economia e Finanza

KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

| Area impatto prevalente | KPI | Indicatore | Cons. 2021 | Target 2021 | Cons. 2022 | Target 2022 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 |
|--|-----|--|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| LuiSS Uniqueness – il modello educativo | 13 | Tasso di selezione dottorato | 17,6 | 10,0 | 6,7 | 10,0 | 23,6 | 10,5 | 33,7 | 11,0 |
| | 14 | % Borse per dottorato finanziate dall'esterno (escluso MUR) | 10,0% | 15,0% | 18,8% | 15,0% | 16,7% | 18,0% | 15,0% | 20,0% |
| | 15 | Indicatore QS H-Index | 59,1 | 56,8 | 54,0 | 57,9 | 59,9 | 59,0 | 67,5 | 60,0 |
| | 16 | Indicatore QS Citations per paper | 69,7 | 68,6 | 70,3 | 69,7 | 68,7 | 70,9 | 79,5 | 72,0 |
| | 17 | Indicatore QS Academic reputation | 54,4 | 60,7 | 57,6 | 62,8 | 58,2 | 64,9 | 59,7 | 67,0 |
| Ricerca | 18 | % neoassunti e neopromossi (esclusi AP e RTD-a) con punteggio VIR superiore al 75° percentile di area e ruolo | 100,0% | 80,0% | 33,0% | 80,0% | 20,0% | 80,0% | 80,0% | 80,0% |
| | 23 | Ammontare di finanziamenti da progetti competitivi nazionali e internazionali | 16.955 | 489.508 | 1.671.537 | 633.774 | 2.963.562 | 665.463 | 516.875 | 698.736 |
| Global and Regional Engagement Strategy | 25 | Tasso di offerte accettate da parte di docenti stranieri e internazionali (a.s. precedente) – sul tot offerte | 100,0% | 50,0% | 0,0% | 50,0% | 100,0% | 50,0% | 100,0% | 50,0% |
| | 26 | % Docenti strutturati stranieri | 6,7% | 7,0% | 10,0% | 7,5% | 7,1% | 7,5% | 13,8% | 8,0% |
| | 27 | % docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno) | 75,0% | 70,0% | 0,0% | 70,0% | 0,0% | 70,0% | 0,0% | 70,0% |
| | 28 | Posizionamento QS | 250 | 250 | 200 | 250 | 200 | 200 | 114 | 150 |
| | 37 | Dottorandi Internazionali (% dottorandi provenienti da atenei esteri – D/C Pro3) | 9,1% | 10,0% | 16,7% | 16,0% | 28,6% | 19,0% | 37,5% | 22,0% |
| Sustainability “at large” | 38 | Indicatore QS Employer reputation | 74,3 | 70,7 | 78,5 | 73 | 82,1 | 74 | 81,1 | 75 |
| | 47 | % Docenti strutturati donne | 20,0% | 28,5% | 19,2% | 28,5% | 25,0% | 28,5% | 24,1% | 30,0% |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

Dipartimento di Giurisprudenza

KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

| Area impatto prevalente | KPI | Indicatore | Cons. 2021 | Target 2021 | Cons. 2022 | Target 2022 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 |
|--|-----|--|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| Luiss Uniqueness – il modello educativo | 13 | Tasso di selezione dottorato | 17,6 | 8,0 | 10,0 | 9,0 | 15,2 | 10,0 | 13,7 | 11,0 |
| | 14 | % Borse per dottorato finanziate dall'esterno (escluso MUR) | 17,9% | 10,0% | 29,5% | 13,0% | 31,3% | 14,0% | 38,6% | 15,0% |
| | 15 | Indicatore QS H-Index | 62,7 | 59,9 | 67,4 | 62,0 | 69,9 | 64,0 | 70,7 | 66,0 |
| | 16 | Indicatore QS Citations per paper | 79,9 | 81,0 | 79,2 | 83,0 | 81,7 | 85,0 | 78,6 | 87,0 |
| | 17 | Indicatore QS Academic reputation | 59,5 | 60,3 | 65,0 | 62,2 | 68,0 | 64,1 | 68,3 | 66,0 |
| Ricerca | 18 | % neoassunti e neopromossi (esclusi AP e RTD-a) con punteggio VIR superiore al 75° percentile di area e ruolo | 20,0% | 80,0% | 50,0% | 80,0% | 0,0% | 80,0% | 25,0% | 80,0% |
| | 23 | Ammontare di finanziamenti da progetti competitivi nazionali e internazionali | 725.261 | 489.508 | 494.146 | 606.521 | 265.385 | 636.847 | 173.474 | 668.690 |
| Global and Regional Engagement Strategy | 25 | Tasso di offerte accettate da parte di docenti stranieri e internazionali (a.s. precedente) – sul tot offerte | 100,0% | 70,0% | 100,0% | 70,0% | 100,0% | 70,0% | 100,0% | 70,0% |
| | 26 | % Docenti strutturati stranieri | 10,0% | 11,0% | 11,8% | 11,5% | 10,3% | 11,5% | 12,8% | 12,0% |
| | 27 | % docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno) | 33,3% | 30,0% | 66,7% | 33,0% | 16,7% | 33,0% | 66,7% | 33,0% |
| | 28 | Posizionamento QS | 150 | 200 | 82 | 150 | 47 | 100 | 52 | 100 |
| | 37 | Dottorandi Internazionali (% dottorandi provenienti da atenei esteri – D/C Pro3) | 7,1% | 9,0% | 5,2% | 9,0% | 11,6% | 12,0% | 10,7% | 12,0% |
| Sustainability “at large” | 38 | Indicatore QS Employer reputation | 77,0 | 69,1 | 83,8 | 78,0 | 88,6 | 79,0 | 87,4 | 80,0 |
| | 47 | % Docenti strutturati donne | 16,7% | 20,0% | 20,6% | 24,0% | 30,8% | 27,5% | 25,6% | 31,5% |

Dipartimento di Scienze Politiche

KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

| Area impatto prevalente | KPI | Indicatore | Cons. 2021 | Target 2021 | Cons. 2022 | Target 2022 | Cons. 2023 | Target 2023 | Cons. 2024 | Target 2024 |
|--|-----|--|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|
| LuiSS Uniqueness – il modello educativo | 13 | Tasso di selezione dottorato | 10,0 | 12,0 | 21,8 | 13,0 | 20,0 | 14,0 | 22,0 | 15,0 |
| | 14 | % Borse per dottorato finanziate dall'esterno (escluso MUR) | 0,0% | 6,0% | 0,0% | 6,0% | 0,0% | 10,0% | 0,0% | 10,0% |
| | 15 | Indicatore QS H-Index | 65,7 | 66,9 | 72,9 | 69,0 | 78,5 | 71,0 | 70,3 | 73,0 |
| | 16 | Indicatore QS Citations per paper | 58,5 | 66,2 | 78,2 | 68,1 | 84,0 | 70,1 | 77,4 | 72,0 |
| | 17 | Indicatore QS Academic reputation | 58,6 | 66,2 | 74,6 | 68,1 | 76,0 | 70,1 | 71,4 | 72,0 |
| Ricerca | 18 | % neoassunti e neopromossi (esclusi AP e RTD-a) con punteggio VIR superiore al 75° percentile di area e ruolo | 67,0% | 80,0% | 33,0% | 80,0% | 0,0% | 80,0% | 0,0% | 80,0% |
| | 23 | Ammontare di finanziamenti da progetti competitivi nazionali e internazionali | 492.513 | 489.508 | 1.768.436 | 513.893 | 1.953.998 | 539.682 | 234.919 | 566.666 |
| Global and Regional Engagement Strategy | 25 | Tasso di offerte accettate da parte di docenti stranieri e internazionali (a.s. precedente) – sul tot offerte | 100,0% | 70,0% | 0,0% | 70,0% | 100,0% | 70,0% | 0,0% | 70,0% |
| | 26 | % Docenti strutturati stranieri | 6,7% | 7,0% | 6,5% | 7,5% | 11,5% | 7,5% | 19,4% | 8,0% |
| | 27 | % docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno) | 75,0% | 70,0% | 0,0% | 70,0% | 0,0% | 70,0% | 80,0% | 70,0% |
| | 28 | Posizionamento QS | 48 | 100 | 22 | 100 | 14 | 50 | 19 | 50 |
| | 37 | Dottorandi Internazionali (% dottorandi provenienti da atenei esteri – D/C Pro3) | 50,0% | 40,0% | 82,4% | 40,0% | 38,7% | 42,0% | 65,2% | 42,0% |
| Sustainability “at large” | 38 | Indicatore QS Employer reputation | 78,3 | 75,7 | 92,6 | 76,8 | 99,5 | 77,9 | 99,1 | 79 |
| | 47 | % Docenti strutturati donne | 33,3% | 27,4% | 35,5% | 29,6% | 61,5% | 31,6% | 44,4% | 33,8% |

Avanzamento % (Consuntivo vs. Target) 2024 per area di impatto prevalente

A - Ricerca

B - Global and Regional
Engagement Strategy

C - Sustainability
"at large"

D - Luiss Uniqueness,
il modello educativo

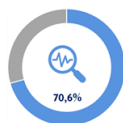
Dipartimento di Impresa e Management



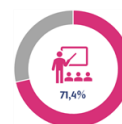
Dipartimento di Economia e Finanza



Dipartimento di Giurisprudenza



Dipartimento di Scienze Politiche



E.DIP.3 – Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

In Luiss i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche e di personale a sostegno delle attività di Ricerca e Terza Missione sono definiti a livello di Ateneo; non sono previste ulteriori misure a livello dei Dipartimenti, che recepiscono solo quanto stabilito a livello di Ateneo.

L'Ateneo annualmente assegna ai Dipartimenti le risorse economiche per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti anche in conformità al piano strategico e uno degli obiettivi è la promozione e il coordinamento della Ricerca e della Terza Missione.

Per dare impulso e sempre maggiore visibilità ai progetti di ricerca sia individuali che collettivi sviluppati dalla propria Faculty, i Dipartimenti, nell'ambito del budget loro assegnato, riservano una parte dei fondi per promuovere e organizzare iniziative scientifiche, workshop, conferenze nazionali e internazionali, favorendo così aggiornamento e networking con la comunità scientifica nonché una maggiore diffusione dei risultati di ricerca.

Inoltre, i Dipartimenti destinano risorse anche per la pubblicazione dei risultati di ricerca della propria Faculty con case editrici di rilevanza internazionale o su riviste che possono dare maggiore visibilità all'Ateneo portando un contributo reputazionale di notevole prestigio.

E.DIP.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale

La dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione /Impatto Sociale è verificata a livello di Ateneo e non di Dipartimento.

Le strutture amministrative dedicate a supportare più direttamente le attività di Ricerca e Terza Missione dei Dipartimenti sono l'Ufficio Ricerca e Terza Missione, l'Ufficio Academics, PhD & Education Funding e la Biblioteca di Ateneo. Le attività svolte da tali strutture nel corso di ciascun anno sono descritte nella SUA-R/TM (Scheda di Ateneo, Sezione C "Risorse umane e infrastrutture").

In particolare, l'Ufficio Ricerca e Terza Missione si è dotato dalla fine del 2020 di un documento di Pianificazione Strategica, monitorato e revisionato periodicamente, nel quale sono esplicitamente indicati quali obiettivi e azioni del Piano Strategico di Ateneo ciascun obiettivo specifico dell'Ufficio concorre a realizzare. Inoltre, dalla fine del 2020 l'Ufficio monitora annualmente l'efficacia dei propri servizi somministrando a docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi questionari di gradimento relativi ai servizi forniti (in particolare: supporto candidature, gestione progettuale, comunicazione della ricerca); i risultati delle indagini sono condivisi con il Direttore di Area e con il Prorettore per la Ricerca e Terza Missione e vengono resi disponibili alla pagina <https://www.luiss.it/ricerca/qualita-valutazione>. L'indagine dell'Ufficio Ricerca e Terza Missione è l'unica che si rivolge in modo esclusivo a docenti e ricercatori e che è riferita ai servizi di supporto alla ricerca.

In Luiss sono condotte anche altre iniziative di valutazione dei servizi, rivolte ad un target più ampio che include comunque anche docenti e ricercatori. Annualmente la Luiss verifica anche il livello di gradimento degli utenti nella gestione dei servizi tramite l'indagine sulla qualità dei servizi predisposta dall'Ufficio Studi. La Biblioteca di Ateneo monitora in modo più mirato la qualità dei propri servizi attraverso questionari di soddisfazione – somministrati ogni anno dal 2003 a tutti gli utenti – e attraverso il modulo “Suggerimenti e Reclami”.

Con riguardo alle attività di promozione e monitoraggio, delle iniziative di formazione del personale docente e ricercatore, l'Ufficio Ricerca e Terza Missione effettua continuamente uno scouting delle opportunità di formazione più interessanti ai fini della progettazione europea e nazionale e in tema di terza missione (in particolare divulgazione della ricerca e Open Science) e ne promuove la partecipazione dei ricercatori attraverso l'invio della comunicazione “Training Opportunities”. L'Ufficio stesso eroga inoltre periodicamente corsi di formazione sulla ricerca competitiva rivolti a docenti, ricercatori, assegnisti, post-doc e dottorandi, monitorando la partecipazione degli stessi a ciascuna di queste iniziative.

Poiché in Luiss il PTA afferisce direttamente all'Ateneo e non ai Dipartimenti, tutte le attività relative alla formazione e aggiornamento del personale amministrativo fanno capo all'Ufficio People Management che opera a livello centrale.

La Luiss ha predisposto una serie di strumenti che consentono un monitoraggio costante dell'effettivo utilizzo delle proprie strutture ed infrastrutture: la stesura periodica di un piano strategico immobiliare e il costante monitoraggio dell'effettiva occupazione e dei flussi di utenti presso ciascuna sede tramite simulazioni ed analisi. Pertanto, gli Uffici Pianificazione Didattica, Asset Management e Servizi Generali verificano le effettive esigenze al fine di intercettare eventuali criticità ed individuare tempestivamente le risoluzioni logistiche e/o organizzative rispondenti ai bisogni delle attività svolte in Ateneo. Con l'obiettivo di fornire un'offerta qualitativamente elevata degli spazi dedicati allo studio e ai servizi. Gli standard elevati richiesti rispondono, infatti, alla volontà di offrire un ambiente confortevole, oltre che rispondente agli effettivi bisogni, per tutte le tipologie di utenti, studenti, docenti e personale amministrativo.

Relativamente al personale docente ed amministrativo, periodicamente gli Uffici People Management e Personale Docente condividono con gli Uffici Asset Management e Servizi Generali il piano di sviluppo delle risorse con l'obiettivo di effettuare una pianificazione ragionata e programmata dell'assegnazione delle postazioni.

Allegati alla sezione Sistema di AQ a livello di Ateneo nel sito <https://nuclei.cineca.it/>:

- [SUA-R/TM 2024](#)
- [griglia valutazione SUA-R/TM \(Ateneo e Dipartimenti\)](#)
- [Monitoraggio intermedio Dipartimenti](#)

4 - Strutturazione delle audizioni

Nel corso del 2024 il Nucleo di Valutazione ha svolto audizioni formali con i Direttori dei seguenti Corsi di Studio:

- Laurea Magistrale in Data Science and Management (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Laurea Magistrale in Policies and Governance in Europe (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Tutti gli altri Corsi di Studio a seguito di Audizioni sulla base della Scheda di Monitoraggio intermedia (SMA intermedia)

Ha, inoltre, svolto audizioni formali con i seguenti Dipartimenti

- Dipartimento di Impresa e Management (a seguito di Autovalutazione)
- Dipartimento di Scienze Politiche (a seguito di Autovalutazione)

e con i relativi Corsi di Dottorato di Ricerca

- Dottorato di Ricerca in Management (a seguito di Autovalutazione periodica)
- Dottorato di Ricerca in Politics (a seguito di Autovalutazione periodica)

Il Nucleo di Valutazione, inoltre, ha predisposto un aggiornamento delle Schede di Autovalutazione da compilare a cura dei Dipartimenti e dei Dottorati di Ricerca, che costituiscono la base informativa preliminare alle Audizioni annuali da parte del Nucleo, unitamente alle SMA intermedie, alla SUA-R/TM e alle Autovalutazioni Annuali dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

Allegati alla sezione Strutturazione delle audizioni nel sito <https://nuclei.cineca.it/>:

- [Scheda autovalutazione Dipartimenti](#)
- Schede autovalutazione Dottorati di Ricerca - [Annuale](#) e [Periodica](#)
- [Verbale Audizioni anno 2024](#)

5 - Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi)

5.1 - Parte secondo le Linee Guida 2014 – inserita entro il 30 aprile 2024

1. Obiettivi della rilevazione/delle rilevazioni

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

La rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica ha quali principali obiettivi:

- a) individuare i fattori che facilitano od ostacolano il processo di apprendimento, attraverso analisi delle informazioni acquisite sull'efficacia delle attività didattiche e sull'adeguatezza delle infrastrutture messe a disposizione dall'Ateneo, sia a livello di docente dell'insegnamento rilevato che a livello di Corso di Studio, School e Ateneo;
- b) utilizzare i dati raccolti come elementi di riflessione per migliorare la qualità e l'efficienza della didattica;
- c) promuovere la cultura della valutazione in ambito universitario. Il corpo docente e gli studenti devono essere sensibilizzati sull'importanza della rilevazione, che non deve essere considerata soltanto un obbligo formale.

INDAGINE LAUREANDI

L'indagine ha l'obiettivo di tracciare un bilancio complessivo dell'esperienza universitaria. Si allega disaggregazione delle valutazioni dei Laureandi per CdS.

2. Modalità di rilevazione

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

La compilazione del questionario è prevista al completamento dei 2/3 delle lezioni ed è obbligatoria per la prenotazione agli esami. Sono oggetto di valutazione tutte le attività didattiche e i laboratori inseriti dallo studente nel proprio piano di studi e previsti per l'anno di corso regolare a cui lo studente risulta iscritto (ad esempio uno studente del II anno deve compilare solo i questionari relativi agli insegnamenti del II anno). Sono esclusi dalla valutazione i tirocini e i seminari. La compilazione del questionario non viene richiesta agli studenti fuori corso. Nel caso di insegnamenti partizionati (cioè

suddivisi per canali), gli studenti sono tenuti a scegliere la propria partizione. Altresì, in caso di co-titolarietà, la procedura prevede che, per potersi iscrivere agli appelli d'esame, gli studenti compilino il questionario per ogni docente che svolge attività didattica.

I questionari on line adottati dalla Luiss ricalcano le direttive suggerite da ANVUR, con domande differenziate per studenti con frequenza superiore al 50% o per studenti non frequentanti, o con frequenza inferiore al 50%. Ai “non frequentanti” viene chiesto il motivo della mancata frequenza. Il questionario prevede inoltre la possibilità - sia per i frequentanti, sia per i non frequentanti - di indicare dei “suggerimenti” (a risposta chiusa) e delle “osservazioni libere” (aperte). Sono previste quattro possibili scelte, ordinate secondo una scala crescente di accordo sul quesito formulato (1=decisamente no; 2=più no che sì; 3=più sì che no; 4=decisamente sì); sono considerati “soddisfatti” gli studenti che scelgono le modalità 3 e 4.

A decorrere dall'a.a. 2022/2023 sono state introdotte due nuove domande nella sezione “interesse” volte ad indagare la soddisfazione sull'introduzione del modello enquiry based, ovvero:

- Il docente coinvolge attivamente gli studenti durante le lezioni (ad esempio tramite simulazioni, discussioni o esercitazioni pratiche su casi di studio tratti dal mondo reale)?
- Il docente coinvolge attivamente gli studenti promuovendo attività individuali o di gruppo che richiedono revisione della letteratura e/o analisi dei dati?

INDAGINE LAUREANDI

Il questionario è stato somministrato digitalmente in occasione della presentazione della tesi di laurea (a.a. 2022/2023) da parte di laureandi triennali, magistrali e a ciclo unico.

Sono stati raccolti 3.072 questionari.

3. Risultati della rilevazione/delle rilevazioni

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

Grado di copertura degli insegnamenti: Gli insegnamenti (intesi come insegnamenti con titolare unico, canali e in co-titolarietà) complessivamente valutati, a livello di Ateneo, sono stati 1.076. La rilevazione copre interamente tutti gli insegnamenti attivati nell'a.a. 2023/2024 e compresi nell'offerta formativa dello stesso anno.

Percentuale di incremento dei questionari elaborati: +16,2%.

Estrapolando i valori della domanda D16 (“E' complessivamente soddisfatto dell'insegnamento”) si osserva come il range della percentuale di giudizi positivi vada da 78,3% per International Relations a 91,8% di Marketing digital.

Analogamente alle precedenti edizioni, l'aspetto per il quale si rileva il maggior grado di soddisfazione è la puntualità nell'orario di svolgimento delle lezioni (D5 - 94,0%) mentre il coinvolgimento degli studenti nelle attività individuali o di gruppo che richiedono revisione della letteratura e/o analisi dei dati risulta l'elemento con la percentuale di giudizi positivi relativamente più bassa (D15 - 81,8%).

Ogni anno viene elaborato un indice sintetico ottenuto come percentuale media di soddisfazione alle domande da D5 a D10.

Indice sintetico nei corsi di laurea Undergraduate: 89,5.

Indice sintetico nei corsi di laurea Graduate: 89,2.

INDAGINE LAUREANDI

Le abitudini

- L'83% dei laureandi (85% nel 2024) ha frequentato regolarmente per oltre il 75% delle lezioni
- Il 71% degli intervistati (69% nel 2024) ha alloggiato a meno di un'ora dalla Luiss durante gli studi
- Il 42% dei rispondenti (39% nel 2024) non ha svolto attività lavorative durante gli studi

Valutazione delle strutture

- In generale il giudizio dei laureandi sulle strutture Luiss risulta molto positivo.
- Le aule e le attrezzature sono ritenute più che adeguate rispettivamente dal 96% e dal 94% degli intervistati
- Si conferma particolarmente alto l'apprezzamento dei servizi offerti dalla Biblioteca (96%)
- Gli spazi dedicati allo studio individuale quest'anno sono reputati presenti e adeguati dal 67% dei rispondenti, contro il 72% del 2024
- Si contrae anche la soddisfazione espressa dai laureandi nei confronti delle postazioni informatiche (81% vs 83%)
- Stabile la qualità dei pasti offerti dalla mensa (85%).
- In lieve aumento il giudizio positivo sugli alloggi: il 93% degli intervistati, infatti, si dichiara complessivamente soddisfatto (92% nel 2024).

Valutazione degli aspetti didattici

- Si conferma estremamente positivo il giudizio sul materiale didattico, che è considerato adeguato dal 97% degli intervistati
- Sempre elevata la quota di laureandi che esprimono soddisfazione riguardo all'organizzazione degli esami (appelli, orari, informazioni, prenotazioni): 91%
- Il carico di studi risulta sostenibile per il 94% dei laureandi (93% nel 2024)
- Risulta alta anche la quota dei rispondenti che ritengono che, nel complesso, i risultati degli esami abbiano rispecchiato la loro effettiva preparazione (92%)

- Anche la supervisione della prova finale raccoglie ampi consensi (93%)

Il bilancio finale

- Le risposte sulla soddisfazione complessiva riguardo al Corso di Studi, corrispondente all'Indicatore ANVUR iC25, continuano ad essere più che positive: 96%.
- Si rivela più contenuta la quota di coloro che sceglierebbero di nuovo lo stesso corso alla Luiss (79%) corrispondente all'Indicatore ANVUR iC18, in lieve calo rispetto all'80% del 2024. La percentuale varia dal 76% dei Corsi Graduate all'81% Undergraduate
- Risulta sempre elevata e costante rispetto allo scorso anno la quota di laureandi (91%) che, potendo tornare indietro nel tempo, si iscriverebbe nuovamente alla Luiss

L'indagine laureandi concorre al calcolo degli indicatori iC18 e iC25, trasmessi ad ANVUR. Come da scadenziario l'Ufficio Studi rende disponibile la disaggregazione delle percentuali di risposta alle domande al Nucleo di Valutazione e ai Direttori di Corsi di Studio.

4. Utilizzazione dei risultati

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

I dati raccolti sono processati e resi disponibili per la consultazione attraverso il Sistema Informativo Statistico SIS-VALDIDAT. L'accesso ai dati aggregati è garantito all'utenza esterna via web; un meccanismo di protezione, nel rispetto della normativa per la tutela della privacy, prevede l'accesso con credenziali da parte del corpo docente ai dati relativi alle valutazioni dei propri insegnamenti.

La compilazione on line agevola e accelera il processo di raccolta, lettura ed elaborazione dati e il Nucleo di Valutazione ritiene che le informazioni che emergono dalla rilevazione possano garantire ai responsabili istituzionali dell'organizzazione della didattica l'affidabilità delle risposte.

L'Ufficio Studi svolge analisi statistiche al fine di individuare gli aspetti che maggiormente concorrono alla soddisfazione complessiva riguardo l'insegnamento ed elabora un indice sintetico per docente come percentuale media della soddisfazione con riferimento alle domande D5-D10 (ovvero le domande che riguardano più strettamente la docenza). I risultati del singolo insegnamento sono comunicati al relativo docente attraverso piattaforma digitale.

Il Direttore del Corso di Studio (CdS) ha accesso agli esiti di tutti i docenti del CdS. I Dean delle School hanno accesso ai dati di tutti i docenti della propria School; il Rettore, il Direttore Generale, il Presidente del Nucleo di Valutazione e il Prorettore per la Didattica e la Qualità hanno accesso completo a tutti gli esiti dei docenti di Ateneo. Dall'anno accademico 2024/2025 anche la figura del Teaching Area Leader ha accesso alle valutazioni disaggregate.

Le valutazioni sono rese disponibili sia attraverso piattaforma digitale che in formato Excel.

I risultati complessivi delle valutazioni degli studenti per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti nella Relazione allegata curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito Luiss. Le osservazioni libere possono essere consultate online dal diretto interessato e sono inviate ai Dean delle School.

La Relazione, predisposta dall'Ufficio Studi, è sottoposta al Nucleo di Valutazione, alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, al Gruppo di Riesame e di Gestione dell'AQ del CdS. Il Prorettore per la Didattica e la Qualità analizza tutte le opinioni relative a tutti gli insegnamenti di tutti i CdS di Ateneo; il Dean della School quelle relative ai CdS afferenti alla School, il Direttori di CdS quelle relative al CdS.

Le opinioni relative a tutti gli insegnamenti di ciascun CdS sono rese disponibili al Gruppo di Riesame dell'AQ del CdS ed alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti per gli adempimenti di competenza.

L'utilizzazione, immediata e diretta da parte di chi ne ha la responsabilità (Prorettore per la Didattica e la Qualità, Direttore di Corso di Studio, Teaching Area Leader, Dean della School), delle rilevazioni è dovuta quando comportamenti negativi da parte dei docenti o grave insoddisfazione degli studenti vengono segnalati da una percentuale rilevante di studenti.

Il Prorettore per la Didattica e la Qualità esamina le valutazioni degli insegnamenti di tutti i Corsi di Studio, il Dean della School le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza di tutti i Corsi di Studio della School, il Direttore del Corso di Studio le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza del proprio Corso di Studio, il Teaching Area Leader le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza della propria Area.

Il Prorettore per la Didattica e la Qualità, i Dean delle School, i Direttori dei Corsi di Studio e i Teaching Area Leader ricevono inoltre le osservazioni dei Gruppi di Riesame e delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti riguardanti le valutazioni delle opinioni degli studenti.

Le valutazioni e le analisi sono rese disponibili tempestivamente alla fine dei semestri di lezione, in modo da poter intervenire nei confronti di docenti interni e esterni con opportune azioni riguardanti l'orientamento in itinere o l'assegnazione degli incarichi.

Il Direttore del Corso di Studio si incarica di risolvere i casi di insegnamenti con criticità nell'indicatore sintetico e/o nelle singole domande, dandone opportuno riscontro al Dean della School che provvede a predisporre apposito report che viene trasmesso al Prorettore per la Didattica e la Qualità, all'Ufficio Quality Assurance e all'Ufficio Offerta Formativa.

Il Direttore del Corso di Studio condivide con i docenti del Corso i risultati delle valutazioni delle opinioni degli studenti in occasione dei Consigli di Corso di Studio.

I risultati della valutazione delle opinioni degli studenti, incluse le osservazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, sono anche analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore sintetico è un KPI di Piano Strategico (Indice sintetico Valutazione della didattica, calcolato come percentuale di soddisfatti alle domande da D5 a D10 del questionario).

Tutti gli attori coinvolti nel processo interagiscono al fine di risolvere problemi sia attribuibili al singolo insegnamento che alla relazione tra gli insegnamenti, e intraprendendo le corrispondenti azioni.

I risultati complessivi per Ateneo e School sono consultabili sul sito agli indirizzi: <http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/valutazione-della-didattica>

INDAGINE LAUREANDI

I risultati dell'indagine, declinati per School e per Corso di Studi, vengono utilizzati da tutti gli attori coinvolti nel processo di assicurazione della qualità.

I risultati dell'Indagine Laureandi sono analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore iC25 è un KPI di Piano Strategico per l'area Sustainability "at large".

I risultati complessivi per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito all'indirizzo: <http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/indagine-sui-laureandi>

5. Punti di forza e di debolezza relativamente a modalità di rilevazione, risultati della rilevazione/delle rilevazioni e utilizzazione dei risultati

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

I punti di forza riguardano:

1. la tempestività della disponibilità dei risultati (resi disponibili a conclusione di ciascun semestre)
2. l'utilizzo dei risultati a diversi livelli organizzativi: docente, Direttore del CdS, Dean della School, Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Prorettore per la Didattica e la Qualità, Rettore, Direttore Generale, Presidente del Nucleo di Valutazione e Teaching Area Leader
3. il raccordo delle informazioni relative alla valutazione delle opinioni degli studenti con il monitoraggio delle carriere degli stessi, effettuato dal Direttore del Corso di Studio.

INDAGINE LAUREANDI

Il questionario è stato somministrato digitalmente in occasione della presentazione della domanda per la tesi di laurea da parte di laureandi triennali, magistrali e a ciclo unico (a.a. 2023/2024). Non si rilevano aspetti negativi da segnalare.

6. Ulteriori osservazioni

Si allega disaggregazione delle valutazioni dei Laureandi per CdS

5.2 - Parte secondo le Linee Guida 2025

1. Efficacia nella gestione del processo di rilevazione da parte del PQ

La Rilevazione delle Opinioni degli Studenti rappresenta uno degli elementi fondamentali per la valutazione della qualità della didattica. Per i docenti costituisce uno strumento che fornisce indicazioni complementari ad altri tipi di feed-back derivanti dal contatto diretto con gli studenti e fornisce informazioni estremamente utili per attuare un miglioramento della didattica che tenga conto anche del punto di vista degli studenti.

Una corretta utilizzazione degli esiti della rilevazione delle opinioni ai fini del miglioramento dei processi didattici e la pubblicizzazione dei risultati conseguiti in tal senso favorisce una partecipazione più consapevole da parte degli studenti alla rilevazione, responsabilizzando al contempo i docenti.

L'utilizzazione, immediata e diretta da parte di chi ne ha la responsabilità (Prorettore per la Didattica e la Qualità, Direttore di Corso di Studio, Dean della School), delle rilevazioni è dovuta quando comportamenti negativi da parte dei docenti o grave insoddisfazione degli studenti vengono segnalati da una percentuale rilevante di studenti e favorisce la tempestiva risoluzione delle problematiche riscontrate.

Il Nucleo di Valutazione ha definito, in funzione delle indicazioni ANVUR, l'insieme degli utenti che devono avere accesso ai tali dati sulle Opinioni Studenti e con quale livello di aggregazione dell'informazione. Tale definizione è stata individuata nella logica seguente:

- l'Ufficio Studi trasmette alla School i dati relativi a tutti gli insegnamenti impartiti nei Corsi di Studio afferenti ai Corsi di Studio della School, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e disaggregata (per singolo insegnamento), scegliendo il livello di aggregazione più opportuno in funzione dell'analisi da sviluppare, in formato Excel;
- il Rettore, il Prorettore per la Didattica e la Qualità, l'Advisor per lo Sviluppo e la Gestione della Faculty, il Presidente del Nucleo di Valutazione e il Direttore Generale hanno accesso ai dati relativi alle valutazioni di tutti gli insegnamenti erogati dall'Ateneo, sia on-line tramite sistema Valmon che tramite documento in formato excel predisposto dall'Ufficio Studi;
- ogni Dean della School accede, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e disaggregata (per singolo insegnamento), ai dati relativi a tutti gli insegnamenti impartiti nei Corsi di Studio afferenti alla propria School, sia on-line tramite sistema Valmon che tramite documento in formato excel predisposto dall'Ufficio Studi;
- ogni Direttore di Corso di Studio accede, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e disaggregata (per singolo insegnamento), ai dati relativi a tutti gli insegnamenti impartiti afferenti al proprio Corso di Studio sia on-line tramite sistema Valmon che tramite documento in formato excel predisposto dall'Ufficio Studi;
- i Gruppi di Riesame dei CdS e le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, sia per la componente docente, sia per la componente studente, hanno accesso, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e disaggregata (per singolo insegnamento), ai dati del CdS di riferimento, scegliendo il livello di aggregazione più opportuno, in formato Excel;

- la restituzione ai docenti avviene direttamente tramite il sistema Valmon. E' reso disponibile ai titolari di ciascun insegnamento un report annuale recante tabelle e grafici di elaborazione delle valutazioni degli studenti. I dati storici delle valutazioni rimangono disponibili per elaborazioni successive e sono archiviati e gestiti dal Nucleo di Valutazione con il supporto dell'Ufficio Studi.

Il Nucleo di Valutazione ha definito una modalità di presentazione dei risultati delle valutazioni che ne consente un efficace utilizzo da parte dei diversi fruitori. Tale modalità è stata implementata dall'Ufficio Studi e successivamente integrata nel sistema Valmon.

Gli insegnamenti di ciascun Corso di Studio sono organizzati in una tabella contenente sulle righe gli insegnamenti e sulle colonne le domande del questionario. La tabella riporta per ogni insegnamento e per ogni domanda la percentuale di studenti soddisfatti, come aggregazione delle risposte "più sì che no" e "decisamente sì". Gli insegnamenti nella tabella possono essere ordinati per docente o per insegnamento consentendo, in questo caso, la comparazione tra i diversi canali relativi allo stesso insegnamento (cfr. Relazione Annuale Ufficio Studi sez. 3.2)

Sono inoltre presentate per ciascun insegnamento le percentuali di scelta di alcuni "Suggerimenti".

Ogni insegnamento prevede anche risposte libere.

Le medesime informazioni - ad eccezione delle risposte libere - sono aggregate per Corso di Studio, School e Ateneo.

Le stesse informazioni, con medesimo formato, sono predisposte in formato Excel da parte dell'Ufficio Studi. Nel file Excel predisposto dall'Ufficio Studi è anche calcolato - per ogni insegnamento - un indice sintetico come percentuale media di soddisfatti alle domande D5-D10 (come specificato da ANVUR - Allegato VIII AVA 2013).

I risultati della valutazione delle opinioni degli studenti, incluse le osservazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, sono anche analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore sintetico è un KPI di Piano Strategico per l'area Luiss Uniqueness - il modello educativo (Indice sintetico Valutazione della didattica, calcolato come percentuale di soddisfatti alle domande da D5 a D10 del questionario). La valutazione delle opinioni degli studenti, in forma disaggregata per singolo insegnamento, è sottoposta anche alla valutazione della CDPS.

I risultati complessivi per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito agli indirizzi:

<http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/valutazione-della-didattica>

<http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/indagine-sui-laureandi>

Nel 2022, su richiesta dei Prorettori per la Didattica e per monitorare, come richiesto dal Nucleo di Valutazione, la didattica esperienziale "Enquiry based", sono state introdotte nel Questionario di rilevazione delle Opinioni degli Studenti le seguenti due nuove domande:

- D14 - Il docente coinvolge attivamente gli studenti durante le lezioni (ad esempio tramite simulazioni, discussioni o esercitazioni pratiche su casi di studio tratti dal mondo reale)?

- D15 - Il docente coinvolge attivamente gli studenti promuovendo attività individuali o di gruppo che richiedono revisione della letteratura e/o analisi dei dati?

Si ricorda che l'analisi dei risultati della Rilevazione delle Opinioni degli Studenti è base fondante del Processo di Monitoraggio Annuale e contribuisce in maniera significativa al Riesame Ciclico dei Corsi di Studio, come ribadito dalle linee guida AVA 3 (settembre 2022).

Obiettivo dell'Indagine Laureandi:

L'indagine riporta i risultati della rilevazione delle opinioni dei laureandi triennali, magistrali e a ciclo unico dell'a.a. 2023/2024 riguardo alla loro esperienza universitaria. Il questionario viene somministrato digitalmente in occasione della presentazione della domanda di laurea.

L'indagine Laureandi concorre al calcolo degli indicatori iC18 e iC25, trasmessi ad ANVUR. Come da scadenziario, pertanto, l'Ufficio Studi rende disponibile la disaggregazione delle percentuali di risposta alle domande al Nucleo e ai Direttori di Corsi di Studio.

I Direttori dei Corsi di Studio, inoltre, hanno a disposizione l'indagine, linkabile, all'interno delle SMA e dei Rapporti di Riesame Ciclico.

Il Nucleo utilizza l'Indagine nel corso delle Audizioni ai Corsi di Studio e per la redazione della Relazione Annuale.

2. Livello di soddisfazione degli studenti

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

Per le informazioni di dettaglio riguardanti il livello di soddisfazione degli studenti si rimanda alla Relazione allegata nella Sezione 5 della presente Relazione.

Le informazioni relative al livello di soddisfazione degli studenti sono descritte nella Sezione 5 della presente Relazione.

INDAGINE LAUREANDI

Per le informazioni di dettaglio riguardanti il livello di soddisfazione dei laureandi si rimanda agli allegati alla sezione Rilevazione delle opinioni degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) nel sito <https://nuclei.cineca.it/>

3. Presa in carico dei risultati della rilevazione

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

Il Rettore per la Didattica e la Qualità esamina le valutazioni degli insegnamenti di tutti i Corsi di Studio, il Dean della School le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza di tutti i Corsi di Studio della School e il Direttore del Corso di Studio le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza del proprio Corso di Studio.

Il Rettore per la Didattica e la Qualità, i Dean delle School e i Direttori dei Corsi di Studio ricevono inoltre le osservazioni dei Gruppi di Riesame e delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti riguardanti le valutazioni delle opinioni degli studenti.

Le valutazioni e le analisi sono rese disponibili tempestivamente alla fine dei semestri di lezione, in modo da poter intervenire nei confronti di docenti interni e esterni con opportune azioni riguardanti l'orientamento in itinere o l'assegnazione degli incarichi.

Il Direttore del Corso di Studio risolve i casi di insegnamenti con criticità nell'indicatore sintetico e/o nelle singole domande, dandone opportuno riscontro al competente Rettore per la Didattica e al Dean della School.

Il Direttore del Corso di Studio condivide con i docenti del Corso i risultati delle valutazioni delle opinioni degli studenti in occasione dei Consigli di Corso di Studio.

I risultati della valutazione delle opinioni degli studenti, incluse le osservazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, sono anche analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore sintetico è un KPI di Piano Strategico per l'area Luiss Uniqueness – il modello educativo (Indice sintetico Valutazione della didattica, calcolato come percentuale di soddisfatti alle domande da D5 a D10 del questionario).

I risultati complessivi per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito agli indirizzi:

<http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/valutazione-della-didattica>

<http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/indagine-sui-laureandi>

La relazione, trasmessa dall'Ufficio Studi, è sottoposta al Nucleo di Valutazione, alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, al Gruppo di riesame e di gestione dell'AQ del CdS. I risultati della valutazione sono consultabili al sito <https://sisvaldidat.it/>.

Il pannello di consultazione è di immediata fruizione: le aggregazioni degli insegnamenti in corso di studio/Dipartimenti sono rappresentate mediante un sistema grafico basato su cartelle e sottocartelle; tutti i docenti possono accedervi.

L'analisi dei risultati della Rilevazione delle Opinioni degli Studenti è base fondante del Processo di Monitoraggio Annuale e contribuisce in maniera significativa al Riesame Ciclico dei Corsi di Studio, come ribadito dalle Linee Guida AVA 3 (settembre 2022).

Il Nucleo di Valutazione, comunque, ritiene che le informazioni emerse dalla presente analisi possano garantire ai responsabili istituzionali dell'organizzazione della didattica l'affidabilità delle risposte.

Il Nucleo, inoltre, sottolinea che, nel corso del 2022, l'indice sintetico di valutazione della didattica è stato inserito nella procedura per l'applicazione del Sistema di Premialità Faculty Management dei docenti (cfr. sezione I – Ambito B).

INDAGINE LAUREANDI

I risultati dell'indagine, declinati per School e per Corso di Studi, vengono utilizzati da tutti gli attori coinvolti nel processo di assicurazione della qualità.

I risultati dell'Indagine Laureandi sono anche analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore iC25 è un KPI di Piano Strategico per l'area Sustainability "at large".

I risultati complessivi per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito all'indirizzo:

<http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/indagine-sui-laureandi>

Il Nucleo di Valutazione, comunque, ritiene che le informazioni emerse dalla presente analisi possano garantire ai responsabili istituzionali dell'organizzazione della didattica l'affidabilità delle risposte.

Allegati alla sezione Rilevazione delle opinioni degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) nel sito <https://nuclei.cineca.it/>:

- [Infografica con i principali risultati dell'Indagine Laureandi 2025](#)
- [Laureandi 2025 - Tabelle dei risultati indagine laureandi per CdS](#)
- [Relazione sulla rilevazione della didattica \(a.a. 2023/2024\)](#)
- [Linee Guida per la gestione delle opinioni degli studenti - Parte secondo le Linee Guida 2025](#)

6. Raccomandazioni e suggerimenti

Si riporta un elenco aggiornato delle osservazioni formulate dal Nucleo nella Relazione Annuale 2024 e/o nei Verbali delle Audizioni 2024, tenendo anche conto di quanto emerso nelle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti 2024, dall'Indagine laureandi 2024 e delle Schede di Monitoraggio Annuali 2023/24, dei Rilievi del Nucleo dell'anno precedente e del Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo 2023. Le osservazioni sono trasmesse al Presidio di Qualità, portate all'attenzione dell'Internal Audit e integrate nella sezione Raccomandazioni della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2024.

Si sottolinea che molti dei rilievi sollevati nei diversi ambiti sono risolti nelle rispettive sedi di pertinenza (School e Dipartimenti), come peraltro documentato nei rispettivi verbali.

Tutti gli Ambiti di Sede saranno oggetto del Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo 2024.

I principali rilievi, che includono anche i Rilievi della precedente Relazione e di cui alcuni in corso di monitoraggio, riguardano:

- 1) la necessità di prevedere un aggiornamento del programma di formazione dei docenti alla luce del Piano Strategico Luiss 2025-2028, del nuovo Modello educativo e della nuova architettura dei Corsi di Studio per alzare l'Indicatore ANVUR B.1.1.1. Adeguatezza e consistenza dei percorsi di formazione e aggiornamento del personale docente che risulta sotto la media dell'Area geografica e dell'Italia;
- 2) la necessità di prevedere un documento di pianificazione di Ateneo che descriva i criteri messi in atto dall'Ateneo per le attività inerenti il Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA per l'Ambito B Gestione delle risorse Punto di attenzione B.1.2. "Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo" (da programmare e risolvere entro il 2025 - riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024 a seguito del rilievo del Nucleo di Valutazione);
- 3) la necessità di prevedere un documento di pianificazione di Ateneo che descriva i criteri messi in atto dall'Ateneo per le attività inerenti il Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA per l'Ambito B Gestione delle risorse Punto di attenzione B.3.1. "Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie" (da programmare e risolvere entro il 2025 - riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024 a seguito del rilievo del Nucleo di Valutazione) per la quale il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore

“Infrastrutture, IT e Sport”, ha previsto un ampliamento ed ammodernamento degli spazi per Faculty e studenti;

- 4) la necessità di prevedere un documento di pianificazione di Ateneo che descriva i criteri messi in atto dall’Ateneo per le attività inerenti il Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA per l’Ambito B Gestione delle risorse Punto di attenzione B5 “Gestione delle informazioni e della conoscenza” (da programmare e risolvere entro il 2025 – riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024 a seguito del rilievo del Nucleo di Valutazione), per la quale il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell’ambito dell’Abilitatore “Infrastrutture, IT e Sport”, ha previsto la digitalizzazione dell’Ateneo e della learning journey degli studenti;
- 5) la necessità di disporre di uno o più sistemi informativi integrati per l’acquisizione, la validazione, l’elaborazione, l’archiviazione, l’utilizzo e la condivisione di dati, informazioni e conoscenze di origine interna ed esterna, assicurandone la correttezza, l’affidabilità, la sicurezza, la protezione e la rilevanza ai fini della pianificazione strategica, della gestione operativa, dell’Assicurazione della Qualità e del raggiungimento degli obiettivi da programmare entro il 2025, sotto la supervisione del CIO), anche alla luce del Piano Strategico Luiss 2025-2028 che, nell’ambito dell’Abilitatore “Infrastrutture, IT e Sport”, ha previsto la digitalizzazione dell’Ateneo e della learning journey degli studenti;
- 6) il potenziamento delle attività volte a garantire una maggiore uniformità delle conoscenze in ingresso della classe (in corso di monitoraggio da parte dell’Internal Audit), attraverso il potenziamento dei precorsi e dei materiali didattici disponibili specificamente agli studenti, di modo da uniformare le competenze della classe;
- 7) il monitoraggio del processo relativo ai tirocini e della relativa piattaforma (in corso di monitoraggio da parte dell’Internal Audit). La piattaforma Career Service è stata attivata, sono da monitorare gli esiti e i report previsti dal Regolamento per lo svolgimento dei tirocini curriculari e del connesso processo di condivisione dati con i Direttori dei Corsi di Studio. Il patrimonio informativo reso disponibile dalla piattaforma, integrato in ESSE3 e nel CRM, potrà contribuire al monitoraggio circolare del CdS.
- 8) la necessità di prevedere un aumento del coinvolgimento di componenti internazionali all’interno dei Comitati di Indirizzo dei CdS internazionali (programmata/in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell’ambito dell’Abilitatore “Fundraising, Alumni e Corporate”, ha previsto il potenziamento del coordinamento centrale delle relazioni con aziende, Istituzioni e Fondazioni. Un primo passo è stata la creazione, v. testo precedente, degli IAB e ICAB.
- 9) la necessità di approfondire l’indagine sull’inserimento professionale dei laureati ad un anno per opportuna analisi di qualifica ricoperta, tipo di contratto, area funzionale e utilizzo delle conoscenze acquisite durante il percorso di studio (da programmare): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell’ambito del Pilastro strategico “Faculty”, ha previsto l’Ampliamento della

Faculty "tenure track", per migliorare offerta didattica e ricerca, con attenzione alla internazionalizzazione;

- 10) la necessità di migliorare l'indicatore delle ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato (iCI9) e prevedere un coerente utilizzo di docenza professionale (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Faculty", ha previsto l'Ampliamento della Faculty "tenure track", per migliorare offerta didattica e ricerca, con attenzione alla internazionalizzazione;
- 11) la necessità di approfondire l'indagine sull'inserimento professionale dei laureati ad un anno per opportuna analisi di qualifica ricoperta, tipo di contratto, area funzionale e utilizzo delle conoscenze acquisite durante il percorso di studio (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto il miglioramento del placement anche attraverso l'Abilitatore "Fundraising, Alumni e Corporate" attraverso il potenziamento del coordinamento centrale delle relazioni con aziende, Istituzioni e Fondazioni e attraverso il lancio di un piano strutturato di ingaggio degli Alumni. Un primo intervento ha riguardato l'ampliamento delle informazioni rese disponibili ai Direttori dei CdS riguardanti i salari e le aziende ospitanti dedotte dall'Indagine sull'inserimento professionale dei laureati. Alle consuete Indagini dell'Ufficio Studi e Analisi delle COOB del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali si intendono affiancare analisi precoci da social network;
- 12) alcune necessità collegate alle verifiche degli esami di profitto e alle prove intermedie, nonché la necessità di monitorare, a livello magistrale, il modello Fully Enquiry Based per gli aspetti legati alla valutazione della didattica (entrambe programmate ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Offerta formativa", ha previsto l'introduzione di un nuovo Modello Educativo che include una revisione della verifica degli esami di profitto e della prova intermedia;
- 13) la necessità di incentivare la mobilità internazionale degli studenti outgoing, acquisendo CFU in Atenei internazionali, potenziando la comunicazione sull'importanza della mobilità internazionale e ampliando il numero di accordi con istituzioni partner, fornendo supporto amministrativo e logistico agli studenti (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Internazionalizzazione e Ranking", ha previsto l'ammodernamento della rosa di partnership accademiche, con focus su istituti ai vertici dei principali ranking internazionali, la definizione di un modello di didattica trans-nazionale e mobilità integrata per Graduate e Postgraduate, e la crescita degli studenti internazionali.
- 14) la necessità di rafforzare le misure di sostegno agli studenti, oltre ad un costante miglioramento del supporto su singoli insegnamenti (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto un focus su merito e qualità, stabilizzando il numero degli studenti. In particolare, è stato previsto il potenziamento del servizio di tutorato accademico, con l'obiettivo di supportare l'apprendimento degli studenti e ad approfondire la loro preparazione in modo sinergico e coordinato con docenti, collaboratori di cattedra e Tutor di Ateneo. Il servizio di tutorato ha intensificato il monitoraggio delle carriere

degli studenti della Undergraduate School sulla base dei CFU sostenuti nella sessione precedente, svolgendo un ruolo attivo nei confronti degli studenti. Sono stati, inoltre, ristabiliti gli exam workout.

- 15) la necessità di prevedere l'introduzione delle attività in ingresso volte ad allineare le competenze in ingresso delle matricole o, in alternativa, la definizione di nuove politiche di selezione dei Corsi di Studio dell'Ateneo (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto tra le iniziative il Focus su merito e qualità, stabilizzando il numero di studenti Undergraduate e Graduate, e sviluppando bacini di talento ad alto potenziale e minore accesso all'Higher Ed (i.e., sia in Italia con focus su istruzione secondaria, sia all'estero). I contenuti e la somministrazione dei test OFA e della verifica della personale preparazione sono oggetto di revisione.
- 16) la necessità di promuovere il servizio offerto dal Career Service per migliorare la attualmente bassa percentuale di studenti che decide di svolgere un tirocinio e di Incrementare le opportunità di tirocini e le attività di placement e orientamento professionale specificamente dedicate a laureandi/neolaureati del CdS (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Offerta formativa", ha previsto l'introduzione di un nuovo Modello Educativo che vuole attuare un miglioramento continuo ed evoluzione verso l'Engaged Learning dell'Undergraduate, rafforzando e sistematizzando la didattica ed i laboratori basati su casi reali con partner esterni, anche con l'estensione del tirocinio curriculare.
- 17) la necessità di aumentare il livello di conoscenze su tematiche relative all'intelligenza artificiale applicate nelle aree di interesse dei Corsi di Studio dell'Ateneo (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Infrastrutture, IT e Sport", ha previsto la digitalizzazione dell'Ateneo e della learning journey degli studenti ed adozione dell'Intelligenza Artificiale nella ricerca e nella didattica; inoltre, nell'ambito del Pilastro strategico "Offerta formativa", ha previsto l'innovazione dell'approccio formativo della Graduate, con focus su personalizzazione, flessibilità, STEM ed efficienza dell'insegnamento
- 18) la necessità di aumentare la disponibilità di borse di studio per studenti sia italiani che internazionali (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto l'aumento delle borse di studio per supportare inclusività e merito
- 19) la necessità di incrementare le opportunità di tirocini e le attività di placement e orientamento professionale specificamente dedicate a laureandi/neolaureati del CdS (programmata ed in corso di soluzione): il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto il miglioramento della qualità degli studenti e del placement e lo sviluppo di bacini di talento ad alto potenziale.

Con riferimento alle Autovalutazioni annuali dei PhD, sono emerse una serie di proposte di azioni correttive volte a:

- migliorare il tasso di internazionalizzazione e di attrattività nazionale del Dottorato, occorre rafforzare la comunicazione e la promozione del programma Dottorale.
- rafforzare l'internazionalizzazione del corso; è dunque importante riflettere su ulteriori strategie di promozione dell'attrattività del Dottorato su scala internazionale.
- prevedere una revisione dell'offerta formativa, revisione dell'attività di supervisione tesi, stimolo all'interscambio di idee tra dottorandi mediante previsione di momenti formali di presentazione di ciascun dottorando alla presenza (obbligatoria) degli altri dottorandi e dei componenti della Faculty.

Tutte le azioni sono programmate ed in corso di soluzione.

Quanto alla docenza, con riferimento sia alla quantità che alla qualificazione, Nucleo prende atto che l'Ateneo ha avviato una serie di Piani di Raggiungimento dei requisiti di docenza che saranno portati a termine tra il 2022/2023 e il 2028/2029.

Il suddetto reclutamento (seguito in particolare dall'Advisor per lo Sviluppo e la Gestione Faculty) consentirà il miglioramento della qualificazione della docenza sia in termini di percentuale di docenti di ruolo che appartengono a SSD di base e caratterizzanti per CdS di cui sono docenti di riferimento (target ANVUR 2/3) che come percentuale di ore di didattica erogata da parte di docenti strutturati.

Rispetto al Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo - anno 2023, il Nucleo rileva quanto segue:

- il Punto di attenzione B.3.1 "Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie" è stato risolto, cfr. sezione B.3.1;
- il Punto di attenzione B.5 "Gestione delle informazioni e della conoscenza" è in fase di risoluzione, cfr. sezione B.5.

Gli altri punti sopra elencati, come sopra già descritto, sono presi in carico dal Piano Strategico di Ateneo 2025-2028.

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| Riferimento | Osservazione del Nucleo di Valutazione | Ufficio di riferimento | Azione correttiva | Stato |
|-------------|--|---|--|---|
| B.1.1 | Cruscotto ANVUR Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca | People Management | L'indicatore B.1.1.1. Adeguatezza e consistenza dei percorsi di formazione e aggiornamento del personale docente risulta sotto la media dell'Area geografica e dell'Italia | Da programmare entro il 2025: aggiornamento del programma di formazione dei docenti alla luce del Piano Strategico Luiss 2025-2028, del nuovo Modello educativo e della nuova architettura dei Corsi di Studio e del Teaching and Learning Innovation Hub. |
| B.1.2 | Audizioni 2023 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo – requisito AVA3 | People Management | L'Ateneo definisce e attua, in coerenza con la propria pianificazione strategica, una strategia per la gestione del personale tecnico-amministrativo, analizzandone regolarmente i fabbisogni (sia in termini quantitativi, sia in termini di competenze) per lo sviluppo delle proprie missioni e attività istituzionali e gestionali e tenendo anche in considerazione le relative evoluzioni nel tempo. Esistenza di documentazione che dimostri i criteri messi in atto dall'Ateneo per le attività inerenti il Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA. | Da programmare e risolvere entro il 2025 – riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024. |
| B.3.1 | Audizioni 2023 Relazioni CPDS 2023 Indagine laureandi 2023 SMA 2023/2024 CPDS 2024 Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie – requisito AVA3 | Asset Management, Procurement & Asset Service | L'Ateneo definisce e attua, in coerenza con la propria pianificazione strategica, una strategia di gestione delle strutture e infrastrutture edilizie a supporto delle proprie missioni e attività istituzionali e gestionali, bilanciando l'efficacia e l'efficienza delle strutture con i bisogni e le aspettative del personale (docente e tecnico-amministrativo), degli studenti e degli altri portatori di interesse. Esistenza di documentazione che dimostri i criteri messi in atto dall'Ateneo per le attività inerenti il Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA. | Da programmare e risolvere entro il 2025 – riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Infrastrutture, IT e Sport", ha previsto un ampliamento ed ammodernamento degli spazi per Faculty e studenti. |
| B.5.1 | Relazione Nucleo di Valutazione 2023 Audizioni 2023 Gestione delle informazioni e della conoscenza – requisito AVA3 | Chief Information Officer | L'Ateneo dispone di uno o più sistemi informativi integrati per l'acquisizione, la validazione, l'elaborazione, l'archiviazione, l'utilizzo e la condivisione di dati, informazioni e conoscenze di origine interna ed esterna, assicurandone la correttezza, l'affidabilità, la sicurezza, la protezione e la rilevanza ai fini della pianificazione strategica, della gestione operativa, dell'Assicurazione della Qualità e del raggiungimento degli obiettivi. Esistenza di documentazione che dimostri i criteri messi in atto dall'Ateneo per le attività inerenti il Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA. | Da programmare e risolvere entro il 2025 – riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Infrastrutture, IT e Sport", ha previsto la digitalizzazione dell'Ateneo e della learning journey degli studenti. |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| | | | | | |
|----------------------|--|--|---|---|---|
| D.CDS.2.2 | Relazione CPDS 2022 Graduate School SMA 2021/22 | Necessità di garantire una maggiore uniformità delle conoscenze in ingresso alle Lauree Magistrali | Dean Graduate School, Academic Services & Global Learning | Potenziamento delle attività volte a garantire una maggiore uniformità delle conoscenze in ingresso della classe. | In corso di soluzione/programmata – trasmessa ad Internal Audit per monitoraggio Potenziamento dei precorsi e dei materiali didattici disponibili specificamente agli studenti, di modo da uniformare le competenze della classe. |
| B.5.1 D.CDS.2.1 | Audizioni Nucleo di Valutazione 2022 Indagine qualità servizi 2023 Relazioni CPDS 2023 Verbali CoDI 2024 SMA 2021/22 | Necessità di monitorare più efficacemente - anche utilizzando le informazioni provenienti dalla nuova piattaforma tirocini - le attività relative ai tirocini, collegandole agli esiti professionali e alla carriera | Career Service. Academic Services & Global Learning. Prorettore per la Didattica e la Qualità | Monitoraggio del processo relativo ai tirocini e della relativa piattaforma | Risolta – da monitorare – trasmessa ad Internal Audit per monitoraggio Piattaforma Career Service attivata, sono da monitorare gli esiti e i report previsti dal Regolamento per lo svolgimento dei tirocini curriculari e del connesso processo di condivisione dati con i Direttori dei Corsi di Studio. Il patrimonio informativo reso disponibile dalla piattaforma, integrato in ESSE3 e nel CRM, potrà contribuire al monitoraggio circolare del CdS. |
| D.CDS.1.1.2 | Audizioni 2024 RRC 2024 | Composizione CoDI | Direttori dei CdS | È necessario aumentare il coinvolgimento di componenti internazionali all'interno dei CoDI dei CdS internazionali | In corso di soluzione/programmata Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Fundraising, Alumni e Corporate", ha previsto il potenziamento del coordinamento centrale delle relazioni con aziende, Istituzioni e Fondazioni Un primo passo è stata la creazione, v. testo precedente, degli IAB e ICAB. |
| B.1.1 D.CDS.3.1.1 | Audizioni 2024 RRC 2024 | Docenza | Direttori dei CdS | Risulta necessario migliorare l'indicatore delle ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato (iC19) e prevedere un coerente utilizzo di docenza professionale | In corso di soluzione/programmata Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Faculty", ha previsto l'Ampliamento della Faculty "tenure track", per migliorare offerta didattica e ricerca, con attenzione alla internazionalizzazione |
| D.CDS.2.1.3 | Audizioni 2024 RRC 2024 | Career Service e inserimento professionale laureati | Direttori dei CdS | Risulta necessario approfondire l'indagine sull'inserimento professionale dei laureati ad un anno per opportuna analisi di qualifica ricoperta, tipo di contratto, area funzionale e utilizzo delle conoscenze acquisite durante il percorso di studio. | In corso di soluzione/programmata Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto il miglioramento del placement anche attraverso l'Abilitatore "Fundraising, Alumni e Corporate" attraverso il potenziamento del coordinamento centrale delle relazioni con aziende, Istituzioni e Fondazioni e attraverso il lancio di un piano strutturato di ingaggio degli Alumni. Un primo intervento ha riguardato l'ampliamento delle informazioni rese disponibili ai Direttori dei CdS riguardanti i salari e le aziende ospitanti dedotte dall'Indagine sull'inserimento professionale dei laureati. Alle consuete Indagini dell'Ufficio Studi e Analisi delle COOB del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali si intendono affiancare analisi precoci da social network. |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| | | | | | |
|-------------------------------------|---------------|--|--|---|---|
| D.CDS.2.3 D.CDS.2.5 D.CDS.3.1 | CPDS 2024 | Verifiche esami di profitto e prove intermedie Necessità, a livello magistrale, di monitorare il modello Fully Enquiry Based per gli aspetti legati alla valutazione della didattica. | School Direttori dei CdS | La diffusione delle prove intermedie, che rappresentano senz'altro un'opportunità di monitoraggio dell'apprendimento, può influenzare le valutazioni della didattica da parte degli studenti, in quanto già a conoscenza dei voti ottenuti nel corso del semestre. Questo potrebbe essere strettamente correlato al modello educativo adottato: dal momento che gli studenti ricevono valutazioni intermedie da parte dei docenti nel corso del semestre, il loro giudizio potrebbe essere meno oggettivo e risentire di eventuali valutazioni non in linea con le aspettative | In corso di soluzione/programmata: Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Offerta formativa", ha previsto l'introduzione di un nuovo Modello Educativo che include una revisione della verifica degli esami di profitto e della prova intermedia. |
| D.CDS.2.4 | SMA 2023/2024 | Migliorare l'internazionalizzazione in ingresso e in uscita | Direttori dei CdS Academic Affairs Prorettore per l'Internazionalizzazione | Incentivare la mobilità internazionale degli studenti outgoing, acquisendo CFU in Atenei internazionali, potenziando la comunicazione sull'importanza della mobilità internazionale e ampliando il numero di accordi con istituzioni partner, fornendo supporto amministrativo e logistico agli studenti. | In corso di soluzione/programmata:: occorre consolidare i DD esistenti ed aumentarne la consistenza. Sfruttare al meglio le iniziative di promozione internazionale sviluppate e sostenute dall'Ateneo partecipando attivamente alla realizzazione delle stesse in varie forme. Rafforzare la Faculty internazionale associata ai Corsi di Studio dell'Ateneo al fine di rafforzare l'immagine complessiva e il posizionamento internazionale del programma e renderlo quindi più attraente non solo a livello nazionale, ma anche internazionale. Rafforzare gli elementi di distintività dei Corsi di Studio dell'Ateneo rispetto a corsi simili presenti all'estero in modo da aumentarne attrattività. In particolare, potrà essere utile lavorare su aspetti innovativi di contenuto in grado di catturare l'attenzione dei prospective student. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Internazionalizzazione e Ranking", ha previsto l'ammodernamento della rosa di partnership accademiche, con focus su istituti ai vertici dei principali ranking internazionali, la definizione di un modello di didattica trans-nazionale e mobilità integrata per Graduate e Postgraduate, e la crescita degli studenti internazionali. |
| D.CDS.2.1 D.CDS.3.1 | SMA 2023/2024 | Tutorato | Academic Affairs | Migliorare la performance degli studenti al I anno | In corso di soluzione/programmata: occorre rafforzare le misure di sostegno agli studenti, oltre ad un costante miglioramento del supporto su singoli insegnamenti. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto un focus su merito e qualità, stabilizzando il numero degli studenti. In particolare, è stato previsto il potenziamento del servizio di tutorato accademico, con l'obiettivo di supportare l'apprendimento degli studenti e ad approfondire la loro preparazione in modo sinergico e coordinato con docenti, collaboratori di cattedra e Tutor di Ateneo. |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| | | | | | |
|-----------|---------------|---|--|---|---|
| | | | | | Il servizio di tutorato ha intensificato il monitoraggio delle carriere degli studenti della Undergraduate School sulla base dei CFU sostenuti nella sessione precedente, svolgendo un ruolo attivo nei confronti degli studenti. Sono stati, inoltre, ristabiliti gli exam workout. |
| D.CDS.2.2 | SMA 2023/2024 | Migliorare la verifica della preparazione in ingresso (OFA) | Academic Affairs | Prevedere l'introduzione delle attività in ingresso volte ad allineare le competenze in ingresso delle matricole o, in alternativa, la definizione di nuove politiche di selezione dei Corsi di Studio dell'Ateneo. | In corso di soluzione/programmata Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto tra le iniziative il Focus su merito e qualità, stabilizzando il numero di studenti Undergraduate e Graduate, e sviluppando bacini di talento ad alto potenziale e minore accesso all'Higher Ed (i.e., sia in Italia con focus su istruzione secondaria, sia all'estero). I contenuti e la somministrazione dei test OFA e della verifica della personale preparazione sono oggetto di revisione. |
| D.CDS.2.1 | SMA 2023/2024 | Promozione attività extracurricolari | Academic Affairs Career Service External Affairs, Corporate Communication & Partnership | Migliorare la attualmente bassa percentuale di studenti che decide di svolgere un tirocinio, attraverso la promozione del servizio offerto dal Career Service | In corso di soluzione/programmata Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Offerta formativa", ha previsto l'introduzione di un nuovo Modello Educativo che vuole attuare un miglioramento continuo ed evoluzione verso l'Engaged Learning dell'Undergraduate, rafforzando e sistematizzando la didattica ed i laboratori basati su casi reali con partner esterni, anche con l'estensione del tirocinio curriculare. |
| D.CDS.2.3 | SMA 2023/2024 | Sostenibilità e intelligenza artificiale | Academic Affairs Prorettore per l'Artificial Intelligence e le Digital Skills | Aumentare il livello di conoscenze su tematiche relative all'intelligenza artificiale applicate nelle aree di interesse dei Corsi di Studio dell'Ateneo. | In corso di soluzione/programmata: occorre prevedere l'attivazione di insegnamenti ad hoc in modo da ricomprendere in modo di ampio e diretto le tematiche di intelligenza artificiale nonché sollecitare i docenti dei singoli insegnamenti a trattare nell'ambito dei contenuti dell'insegnamento applicazioni dell'IA Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Infrastrutture, IT e Sport", ha previsto la digitalizzazione dell'Ateneo e della learning journey degli studenti ed adozione dell'Intelligenza Artificiale nella ricerca e nella didattica; inoltre, nell'ambito del Pilastro strategico "Offerta formativa", ha previsto l'innovazione dell'approccio formativo della Graduate, con focus su personalizzazione, flessibilità, STEM ed efficienza dell'insegnamento |
| B.2.1 | SMA 2023/2024 | Borse di studio | External Affairs, Corporate Communication & Partnership | Aumentare la disponibilità di borse di studio per studenti sia italiani che internazionali. | In corso di soluzione/programmata Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| | | | | | |
|-----------|-----------------------------|--|---|--|--|
| | | | | | l'aumento delle borse di studio per supportare inclusività e merito |
| D.CDS.2.1 | SMA 2023/2024 | Occupabilità | Career Service External Affairs, Corporate Communication & Partnership | Incrementare le opportunità di tirocini e le attività di placement e orientamento professionale specificamente dedicate a laureandi/neolaureati del CdS | In corso di soluzione/programmata: Occorre approfondire le ragioni dietro il calo della soddisfazione complessiva in taluni Corsi di Studio e investire sulle attività di orientamento che permettano ai futuri studenti di maturare scelte che rispecchino i loro interessi e la loro idea di prospettiva futura. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto il miglioramento della qualità degli studenti e del placement e lo sviluppo di bacini di talento ad alto potenziale. |
| D.PHD.1 | Autovalutazioni annuali PHD | Migliorare internazionalizzazione e attrattività nazionale | Coordinatore del PhD Academic Affairs Prorettore per l'Internazionalizzazione | Per migliorare il tasso di internazionalizzazione e di attrattività nazionale del Dottorato, occorre rafforzare la comunicazione e la promozione del programma Dottorale. | In corso di soluzione/programmata: Occorre potenziare la visibilità del Dottorato attraverso canali di comunicazione più efficaci (piattaforme di ricerca web, network del Coordinatore, del Collegio Docenti, del CoDI del Dottorato, network docenti delle Faculty, canali social Luiss). Occorre condividere e promuovere maggiormente i risultati ottenuti durante il percorso dottorale, attraverso il sito web dedicato al Dottorato. Tra i risultati che potrebbero essere evidenziati, vi sono le pubblicazioni scientifiche, le partecipazioni a conferenze di prestigio, le collaborazioni con aziende o enti, le cotutele e le sedi estere presso cui i dottorandi soggiornano, i progetti di ricerca. L'obiettivo è quello di valorizzare il percorso formativo dottorale e creare un ambiente di ricerca dinamico, orientato ai risultati, in grado di attrarre i migliori talenti a livello globale. Ulteriore aspetto di centrale importanza è quello di favorire la creazione di reti professionali, ad esempio attraverso la partecipazione a eventi accademici di rilevanza internazionale in occasione dei quali potrà essere presentato il programma, permettendo ai dottorandi anche di entrare in contatto con accademici e professionisti di settore, così da sviluppare nuove opportunità di collaborazione, visibilità e crescita del programma stesso. Il Nucleo prende atto che il nuovo sistema di monitoraggio dei PhD previsto da AVA3 ed implementato dall'Ateneo consente di raccogliere le eventuali criticità e le possibili soluzioni. |
| D.PHD.2 | Autovalutazioni annuali PHD | Aumentare borse di studio | Ateneo External Affairs, Corporate Communication & Partnership | Dall'analisi dei dati emerge la necessità, come già rilevato, di rafforzare l'internazionalizzazione del corso; è dunque importante riflettere su ulteriori strategie di promozione dell'attrattività del Dottorato su scala internazionale. | Da programmare: Si potrebbe valutare la proposta, agli organi competenti, dell'inserimento di ulteriori posizioni con borsa di studio maggiorata, riservate a candidati internazionali. Occorre stabilire e rafforzare collaborazioni con aziende, fondazioni e istituzioni pubbliche e private, sia a livello |

| | | | | | |
|---------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------|---|--|
| D.PHD.1 | Autovalutazioni annuali PHD | Migliorare l'offerta formativa | Coordinatore del PhD | <p>Si rende necessaria una revisione dell'offerta formativa, revisione dell'attività di supervisione tesi, stimolo all'interscambio di idee tra dottorandi mediante previsione di momenti formali di presentazione di ciascun dottorando alla presenza (obbligatoria) degli altri dottorandi e dei componenti della Faculty.</p> | <p>nazionale che internazionale, per attrarre finanziamenti aggiuntivi e creare partnership strategiche. Il Nucleo prende atto che il nuovo sistema di monitoraggio dei PhD previsto da AVA3 ed implementato dall'Ateneo consente di raccogliere le eventuali criticità e le possibili soluzioni.</p> |
| | | | | <p>In corso di soluzione/programmata: Occorre migliorare il contributo che il programma può dare al dibattito scientifico all'interno della comunità accademica e manageriale nazionale, in modo da riuscire ad attrarre anche un maggior numero di imprese finanziatrici di posizioni dottorali con borsa di studio. E' necessario intraprendere una interlocuzione costante con esponenti istituzionali accademici e con figure di rilievo sia nel mondo accademico sia nel mondo del lavoro, esterni a Luiss, che siano particolarmente sensibili al tema della ricerca al servizio dell'innovazione e che possano contribuire al miglioramento del Dottorato, avviando un circolo virtuoso, sia prendendo parte alle attività del Comitato di Indirizzo, sia dando vita a un network in grado di attrarre finanziamenti da destinare a borse di studio di Dottorato. Il Nucleo prende atto che il nuovo sistema di monitoraggio dei PhD previsto da AVA3 ed implementato dall'Ateneo consente di raccogliere le eventuali criticità e le possibili soluzioni.</p> | |

Allegati Nuclei 2025

Tabella 1 “Valutazione (o verifica) periodica dei CdS, dei Dipartimenti e dei Dottorati di Ricerca”

| N. | Denominazione Corso | Modalità di monitoraggio | Con PdQ | Punti di forza riscontrati | Punti di debolezza riscontrati | Upload file |
|----|--------------------------------------|---|---------|----------------------------|--------------------------------|-------------|
| 1 | Business Administration | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 2 | Economia e Management | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 3 | Economics and Business | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 4 | Global Law | CdS di nuova istituzione – documento di progettazione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 5 | Management and Computer Science | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 6 | Politics: Philosophy and Economics | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 7 | Scienze Politiche | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 8 | Giurisprudenza | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 9 | Amministrazione, Finanza e Controllo | Analisi SMA e SMA intermedia | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------|--|----|--------------------|--------------------|--|
| | | Audizione | | | | |
| 10 | Corporate Finance | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 11 | Data Science and Management | Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 12 | Economia e Finanza | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 13 | Global Management and Politics | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 14 | Governo, Amministrazione e Politica | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 15 | International Relations | Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 16 | Management | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 17 | Marketing | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 18 | Policies and Governance in Europe | Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| | | | | | | |
|----|---|---|----|--------------------|--------------------|--|
| | | Audizione | | | | |
| 19 | Strategic Management, Innovation and Sustainability | Analisi SMA e SMA intermedia Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 20 | Dipartimento di Economia e Finanza | SUA-RD/TM Analisi Riesame semestrale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 21 | Dipartimento di Giurisprudenza | SUA-RD/TM Analisi Riesame semestrale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 22 | Dipartimento di Impresa e Management | SUA-RD/TM Analisi Riesame semestrale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Scheda di Autovalutazione Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 23 | Dipartimento di Scienze Politiche | SUA-RD/TM Analisi Riesame semestrale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Scheda di Autovalutazione Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 24 | Dottorato di Ricerca in Diritto e Impresa | Scheda di Autovalutazione annuale Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 25 | Dottorato di Ricerca in Economics | Scheda di Autovalutazione annuale | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |

Relazione Nucleo di Valutazione 2025

| | | | | | | |
|----|------------------------------------|---|----|--------------------|--------------------|--|
| | | Audizione | | | | |
| 26 | Dottorato di Ricerca in Management | Scheda di Autovalutazione annuale Scheda di Autovalutazione periodica Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |
| 27 | Dottorato di Ricerca in Politics | Scheda di Autovalutazione annuale Scheda di Autovalutazione periodica Audizione | SI | cfr. file allegato | cfr. file allegato | |

Tabella 2 - Sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati

| Sistemi di monitoraggio | Esiste? | Commenti |
|-------------------------|---------|--|
| Dati INPS | No | |
| Alma laurea | No | |
| Dati Ufficio Placement | Si | L'ufficio del Career Services raccoglie dati su stage e tirocini dei laureati. |
| Altro | Si | <p>L'indagine sull'inserimento professionale dei laureati 2025, giunta alla sua ventunesima edizione, registra ottimi risultati in merito allo stato occupazionale dei neolaureati Luiss.</p> <p>Il target di riferimento dell'indagine 2025 è rappresentato dai laureati magistrali Luiss che hanno conseguito il titolo nel 2019, nel 2021 e nel 2023, intervistati rispettivamente a cinque, tre ed un anno dal conseguimento della laurea. Si è scelto di non intervistare i laureati triennali in quanto oltre il 90% di loro, dopo la laurea, prosegue gli studi (alla Luiss o altrove). Il questionario, in lingua italiana e inglese, è stato somministrato tramite intervista telefonica e via web. In questo modo si sono raggiunti 4.110 laureati (il 71% dell'universo) suddivisi come segue: 1.193 laureati nel 2019, 1.424 nel 2021 e 1.493 nel 2023.</p> <p>Il questionario intende rilevare: l'eventuale percorso di studi effettuato dopo la laurea, l'attuale situazione lavorativa, le modalità di ricerca del lavoro, i giudizi sulla soddisfazione del lavoro e sulla rispondenza con gli studi, le esperienze lavorative e alcune notizie sulla famiglia di origine.</p> <ul style="list-style-type: none"> Nel complesso, il tasso di occupazione (calcolato sulle forze lavoro) dei laureati Luiss intervistati ad 1 anno dal conseguimento del titolo è pari al 95%, con picchi del 100% per le lauree appartenenti alle classi Scienze Giuridiche e Tecniche e metodi per la società dell'informazione. Per i laureati a 3 e 5 anni, il dato si attesta rispettivamente al 97% ed al 99%. Il tempo medio di attesa tra il momento della laurea ed il primo lavoro è di un mese. Il 70% dei laureati occupati aveva già una proposta di lavoro prima del conseguimento del titolo. I laureati Luiss sono principalmente occupati nella Consulenza (22%), in Amministrazione, Finanza e Controllo (19%) e nell'area Legale (16%). Le modalità principali attraverso cui i laureati Luiss hanno trovato lavoro sono: la candidatura spontanea (20%), i Social Media (17%, LinkedIn su tutti), i canali personali/familiari (12%), e internet in generale (11%). Risulta alta la soddisfazione dei laureati per il lavoro svolto. In particolare, la soddisfazione per le mansioni svolte, la stabilità e/o sicurezza della posizione, la localizzazione della sede e la coerenza con gli studi effettuati ottengono un giudizio medio circa pari a 8 (in una scala da 1 a 10). |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • In riferimento ai Descrittori di Dublino il giudizio medio in tutte le aree è pari a 8 (scala punteggi 1:10), in linea con gli scorsi anni: <ul style="list-style-type: none"> – Conoscenza e capacità di comprensione specifiche del tuo corso di studio – Capacità di applicare conoscenza e comprensione specifiche del corso di studio – Autonomia di giudizio – Abilità comunicative – Capacità di apprendimento • 9 laureati intervistati su 10 si iscriverebbero nuovamente alla Luiss. <p>E' stata curata la quinta edizione dell'analisi dell'archivio integrato Anagrafe Laureati Luiss - Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del Lavoro anni laureati 2015-2023, con un focus sui laureati 2023 ad un anno dalla laurea. L'analisi consente di conoscere qualifica professionale e relativo mismatch verticale, tipo di contratto e settore ATECO dell'impresa (quinto digit).</p> <p>Per la maggior parte dei CdS i valori osservati dei laureati Luiss sono migliori dei corrispondenti valori dei laureati nella stessa fascia d'età, presentando una elevata coerenza verticale (Qualifica ricoperta) e orizzontale.</p> |
|--|---|

Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)

Luiss ha avviato il proprio percorso di rendicontazione sui temi di sostenibilità sociale e ambientale da diversi anni, redigendo inizialmente il Bilancio di Impatto; la crescente integrazione di queste dimensioni nelle strategie dell'Ateneo ha aperto la strada al Bilancio Integrato, percorso avviato nel 2020 con la prima edizione e arricchito sin dall'edizione 2021 con la redazione di un documento che integra Bilancio civilistico, informative di sostenibilità allineate al Global Reporting Initiative Standards e valutazione di impatto. Al fine di rendere ancora più chiaro l'impegno dell'Ateneo e gli impatti che ne conseguono, il Bilancio Integrato si è evoluto nel Bilancio di Sostenibilità e Impatto 2024, un documento che mantiene l'impostazione di impact materiality prevista dagli Standard GRI 2021 e focalizza la narrazione intorno al modello di creazione di valore e ai Capitali con un focus specifico sull'analisi quali-quantitativa degli impatti prodotti a beneficio degli stakeholder.

https://landing.luiss.it/download/20250627_Luiss_Bilancio_di_Sostenibilit%C3%A0_e_Impatto_DIGITALE_v21.pdf

Si tratta di un documento di rendicontazione che ha lo scopo di raccontare la Luiss, i suoi obiettivi, le sue scelte strategiche, la visione internazionale che ne guida le azioni, includendo le esperienze, le istanze e il valore sociale ed economico generato per gli stakeholder ad essa collegati. Nel corso del 2024 Luiss ha formalizzato il nuovo Piano Strategico 2025-2028 e ha avviato la predisposizione del Piano di Sostenibilità Integrata 2025-2028, così da integrare in un unico quadro gli impegni del precedente Piano

di Sostenibilità e del Gender Equality Plan: un passaggio che rafforza il legame fra strategia, performance e impatto. (cfr. Lettera introduttiva e cap. 2.1-2.2 del Bilancio 2024). 20250627_Luiss_Bilancio_di_Sost...

Questo ha spinto a superare il mero concetto di sostenibilità e a provare a cogliere il valore complessivo generato da Luiss che, come università, per sua stessa vocazione e missione, ha la capacità di svolgere attività in maniera sostenibile e di generare impatto significativo per i suoi stakeholder e per il sistema economico in cui è inserita. La matrice di materialità – confermata nel 2024 e declinata secondo l’approccio d’impatto – e il modello di creazione di valore orientano priorità, target e metriche, esplicitando su quali temi l’Ateneo concentra la propria azione per massimizzare gli esiti positivi e mitigare i rischi. (cfr. cap. 2.2 e 2.5). 20250627_Luiss_Bilancio_di_Sost...

L’obiettivo primario resta quello di supportare i processi decisionali ai diversi livelli di responsabilità, con la creazione e validazione di un sistema organico di indicatori quali-quantitativi in grado di esplicitare gli obiettivi di miglioramento e innovazione che Luiss si impegna a perseguire nel tempo. Il risultato è uno strumento di gestione e comunicazione che restituisce una visione complessiva della strategia di sostenibilità realizzata da Luiss negli anni, che valorizza i traguardi (tra cui il consolidamento del posizionamento in ranking internazionali e l’avanzamento nelle metriche ambientali e sociali) e che deve essere leva per una crescita e un’affermazione duratura del modello Luiss. (cfr. sezione Highlights and Key Figures e cap. 2). 20250627_Luiss_Bilancio_di_Sost...

Dal 2022 Luiss predispone anche il Bilancio di Genere (anno 2021), strumento di analisi e programmazione che consente di valutare in maniera dettagliata il cammino dell’Ateneo verso un’effettiva parità di genere. Il documento è stato costruito tenendo conto delle Linee guida della CRUI e in continuità con il Gender Equality Plan approvato a marzo 2022: già dalla prima edizione ha superato la “fotografia” dell’esistente per descrivere una trasformazione strutturale della comunità Luiss, individuando tratti distintivi e aree di miglioramento su cui si concentra l’azione futura.

<https://landing.luiss.it/download/Bilancio%20di%20Genere%202024.pdf>

Il perseguimento dell’uguaglianza di genere, della diversità e dell’inclusione, insieme all’innovazione responsabile, resta per l’Ateneo un obiettivo strategico e uno dei modi più concreti con cui Luiss contribuisce alla crescita della società, consapevole del proprio ruolo di riferimento nel panorama nazionale e internazionale. In questa prospettiva, gli avanzamenti del 2024 sul fronte della governance ESG, della materialità e della pianificazione integrata rafforzano il legame tra missione educativa e impatto, allineando la rendicontazione alle migliori pratiche internazionali e agli standard più aggiornati.

Luiss

Libera Università Internazionale
degli Studi Sociali Guido Carli

Viale Pola 12
00198 Roma
T +39 06 852251

Quality Assurance

nucleo@luiss.it
avalentino@luiss.it